

様式第2号の1-①【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の1-②を用いること。

|      |          |
|------|----------|
| 学校名  | 滋賀文教短期大学 |
| 設置者名 | 学校法人松翠学園 |

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

| 学部名                                                                      | 学科名                        | 夜間・通信制の場合 | 実務経験のある教員等による授業科目の単位数 |                     |          |    | 省令で定める基準単位数 | 配置困難 |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|-----------------------|---------------------|----------|----|-------------|------|
|                                                                          |                            |           | 全学<br>共通<br>科目        | 学部<br>等<br>共通<br>科目 | 専門<br>科目 | 合計 |             |      |
|                                                                          | 国文学科                       | 夜・通信      |                       | 4                   | 31       | 35 | 7           |      |
|                                                                          | 子ども学科<br>小学校教諭養成コース        | 夜・通信      |                       | 25                  | 44       | 69 | 7           |      |
|                                                                          | 子ども学科<br>保育士養成コース<br>養成コース | 夜・通信      |                       | 25                  | 22       | 47 | 7           |      |
| (備考)<br>・国文学科の学部等共通科目欄には、教養科目を記載。<br>・子ども学科の学部等共通科目欄には、専門科目の両コース共通科目を記載。 |                            |           |                       |                     |          |    |             |      |

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ホームページ上で一覧表及び授業計画（シラバス）を公表している</p> <p>①「実務経験のある教員等による授業科目」一覧表<br/>           本学 HP&gt;大学紹介&gt;情報公開&gt;2. 修学上の情報「シラバス」&gt;実務経験教員一覧<br/>           （該当 HP アドレス）<br/> <a href="https://p1.ssl-dl.jp/dl/50352-078dae41541d0ac2f48abf6dd5085c95">https://p1.ssl-dl.jp/dl/50352-078dae41541d0ac2f48abf6dd5085c95</a></p> <p>②実務経験のある教員等の授業計画（シラバス）<br/>           本学 HP&gt;大学紹介&gt;情報公開&gt;2. 修学上の情報「シラバス」&gt;WEB シラバス&gt;シラバス検索<br/>           （該当 HP アドレス）<br/> <a href="https://shigabunkyo-web.campusplan.jp/public/web/Syllabus/WebSyllabusKensaku/UI/WSL_SyllabusKensaku.aspx">https://shigabunkyo-web.campusplan.jp/public/web/Syllabus/WebSyllabusKensaku/UI/WSL_SyllabusKensaku.aspx</a></p> <p>※HP 上で PDF データにて公開しているため、ファイルの変更等があった際に URL が変更となる場合がございます。上記 URL にて確認が出来ない場合は、本学学務課までお問い合わせください。</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3. 要件を満たすことが困難である学部等

|           |
|-----------|
| 学部等名      |
| (困難である理由) |

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

|      |          |
|------|----------|
| 学校名  | 滋賀文教短期大学 |
| 設置者名 | 学校法人松翠学園 |

1. 理事（役員）名簿の公表方法

松翠学園ホームページ [松翠学園 \(shosui-gakuen.jp\)](http://shosui-gakuen.jp)

2. 学外者である理事の一覧表

| 常勤・非常勤の別 | 前職又は現職 | 任期                              | 担当する職務内容<br>や期待する役割 |
|----------|--------|---------------------------------|---------------------|
| 非常勤      | 税理士    | 令和 4. 2. 16<br>～<br>令和 8. 2. 15 | 資金、財務               |
| 非常勤      | 市教育長   | 令和 4. 5. 17<br>～<br>令和 6. 4. 19 | 教育行政                |
| (備考)     |        |                                 |                     |

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

|      |           |
|------|-----------|
| 学校名  | 滋賀文教短期大学  |
| 設置者名 | 学校法人松翠館学園 |

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・授業計画(シラバス)の作成過程 (国文学科、子ども学科共通) <ul style="list-style-type: none"> <li>① 当該年度シラバス作成要項の見直し(教務委員会、学務課にて12月上旬まで)</li> <li>② 教授会にてシラバス作成要項の周知(12月教授会)</li> <li>③ シラバス作成依頼(全教員 12月末迄(新任教員はこの限りではない))</li> <li>④ シラバス作成要項を基とした動画視聴による研修(FD委員会、学務課 1月末まで(新任教員はこの限りではない))</li> <li>⑤ シラバス作成(全教員 1月末迄(新任教員はこの限りではない))</li> <li>⑥ 第三者シラバスチェック依頼を行う(1月教授会)</li> <li>⑦ 第三者シラバスチェック(担当教員、学務課職員 1月下旬～3月上旬)</li> <li>⑧ シラバス公表(3月下旬～4月上旬)</li> <li>⑨ 次年度シラバスの項目等を見直し(4月以降～)</li> </ul> </li> <li>・授業計画(シラバス)の作成・公表時期 (国文学科、子ども学科共通) <ul style="list-style-type: none"> <li>① 授業計画の作成時期 (12月下旬～1月下旬(新任教員はこの限りではない))</li> <li>※(参考) 令和5年度シラバスに関しては令和4年12月22日から令和5年1月23日</li> <li>② 授業計画の公表時期 (ホームページ:4月1日付)</li> </ul> </li> <li>・授業改善について <ul style="list-style-type: none"> <li>① 学生が大学への要望等を意見する場として「授業改善に係る学生との懇談会(FD)」を実施し、懇談会内において学生から授業等に関する意見を聴取し、授業改善の一助としている。</li> <li>② 学生に授業アンケートを実施し、それを基に各教員が授業検討票を作成し、授業改善の一助としている。</li> </ul> </li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 授業計画書の公表方法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>本学ホームページ上で公表している</p> <p>(<a href="https://shigabunkyo-web.campusplan.jp/public/web/Syllabus/WebSyllabusKensaku/UI/WSL_SyllabusKensaku.aspx">https://shigabunkyo-web.campusplan.jp/public/web/Syllabus/WebSyllabusKensaku/UI/WSL_SyllabusKensaku.aspx</a>)</p> |
| 2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                  |

