証明書発行について

郵送申し込み・郵送受け取り

「証明書発行願」・「身分証明書のコピー」・「手数料＋郵送料分の切手」をお送りいただき、届いた日の翌日※に証明書をお送りします。※証明書の種類により１週間程度かかる場合があります

１．必要なもの
①証明書発行願
　印刷できない方は、ＦＡＸまたは郵送でお送りしますので、電話でご連絡ください。
②本人であることが確認できる身分証明書のコピー（運転免許証、パスポートなど）
　証明書は、卒業時の氏名で発行します（英文証明書を除く）
③切手（手数料＋郵送料を全額切手で同封して下さい）
　証明書１通５００円＋郵送料３７０円＝８７０円
　証明書２通１０００円＋郵送料３７０円＝１３７０円

２．発行にかかる日数
　本学に発行願・身分証明書のコピー・切手が届いた日の翌日※に返送します。土曜、日曜、祝日は業務を行いません。
　※英文証明書・学力に関する証明書・社会福祉主事任用資格に関する指定科目履修証明書等は、１週間程度かかります。

３．申し込み先
　〒２３４－００５４　横浜市港南区港南台４－４－５　横浜女子短期大学 教学課 証明書担当
　電話番号045-835-8107

窓口申し込み・窓口受け取り

窓口で証明書発行願をご記入いただき、身分証明書を提示、手数料を現金でお支払いいただきますと通常１５分程※で証明書を発行し受け取ることができます。※卒業年・証明書の種類により１週間程度かかる場合があります

１．取扱時間
平日９時～１７時　夏季・冬季休業期間を除く

２．必要なもの
①証明書発行願
　印刷ができない方は、窓口で用紙をお渡しします。
②本人であることが確認できる身分証明書（運転免許証、パスポートなど）
　証明書は、卒業時の氏名で発行します（英文証明書を除く）
③手数料（発行にかかる時間・日数）
　卒業証明書１通５００円（通常１５分程で発行・昭和４０年入学生以前は翌日発行）
　成績・単位修得証明書１通５００円（通常１５分程で発行・平成６年入学生以前は翌日発行）
　卒業証明書と成績・単位修得証明書のセット１セット１０００円（通常１５分程で発行・平成６年入学生以前は翌日発行）
　英文卒業証明書１通５００円（１週間程度かかります）
　英文成績・単位修得証明書１通５００円（１週間程度かかります）
　その他の証明書（学力に関する証明書・社会福祉主事任用資格に関する指定科目履修証明書等）
　１通５００円（１週間程度かかります）

≪記入上の注意≫

◇右の例を参考に、ご本人がご記入ください。
◇上段・下段を切り離さず、そのままご返送ください。
◇学籍番号は、判らない場合は空欄にしてください。同窓会の登録番号とは、異なります。
◇氏名の漢字は、現姓・旧姓とも、戸籍で使用している漢字を楷書で丁寧にご記入ください。
◇氏名欄の印鑑は必ずご捺印ください。
◇「証明書の提出先」欄と「理由・目的」欄は必ずご記入ください。
記入がない場合は証明書の作成ができません。

例１　就職活動・進学等の場合

提出先：○○○幼稚園　または　**○○○大学**　等

理由・目的：就職のため　または　**進学のため**　等

例２　保育士登録の場合

提出先：保育士登録事務処理センター

理由・目的：登録（原本紛失）のため

◇必要な証明書の項目に、必要枚数と枚数に応じた金額をご記入ください。

【ご注意】

「保育士資格取得証明書」は「保育士登録」用として登録事務処理センターに提出する場合に限り有効です。

就職活動用や勤務先への提出用としては使用できません。

□証明書発行手数料等の切手はちょうどの金額を同封ください。

□身分証明書のコピーも忘れずに同封ください。

※ご不明な点は、教学課（０４５－８３５－８１０７）までお問い合わせください。

証明書発行願　（総務課控）

20××年 × 月 × 日 申請

学籍番号：20××1×××　（20××　年卒業）

ふりがな：よこはま　はなこ　　たかさき

氏　名：横浜 花子　（旧姓：高崎）

証明書の種類	通数	金額
卒業証明書（500円）	1 通	500 円
成績・単位修得証明書（500円）	1 通	500 円
学力に関する証明書（500円）	通	円
在籍期間証明書（500円）	通	円
社会福祉主事任用資格に関する指定科目履修証明書（500円）	通	円
卒業在籍期間・単位修得証明書（放送大学用）（500円）	通	円
保育士資格取得証明書（保育士登録申請に限る）（500円）	通	円
その他（　　）（500円）	通	円
郵送料（レターパックライト）（370円）※証明書受取方法を「郵送」にする方のみ		370 円
	合計	1,370円