(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)

- ①学修成果：アセスメント・プランを設定。また、学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）内にも学修成果を記載。
- ②単位認定：単位の認定は、授業科目の出席時数が、授業時数の3分の2未満の者については、原則として単位の認定を行わない。ただし、資格取得要件等において、別に出席時数に定めがある場合は、単位認定に必要な出席時数を別に定める。また、単位の認定は定期試験（レポート、作品、実技を含む）の成績と平常の成績の評価に基づき行う。各シラバスにおいて、成績評価方法・基準についての大項目を設け、小項目として「定期試験」「レポート試験」「小テスト」「その他（学生が何で評価されるか具体的に記載）」を設け学生が成績評価を理解したうえで履修できるようにしている。
- (根拠：滋賀文教短期大学 学則第25条(令和5年度 学生便覧2023 P110))
- ③単位の計算方法：各授業科目の単位数は、1単位の授業科目を45時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業による教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の基準により計算するものとする。
- (1) 講義については15時間の授業をもって1単位とする。ただし、別に定める授業科目については30時間の授業をもって1単位とする。
  - (2) 演習については30時間の授業をもって1単位とする。ただし、別に定める授業科目については15時間の授業をもって1単位とする。
  - (3) 実験、実習及び実技については45時間の授業をもって1単位とする。ただし、別に定める授業科目については30時間又は40時間又は60時間の授業をもって1単位とする。
- (根拠：滋賀文教短期大学 学則第24条(令和5年度 学生便覧2023 P110))
- ④アセスメント・プラン：本学におけるアセスメント・プランを設定している。本学における学修成果の評価については、3つのポリシーに基づいた教育研究活動の向上及び改善のため、機関レベル(大学)、教育課程レベル(学科)、科目レベル(各授業)における学修成果を多面的にアセスメントする。特に査定に関してどのような流れで査定し、活用されるかについても公表している。
- (根拠：本学ホームページ、学生便覧(アセスメント・プラン等))

3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

・GPA等の客観的な指標の具体的な内容(指標の算出方法など)、成績の認定は以下の通り

1. 成績評価は100点を満点として評点化した後、次表のとおり、認定・評価する。  
合格点は60点以上とし、評価はC評価以上を合格として単位を認定する。

| 区分  | 評価     | 成績評価基準   | GP  | 評価内容                         |
|-----|--------|----------|-----|------------------------------|
| 合格  | S (秀)  | 100～90 点 | 4.0 | 到達目標を十分に達成し、きわめて優秀な成果をおさめている |
|     | A (優)  | 89～80 点  | 3.0 | 到達目標を十分に達成している               |
|     | B (良)  | 79～70 点  | 2.0 | 到達目標を達成している                  |
|     | C (可)  | 69～60 点  | 1.0 | 到達目標を最低限達成している               |
| 不合格 | D (不可) | 59 点以下   | 0.0 | 到達目標を達成していないので再履修が必要である      |
| 認定  | E (認定) | -        | -   | 本学以外で修得した科目を単位として認めたもの       |

## 2 GPA算出方法

( $4.0 \times \text{秀の修得単位数} + 3.0 \times \text{優の修得単位数} + 2.0 \times \text{良の修得単位数} + 1.0 \times \text{可の修得単位数}$ )  $\div$  総履修登録単位数 (不可の単位数も含む。)

## 3 GPAの対象とならない授業科目

1. 履修登録取消の手続きをした科目。
2. 本学以外で修得した科目を単位として認めたもの。

・客観的な指標の適切な実施状況

### ①履修規程への明記

(GPA)

第 16 条 GPAの算出方法は、次のとおりとする。

( $4.0 \times \text{秀の修得単位数} + 3.0 \times \text{優の修得単位数} + 2.0 \times \text{良の修得単位数} + 1.0 \times \text{可の修得単位数}$ )  $\div$  総履修登録単位数 (不可の単位数も含む。)

### 2 GPAの対象とならない授業科目は、次のものとする。

- ① 履修登録取消の手続きをした科目。
- ② 本学以外で修得した科目を単位として認めたもの。

### 3 学修の質保証のため、GPA の値をもとに以下により警告、退学勧告を行うものとする。

- ① GPA が下位 4 分の 1 または 2.0 未満に属する者は、警告を行い担任による指導を行う。
- ② 2 学期連続して GPA が 1.0 未満の者は、退学勧告を行う。

### ②履修規程の適切な運用

履修規程に則り、各教員が厳正に成績評価し、評価を学務システムに入力している。また学科ごとの成績の分布状況も把握している。学修の質保証のため、学期ごとに成績及びGPA値が出た段階において、全学生に対し担任面談を行う。

また、履修規程により明記された警告対象のGPA値の学生には警告及び退学勧告を行う。

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>客観的な指標の<br/>算出方法の公表方法</p>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 本学ホームページ<br/>(<a href="https://p1.ssl-dl.jp/dl/50212-4e58f43359ec113c78e8889f3ea18ab9">https://p1.ssl-dl.jp/dl/50212-4e58f43359ec113c78e8889f3ea18ab9</a>)</li> <li>・ 令和 5 年度 学生便覧 2023 (P14~17、P29~30、P116~119)</li> </ul> <p>入手方法：学生に関しては各年度初めに全員に配布。外部より請求がある場合は、滋賀文教短期大学事務局学務課に問い合わせ。</p> |
| <p>4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

・卒業認定に関する方針の具体的な内容

【学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー：DP）】

「学位授与の方針」とは、卒業までにどのような能力や態度を身につければ、卒業を認定し学位を授与するのかという方針を定めたものです。

滋賀文教短期大学は、建学の精神に基づく本学の教育及び短期大学士課程教育を通して、次の学修成果を身につけている学生に学位を授与します。

- ① 建学の精神に則り、倫理観を身に付け、社会に貢献することができる
- ② 教育課程で身につけた知識・技能等を総合的に活用することができる
- ③ 生涯学び続けようとする姿勢を身につけている

【国文学科】

学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー：DP）

【主体性】【倫理観・使命感】

≪主体性及び倫理観・使命感に関する学修成果を身につけている。≫

本学の学修で獲得した力（DPに定める力）をもって社会で自立するために、主体性は最も重要な力です。自ら挑戦し、成功や失敗の経験を繰り返すことで生涯成長し続けることができます。

また、主体的な行動の規範になるのは、人としての倫理観と、社会人としての使命感です。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 自らの意思で考え行動することができる。
- ② 生涯にわたり、学び続ける姿勢を持つことができる。
- ③ 倫理観と社会で自立しようとする使命感を持つことができる。

【専門性】【知識・技能】

≪専門性及び知識・技能に関する学修成果を身につけている。≫

文学・文化・日本語の学修で身につく専門性や知識・技能によって、リテラシー（読み書き等の力）や教養（社会人として必要な広い知識や品位）を高められます。リテラシーや教養は、情報を正確に理解し活用することを可能とし、この力によって、これから社会がどのように変化しようとも、課題の解決に努めることができます。

また、文学・文化・日本語を学修することは、古今多くの英知に触れることであり、それらの知識・技能が自身の世界を拓げ、生涯成長していくことを助けてくれます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 文学・文化・日本語に関する基礎的な知識・技能を身につけることができる。
- ② 文学・文化・日本語に関する基礎的な知識・技能を社会生活に役立てることができる。
- ③ 読解を通じ、物事の本質や背景を理解しようすることができる。
- ④ 生涯にわたり、成長を可能とする幅広い教養を身につけることができる。
- ⑤ 情報を収集し、分析することができる。
- ⑥ ICTを初歩的に活用することができる。

【思考力・判断力】【表現力】

≪思考力・判断力及び表現力に関する学修成果を身につけている。≫

文学・文化の鑑賞が人間や社会についての理解を深め、様々な教養を自身の思考や規範として形成することができます。それらを通して深められた思考力や判断力は、あらゆる社会生活において助けとなります。

また、自らの考えをはじめとする様々な事柄を言葉によって適切に表現し相手に伝える表現力は、本学での学修を着実にやり、社会生活を円滑に営むために欠かすことのできない能力です。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 豊かな想像力と共感の力を身につけることができる。
- ② 状況に応じて適切な判断を行うことができる。
- ③ 自らの考えや意見を適切に表現することができる。

【課題発見力】【課題解決力】

《課題発見力及び課題解決力に関する学修成果を身につけている。》

自己の責務や成長に対して常に向上心を持ち、課題や改善点を発見及び分析できる課題発見力と、その課題や改善点に対して、適切な解決策をもって着実に改善に取り組むことのできる課題解決力によって、生涯学び続け自立した社会人として成長していけることができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 自己の成長について向上・改善に努めることができる。
- ② 現状を分析し課題を明らかにしようとすることができる。
- ③ 課題解決や改善に粘り強く取り組むことができる。

【コミュニケーション力】【協働力】

《コミュニケーション力及び多様な人と協働する力に関する学修成果を身につけている。》

文学・文化・日本語の学修でリテラシー（読み書き等の力）や教養を高めることは、コミュニケーション力を養うことにつながります。言葉の意味や行間を解釈し、適切な言語で物事を伝えることで相互理解は深まり、多様な人と良好な関係を築くことができます。

また、それらのコミュニケーション力と、多様な人に働きかけチームとして成果を上げることのできる協働力によって、個人では解決できない課題に対しても立ち向かうことができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 適切な言葉を用いて多様な人とコミュニケーションを図ることができる。
- ② 多様な人と関わる中で共通の目的・目標や課題を見つけることができる。
- ③ 課題に対して多様な人々と協働することができる。

【子ども学科】

学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー：DP）

【主体性】【倫理観・使命感】

《主体性及び倫理観・使命感に関する学修成果を身につけている。》

本学の学修で獲得した力（DPに定める力）をもって社会に貢献するために、主体性は最も重要な力です。自ら挑戦し、成功や失敗の経験を繰り返すことで生涯成長し続けることができます。

また、主体的な行動の規範になるのは、人としての倫理観と、保育者・教育者としての使命感です。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 自らの意思で考え行動することができる。
- ② 生涯にわたり、学び続ける姿勢を持つことができる。
- ③ 倫理観と保育者・教育者としての使命感を持つことができる。

【専門性】【知識・技能】

《専門性及び知識・技能に関する学修成果を身につけている。》

保育所保育指針、幼稚園教育要領及び小学校学習指導要領に基づく専門的な知識・技能等の、学内外で修得する専門性をもって、子ども一人ひとりの可能性を引き出す保育・教育を実践することができます。