本学使用欄
《支払方法》 現金 ・ 切手

担当者㊞

卒業生用

証明書発行願　（教学課控）

年　月　日 発行

学籍番号：20××1×××　（20××　年卒業）

ふりがな：よこはま　はなこ　　たかさき

氏　名：横浜 花子 ㊞　（旧姓：高崎）

生年月日：昭和・平成 ×× 年 × 月 × 日生

郵便番号：〒 234 － 0054　電話番号：045 （×××）××××

現住所：横浜市港南区港南台 x－x－x

身分証明書：☑免許証 ☐パスポート ☐保険証 ☐戸籍抄本等 ☐[　　]
※ご本人様確認用です。必ず添付してください。

証明書の提出先：○○○保育園

理由・目的（できるだけ詳細にご記入ください）：
就職のため

（保育士資格取得証明書をご希望の場合は、「保育士登録事務処理センター」「登録（原本紛失）のため」とご記入ください。）

証明書の受取方法：☑郵送 ☐大学窓口

証明書の種類	通数	金額
卒業証明書（500円）	1 通	500 円
成績・単位修得証明書（500円） ※卒業後、科目等履修生で単位を取得しましたか？ ☑はい ☐いいえ	1 通	500 円
学力に関する証明書（500円）※以下のいずれかを選択してください ☐再交付用（卒業時のもの） ☐大学編入学用	通	円
在籍期間証明書（500円）	通	円
社会福祉主事任用資格に関する指定科目履修証明書（500円）	通	円
卒業在籍期間・単位修得証明書（放送大学用）（500円）	通	円
保育士資格取得証明書（保育士登録申請に限る）（500円）	通	円
その他（　　）（500円）	通	円
郵送料（レターパックライト）（370円）※証明書受取方法を「郵送」にする方のみ		370 円
	合計	1,370円

※本学使用欄：　卒業日　　年　　月　　日、　保母資格取得番号（　　）

証 明 書 発 行 願　（総 務 課 控）

年　　月　　日　申請

学籍番号：　　（　　年卒業）

ふりがな：

氏　　名：　　（旧姓：　　）

証明書の種類	通数	金額
卒業証明書（500円）	通	円
成績・単位修得証明書（500円）	通	円
学力に関する証明書（500円）	通	円
在籍期間証明書（500円）	通	円
社会福祉主事任用資格に関する指定科目履修証明書（500円）	通	円
卒業在籍期間・単位修得証明書（放送大学用）（500円）	通	円
保育士資格取得証明書（保育士登録申請に限る）（500円）	通	円
その他（　　）（500円）	通	円
郵送料（レターパックライト）（370円）※証明書受取方法を「郵送」にする方のみ		円
	合計	円

本学使用欄
《支払方法》 現金 ・ 切手

担当者㊞

卒業生用

証 明 書 発 行 願　（教 学 課 控）

年　　月　　日　発行

学籍番号：　　（　　年卒業）

ふりがな：

氏　　名：　　㊞　（旧姓：　　）

生年月日：　昭和・平成　　年　　月　　日生

郵便番号：〒　　ー　　電話番号：　　（　　）

現住所：

身分証明書：□免許証　□パスポート　□保険証　□戸籍抄本等　□[　　]

※ご本人様確認用です。必ず添付してください。

証明書の提出先：

理由・目的（できるだけ詳細にご記入ください）：

証明書の受取方法：□郵送　□大学窓口

証明書の種類	通数	金額
卒業証明書（500円）	通	円
成績・単位修得証明書（500円） ※卒業後、科目等履修生で単位を取得しましたか？　□はい　□いいえ	通	円
学力に関する証明書（500円）※以下のいずれかを選択してください □再交付用（卒業時のもの）　□大学編入学用	通	円
在籍期間証明書（500円）	通	円
社会福祉主事任用資格に関する指定科目履修証明書（500円）	通	円
卒業在籍期間・単位修得証明書（放送大学用）（500円）	通	円
保育士資格取得証明書（保育士登録申請に限る）（500円）	通	円
その他（　　）（500円）	通	円
郵送料（レターパックライト）（370円）※証明書受取方法を「郵送」にする方のみ		円
	合計	円

※本学使用欄：　卒業日　　年　　月　　日、　保母資格取得番号（　　）