また、保育・教育に関わらず幅広い知識・技能は、人間的な成長や専門性を生涯高め続けるための基礎となります。

＜学修成果（できるようになること）＞

・保育士養成コース

- ① 保育・教育に関する基礎的・基本的な知識・技能を理解することができる。
- ② ピアノに関する基礎的・基本的な技能を理解することができる。
- ③ 子どもの発達に関する基礎的・基本的な知識を理解することができる。
- ④ 子どもや家庭に対する相談や援助の方法を理解することができる。
- ⑤ ICTを初歩的に活用することができる。
- ⑥ 社会の保育・教育に関するニーズや課題を理解することができる。”

・小学校教諭養成コース

- ① 教育に関する基礎的・基本的な知識・技能を理解することができる。
- ② 基礎的な指導力や授業方法を理解することができる。
- ③ 子どもの発達に関する基礎的・基本的な知識を理解することができる。
- ④ 子どもや家庭に対する相談や援助の方法を理解することができる。
- ⑤ ICTを初歩的に活用することができる。
- ⑥ 社会の教育に関するニーズや課題を理解することができる。

【思考力・判断力】【表現力】

《思考力・判断力及び表現力に関する学修成果を身につけている。》

課題に対して物事を多面的且つ論理的に考えることができる思考力と、適切な判断力によって、子どもにとって最良の保育・教育を実践することができます。

また、豊かな表現力によって、質の高い保育・教育の実践のみならず、子どもや保護者との良好なコミュニケーションを築くことができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 課題に対して、物事を多面的且つ論理的に考えることができる。
- ② 子どもの健康と安全に必要な行動を判断することができる。
- ③ 保育者・教育者として豊かに表現することができる。

【課題発見力】【課題解決力】

《課題発見力及び課題解決力に関する学修成果を身につけている。》

子ども一人ひとりの可能性を引き出す保育・教育を実践するためには、子ども自身に関する情報のみならず、家庭のニーズや子ども達を取り巻く様々な環境を知ることのできる課題発見力と、解決に向かって適切な手段を選択し粘り強く解決に取り組んでいく課題解決力が不可欠です。

また、保育・教育内容や自己の成長に対して常に向上心を持ち、課題や改善点を発見及び分析できる課題発見力と、その課題や改善点に対して、適切な解決策をもって着実に改善に取り組むことのできる課題解決力によって、質の高い保育・教育を実践とともに、自身も生涯学び続け成長することができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 自己の成長や保育・教育の学びについて向上・改善に努めることができる。
- ② 現状を分析し課題を明らかにしようとすることができる。
- ③ 課題解決や改善に粘り強く取り組むことができる。

【コミュニケーション力】【協働力】

《コミュニケーション力及び他者と協働する力に関する学修成果を身につけている。》

言語のみならず非言語を含めた「伝える力」、理解するためだけではなく共感から愛情を育む「聴く力」、相手を尊重する「多様性を受け入れる態度」等のコミュニケーション力によって、子どもや保護者との信頼関係を築くことができます。

また、それらのコミュニケーション力と、他者に働きかけチームとして成果を上げることのできる協働力によって、個人では解決できない課題に対しても立ち向かい、質の高い保育・教育を実践することができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 社会人として相応しい言動をとることができる。

|                                                                                                                                                                                                         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ② 相互理解や共感に努めながら対話することができる。                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| ③ 課題に対して多様な人々と協働することができる。                                                                                                                                                                               |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| <p>・卒業の要件は以下の通り</p> <p>本学を卒業するためには、2 年以上在学（休学期間を除く）し、下記のとおり単位を修得しなければならない。</p>                                                                                                                          |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| 学科                                                                                                                                                                                                      | 教養科目    | 専門科目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 合計      |
| 国文学科                                                                                                                                                                                                    | 13 単位以上 | 50 単位以上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 63 単位以上 |
| 子ども学科                                                                                                                                                                                                   | 13 単位以上 | 50 単位以上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 63 単位以上 |
| <p>・卒業認定に関する方針の適切な実施状況</p> <p>卒業認定に関しては、以下の流れで厳正に判断をし、実施をしている。</p> <p>①1 月下旬、最終試験終了</p> <p>②2 月上旬、最終成績確定</p> <p>③2 月期教授会にて卒業の認定に関する方針や学生の修得単位数を踏まえ卒業判定を行う。</p> <p>④審議結果に従い、卒業者の決定（根拠：2 月期教授会資料、議事録）</p> |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| 卒業の認定に関する方針の公表方法                                                                                                                                                                                        |         | <p>・本学ホームページ</p> <p>(<a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin</a>)</p> <p>(<a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/graduate">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/graduate</a>)</p> <p>・令和 5 年度 学生便覧 2023 (P8～13、P28、P34～41、)</p> <p>入手方法：学生には、各年度初めに全員に配布。外部より請求がある場合は、滋賀文教短期大学事務局学務課に問い合わせ。</p> |         |

様式第2号の4-①【(4)財務・経営情報の公表(大学・短期大学・高等専門学校)】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の4-②を用いること。

|      |          |
|------|----------|
| 学校名  | 滋賀文教短期大学 |
| 設置者名 | 学校法人松翠学園 |

1. 財務諸表等

| 財務諸表等        | 公表方法                                                                        |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 貸借対照表        | 学園ホームページ <a href="https://www.shosui-gakuen.jp">松翠学園 (shosui-gakuen.jp)</a> |
| 収支計算書又は損益計算書 | 学園ホームページ <a href="https://www.shosui-gakuen.jp">松翠学園 (shosui-gakuen.jp)</a> |
| 財産目録         | 学園ホームページ <a href="https://www.shosui-gakuen.jp">松翠学園 (shosui-gakuen.jp)</a> |
| 事業報告書        | 学園ホームページ <a href="https://www.shosui-gakuen.jp">松翠学園 (shosui-gakuen.jp)</a> |
| 監事による監査報告(書) | 学園ホームページ <a href="https://www.shosui-gakuen.jp">松翠学園 (shosui-gakuen.jp)</a> |

2. 事業計画(任意記載事項)

|                       |                |
|-----------------------|----------------|
| 単年度計画(名称: 滋賀文教短期大学)   | 対象年度: 令和5年度)   |
| 公表方法: 非公開             |                |
| 中長期計画(名称: 松翠学園経営改善計画) | 対象年度: 令和2～6年度) |
| 公表方法: 非公開             |                |

3. 教育活動に係る情報

(1) 自己点検・評価の結果

|                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 公表方法: 本学HP上に毎年度の自己点検・評価報告書を掲載し、公表している。<br><a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/assessment">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/assessment</a> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(2) 認証評価の結果(任意記載事項)

|                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 公表方法: 本学HP上に令和4年度に受審した際に評価結果を掲載し、公表している。<br><a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/jaca">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/jaca</a> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### (3) 学校教育法施行規則第 172 条の 2 第 1 項に掲げる情報の概要

#### ①教育研究上の目的、卒業の認定に関する方針、教育課程の編成及び実施に関する方針、入学者の受入れに関する方針の概要

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 学部等名 国文学科                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 教育研究上の目的<br>(公表方法：令和 5 年度 学生便覧 2023 P10~11、本学ホームページ<br>( <a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin/kokubun">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin/kokubun</a> ) )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| (概要)<br>【教育目的】<br>国文学科の教育課程で身につけた幅広い知識と教養をもって社会で自立できる人材を養成することを教育目的とする。<br>【教育目標】<br>①確かな倫理観と使命感を規範に、様々な課題に対する解決に取り組むことができる主体性を身につける。<br>②日本文学・文化及び日本語についての幅広い知識と教養を身につける。<br>③柔軟かつ適切な思考力・判断力と、それらを表現できる能力を身につける。<br>④課題を適切に捉え、課題解決に向けて着実に実践できる力を身につける。<br>⑤多様な人と良好な人間関係を構築し、課題に対して協働できる能力を身につける。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 卒業の認定に関する方針<br>(公表方法：令和 5 年度 学生便覧 2023 P10~11、本学ホームページ<br>( <a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin/kokubun">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin/kokubun</a> ) )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| (概要)<br>【学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー：D P）】<br>【主体性】 【倫理観・使命感】<br>≪主体性及び倫理観・使命感に関する学修成果を身につけている。≫<br>本学の学修で獲得した力（DP に定める力）をもって社会で自立するために、主体性は最も重要な力です。自ら挑戦し、成功や失敗の経験を繰り返すことで生涯成長し続けることができます。<br>また、主体的な行動の規範になるのは、人としての倫理観と、社会人としての使命感です。<br>＜学修成果（できるようになること）＞<br>① 自らの意思で考え行動することができる。<br>② 生涯にわたり、学び続ける姿勢を持つことができる。<br>③ 倫理観と社会で自立しようとする使命感を持つことができる。<br>【専門性】 【知識・技能】<br>≪専門性及び知識・技能に関する学修成果を身につけている。≫<br>文学・文化・日本語の学修で身につく専門性や知識・技能によって、リテラシー（読み書き等の力）や教養（社会人として必要な広い知識や品位）を高められます。<br>リテラシーや教養は、情報を正確に理解し活用することを可能とし、この力によって、これから社会がどのように変化しようとも、課題の解決に努めることができます。<br>また、文学・文化・日本語を学修することは、古今多くの英知に触れることであり、それらの知識・技能が自身の世界を広げ、生涯成長していくことを助けてくれます。<br>＜学修成果（できるようになること）＞<br>① 文学・文化・日本語に関する基礎的な知識・技能を身につけることができる。<br>② 文学・文化・日本語に関する基礎的な知識・技能を社会生活に役立てることができる。<br>③ 読解を通じ、物事の本質や背景を理解しようすることができる。<br>④ 生涯にわたり、成長を可能とする幅広い教養を身につけることができる。<br>⑤ 情報を収集し、分析することができる。 |

⑥ ICT を初歩的に活用することができる。

【思考力・判断力】 【表現力】

≪思考力・判断力及び表現力に関する学修成果を身につけている。≫

文学・文化の鑑賞が人間や社会についての理解を深め、様々な教養を自身の思考や規範として形成することができます。それらを通して深められた思考力や判断力は、あらゆる社会生活において助けとなります。

また、自らの考えをはじめとする様々な事柄を言葉によって適切に表現し相手に伝える表現力は、本学での学修を着実にを行い、社会生活を円滑に営むために欠かすことのできない能力です。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 豊かな想像力と共感の力を身につけることができる。
- ② 状況に応じて適切な判断を行うことができる。
- ③ 自らの考えや意見を適切に表現することができる。

【課題発見力】 【課題解決力】

≪課題発見力及び課題解決力に関する学修成果を身につけている。≫

自己の責務や成長に対して常に向上心を持ち、課題や改善点を発見及び分析できる課題発見力と、その課題や改善点に対して、適切な解決策をもって着実に改善に取り組むことのできる課題解決力によって、生涯学び続け自立した社会人として成長していけることができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 自己の成長について向上・改善に努めることができる。
- ② 現状を分析し課題を明らかにしようとすることができる。
- ③ 課題解決や改善に粘り強く取り組むことができる。

【コミュニケーション力】 【協働力】

≪コミュニケーション力及び多様な人と協働する力に関する学修成果を身につけている。≫

文学・文化・日本語の学修でリテラシー（読み書き等の力）や教養を高めることは、コミュニケーション力を養うことにつながります。言葉の意味や行間を解釈し、適切な言語で物事を伝えることで相互理解は深まり、多様な人と良好な関係を築くことができます。

また、それらのコミュニケーション力と、多様な人に働きかけチームとして成果を上げることのできる協働力によって、個人では解決できない課題に対しても立ち向かうことができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 適切な言葉を用いて多様な人とコミュニケーションを図ることができる。
- ② 多様な人と関わる中で共通の目的・目標や課題を見つけることができる。
- ③ 課題に対して多様な人々と協働することができる。

教育課程の編成及び実施に関する方針

（公表方法：令和5年度 学生便覧 2023 P10～11、本学ホームページ  
（<https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin/kokubun>））

（概要）

【教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー：C P）】

＜編成の方針＞

国文学科は、学生がディプロマ・ポリシーを達成し、学修成果を獲得できるよう、次のような教育課程を編成します。

- ① 学修や社会参画への主体性及び社会で自立しようとする使命感を向上させるための科目を設置し、必修とします。
- ② 倫理観を育むため、今日に至る日本人の考え方や文化を学ぶことのできる科目を設置します。
- ③ 建学の精神に基づく本学が目指す人材像の理解と、大学で学修するための基礎的な知識・技能及び態度を身に付けるため、1年次春学期に初年次教育科目を設置し、必修と

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>④ 専門的な知識・技能を身につけるため、専門科目を段階的・体系的に設置します。</li> <li>⑤ 学問への探求活動と身につけた学修成果を総合的に活用するため、「ゼミ」を設置し、必修とします。</li> <li>⑥ 職業人としての基礎的な力を身につけるため、リテラシー能力や基礎的な ICT 技能を学ぶことのできる科目を設置します。</li> <li>⑦ 職業人としてより専門的な力を身につけるため、「図書館司書」「実践キャリア実務士」「認定絵本土」の資格取得に関する科目を設置します。</li> </ul> <p>&lt;実施の方針&gt;</p> <p>国文学科は、学生がディプロマ・ポリシーを達成し、学修成果を獲得できるよう、次のように教育に取り組みます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 主体性と自己肯定感が高められるように指導します。</li> <li>② 演習科目を中心に、体験的な学修を通じた教育を行います。また、地域と連携し、実践的な学修機会の提供に努めます。</li> <li>③ 学修を通し身につけた総合的な力を発揮させながら成長していく「基礎力プログラム」においては、国文学科の全専任教員が関わり合いながら、プログラム全体を検討し、指導します。</li> <li>④ 「ゼミ」においては、複数の専任教員で分割担当し、教員や学生同士の学び合いによる主体的な学修を促進させます。</li> <li>⑤ 授業の質の向上と学修支援のため、ICT を積極的に活用します。</li> <li>⑥ 思考力・判断力を高めるため、論理的な思考をもって自らの成果を導き出せるように指導します。</li> <li>⑦ 表現力を高めるため、学修成果をアウトプットする機会を積極的に設けます。</li> <li>⑧ 課題発見力や課題解決力を高めるため、PDCA の学修サイクルに基づいた教育を実践します。</li> <li>⑨ 特にコミュニケーション力や協働力を高めるため、グループワークや発表などの実践を取り入れながら指導します。</li> </ul> <p>&lt;評価の方針&gt;</p> <p>アセスメント・プランに基づき、適正に評価します。詳しくは、アセスメント・プランを参照してください。</p> | <p>入学者の受入れに関する方針</p> <p>(公表方法：令和 5 年度 学生便覧 2023 P8、P10~11、本学ホームページ<br/>(<a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/entrance">https://www.s-bunkyo.ac.jp/entrance</a>))</p> <p>(概要)</p> <p><b>【国文学科】</b></p> <p>国文学科は、文学、文化、歴史などに興味がある人はもちろん、学びを通して社会人としての素養を身につけ、将来は幅広い分野で活躍したいと考える人に入学してほしい学科です。</p> <p>国文学科では、単に文学だけを学ぶのではなく、文学の学びを通して身につけた力をもって、社会で自立できる人材になれることを目的としています。そのため、社会人として求められる幅広い力や、キャリア形成に役立つ力を養成するための教育課程が設定されています。このようなことから、国文学科では以下の能力や態度を身につけている学生を受け入れます。</p> <p>〔国文学科 アドミッション・ポリシー (AP) 〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 日本語、日本文学・文化、司書資格など国文学科での学びに対して意欲・関心を持っている人〔意欲・関心〕</li> <li>② 日本語、日本文学・文化、司書資格など国文学科で学ぶための基礎学力を身につけている人〔知識・技能〕</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ③目標に向かって課題を明らかにし、改善に向け主体的に取り組む意欲を持っている人〔主体性・課題発見力〕
- ④自身の考えを客観的・論理的に表現する力を身につけたい人〔思考力・判断力・表現力〕

学部等名 子ども学科

教育研究上の目的

(公表方法：令和5年度 学生便覧 2023 P12~13、本学ホームページ  
(<https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin/kodomo>) )

(概要)

【教育目的】

幅広い知見と豊かな教養を備え、子どもに関わる専門的な知識・技能と実践力を修得し、向上心や探求心をもって保育・教育の分野に広く携わることのできる人材を養成することを教育目的とする。

【教育目標】

- ① 確かな倫理観と使命感を規範に、保育・教育の課題解決や自己の成長に取り組むことができる主体性を身につける。
- ② 保育・教育に関わる専門的な知識・技能を身につける。
- ③ 適切な保育・教育を行うための思考力・判断力と、それらを表現できる能力を身につける。
- ④ 保育・教育の課題を適切に捉え、課題解決に向けて着実に実践できる力を身につける。
- ⑤ 他者と良好な人間関係を構築し、課題に対して協働できる能力を身につける。

卒業の認定に関する方針

(公表方法：令和5年度 学生便覧 2023 P12~13、本学ホームページ  
(<https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin/kodomo>) )

(概要)

【学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー：DP）】

【主体性】 【倫理観・使命感】

《主体性及び倫理観・使命感に関する学修成果を身につけている。》

本学の学修で獲得した力（DPに定める力）をもって社会に貢献するために、主体性は最も重要な力です。自ら挑戦し、成功や失敗の経験を繰り返すことで生涯成長し続けることができます。

また、主体的な行動の規範になるのは、人としての倫理観と、保育者・教育者としての使命感です。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 自らの意思で考え行動することができる。
- ② 生涯にわたり、学び続ける姿勢を持つことができる。
- ③ 倫理観と保育者・教育者としての使命感を持つことができる。

【専門性】 【知識・技能】

《専門性及び知識・技能に関する学修成果を身につけている。》

保育所保育指針、幼稚園教育要領及び小学校学習指導要領に基づく専門的な知識・技能等の、学内外で修得する専門性をもって、子ども一人ひとりの可能性を引き出す保育・教育を実践することができます。

また、保育・教育に関わらず幅広い知識・技能は、人間的な成長や専門性を生涯高め続けるための基礎となります。

＜学修成果（できるようになること）＞

・保育士養成コース

- ① 保育・教育に関する基礎的・基本的な知識・技能を理解することができる。
- ② ピアノに関する基礎的・基本的な技能を理解することができる。
- ③ 子どもの発達に関する基礎的・基本的な知識を理解することができる。
- ④ 子どもや家庭に対する相談や援助の方法を理解することができる。
- ⑤ ICTを初歩的に活用することができる。
- ⑥ 社会の保育・教育に関するニーズや課題を理解することができる。

・小学校教諭養成コース

- ① 教育に関する基礎的・基本的な知識・技能を理解することができる。
- ② 基礎的な指導力や授業方法を理解することができる。
- ③ 子どもの発達に関する基礎的・基本的な知識を理解することができる。
- ④ 子どもや家庭に対する相談や援助の方法を理解することができる。
- ⑤ ICTを初歩的に活用することができる。
- ⑥ 社会の教育に関するニーズや課題を理解することができる。

【思考力・判断力】 【表現力】

《思考力・判断力及び表現力に関する学修成果を身につけている。》

課題に対して物事を多面的且つ論理的に考えることができる思考力と、適切な判断力によって、子どもにとって最良の保育・教育を実践することができます。

また、豊かな表現力によって、質の高い保育・教育の実践のみならず、子どもや保護者との良好なコミュニケーションを築くことができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 課題に対して、物事を多面的且つ論理的に考えることができる。
- ② 子どもの健康と安全に必要な行動を判断することができる。
- ③ 保育者・教育者として豊かに表現することができる。

【課題発見力】 【課題解決力】

《課題発見力及び課題解決力に関する学修成果を身につけている。》

子ども一人ひとりの可能性を引き出す保育・教育を実践するためには、子ども自身に関する情報のみならず、家庭のニーズや子ども達を取り巻く様々な環境を知ることのできる課題発見力と、解決に向かって適切な手段を選択し粘り強く解決に取り組んでいく課題解決力が不可欠です。

また、保育・教育内容や自己の成長に対して常に向上心を持ち、課題や改善点を発見及び分析できる課題発見力と、その課題や改善点に対して、適切な解決策をもって着実に改善に取り組むことのできる課題解決力によって、質の高い保育・教育を実践とともに、自身も生涯学び続け成長することができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 自己の成長や保育・教育の学びについて向上・改善に努めることができる。
- ② 現状を分析し課題を明らかにしようとすることができる。
- ③ 課題解決や改善に粘り強く取り組むことができる。

【コミュニケーション力】 【協働力】

《コミュニケーション力及び他者と協働する力に関する学修成果を身につけている。》

言語のみならず非言語を含めた「伝える力」、理解するためだけではなく共感から愛情を育む「聴く力」、相手を尊重する「多様性を受け入れる態度」等のコミュニケーション力によって、子どもや保護者との信頼関係を築くことができます。

また、それらのコミュニケーション力と、他者に働きかけチームとして成果を上げることのできる協働力によって、個人では解決できない課題に対しても立ち向かい、質の高い保育・教育を実践することができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 社会人として相応しい言動をとることができる。
- ② 相互理解や共感に努めながら対話することができる。
- ③ 課題に対して多様な人々と協働することができる。

## 教育課程の編成及び実施に関する方針

(公表方法：令和5年度 学生便覧 2023 P12~13、本学ホームページ  
(<https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/hoshin/kodomo>) )

(概要)

### 【教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー：C P）】

#### <編成の方針>

子ども学科は、学生が学位授与の方針を達成し、学修成果を獲得できるよう、次のような教育課程を編成します。

- ① 学修や社会参画への主体性及び保育・教育への使命感を向上させるための科目を設置し、必修とします。
- ② 建学の精神に基づく本学が目指す人材像の理解と、大学で学修するための基礎的な知識・技能や態度を身につけるため、1年次春学期に初年次教育科目を設置し、必修とします。
- ③ 保育及び幼児教育の専門的知識・技能を修得するための「保育士養成コース」、小学校教育の専門的知識・技能を修得するための「小学校教諭養成コース」に、各専門科目を段階的・体系的に設置します。
- ④ 職業人としての基礎的な力を身につけるため、リテラシー能力や基礎的な ICT 技能を学ぶことのできる科目を設置します。
- ⑤ 地域課題の理解と、課題解決を通じた学修成果の総合的な獲得のため、「基礎力プログラム」を設置し、必修とします。

#### <実施の方針>

子ども学科は、学生が学位授与の方針を達成し、学修成果を獲得できるよう、次のように教育に取り組みます。

- ① 主体性と自己肯定感が高められるように指導します。
- ② 学修成果を発揮する基礎となる適切な倫理観及び使命感を高められるように指導します。
- ③ 演習科目を中心に、体験的な学修を通じた教育を行います。また、地域と連携し、実践的な学修機会の提供に努めます。
- ④ 自然豊かな本学の環境を生かした教育に努めます。
- ⑤ 学修を通し身につけた総合的な力を発揮させながら成長していく「基礎力プログラム」においては、子ども学科の全専任教員が関わり合いながら、プログラム全体を検討し、指導します。
- ⑥ 音楽関係科目においては、知識・技能を着実に修得できるようにするため、複数の教員で指導します。
- ⑦ 授業の質の向上と学修支援のため、ICT を積極的に活用します。
- ⑧ 思考力・判断力を高めるため、保育・教育現場の事例に基づいた教育を実践します。
- ⑨ 表現力を高めるため、学修成果をアウトプットする機会を積極的に設けます。
- ⑩ 課題発見力や課題解決力を高めるため、PDCA の学修サイクルに基づいた教育を実践します。
- ⑪ コミュニケーション力や協働力を高めるため、グループワークや発表などの実践を取り入れながら指導します。
- ⑫ 学修成果の着実な獲得を支援するため、「基礎力プログラム」と音楽関連科目においては補習の時間を設置し、指導します。
- ⑬ 学修の質保証と社会的責任を果たすため、実習科目には履修基準を設けます。

#### <評価の方針>

アセスメント・プランに基づき、適正に評価します。詳しくは、アセスメント・プランを参照してください。

## 入学者の受入れに関する方針

(公表方法：令和5年度 学生便覧 2023 P8、P12~13、

本学ホームページ

(<https://www.s-bunkyo.ac.jp/entrance>)

(概要)

【子ども学科】

子ども学科は、保育・教育などに興味があり、将来は保育・教育の分野で活躍したいと考える人に入学してほしい学科です。

子ども学科では、保育士・幼稚園教諭・小学校教諭という、保育・教育に関する専門職業人として社会に貢献するための専門的知識・技能を身につけることを目的としています。そのため、専門職業人として求められる力や、キャリア形成に役立つ力を養成するための教育課程が設定されています。

このようなことから、子ども学科では以下の能力や態度を身につけている学生を受け入れます。

[子ども学科 アドミッション・ポリシー (AP)]

- ①子どもに対する愛情と、保育・教育の学びに対して意欲・関心を持っている人〔意欲・関心〕
- ②保育・教育を学ぶための基礎学力（特に「国語」）を身につけている人〔知識・技能〕
- ③目標に向かって課題を明らかにし、改善に向け主体的に取り組む意欲を持っている人〔主体性・課題発見力〕
- ④実践的な学びや、学び合いの基になる基礎的なコミュニケーション力を身につけている人〔表現力〕

②教育研究上の基本組織に関すること

公表方法：本学ホームページ

(<https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/schoolteacher>)

③教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関すること

| a. 教員数（本務者）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |     |    |           |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|-----------|------|
| 学部等の組織の名称                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 学長・副学長 | 教授                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 准教授 | 講師  | 助教 | 助手<br>その他 | 計    |
| －                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 人    | －                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |    |           | 1 人  |
| 国文学科                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | －      | 2 人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2 人 | 2 人 | 人  | 人         | 6 人  |
| 子ども学科                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | －      | 4 人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4 人 | 3 人 | 人  | 人         | 11 人 |
| b. 教員数（兼務者）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |     |    |           |      |
| 学長・副学長                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        | 学長・副学長以外の教員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |    |           | 計    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        | 24 人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |     |    |           | 24 人 |
| 各教員の有する学位及び業績<br>（教員データベース等）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        | 公表方法：本学ホームページ<br><a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/schoolteacher">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/schoolteacher</a><br><a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/greeting">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/greeting</a><br><a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/teacher">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info/teacher</a> |     |     |    |           |      |
| c. F D（ファカルティ・ディベロップメント）の状況（任意記載事項）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |     |    |           |      |
| 令和４年度のFD委員会会議は、３回開催（メール会議含む）され、第１回目に委員会年度スケジュールを確認した。その後、FD活動を以下のとおり行い、活動を通して授業・教育方法の改善を全学的に行った。                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |     |    |           |      |
| ① 各学期の授業アンケート実施及びアンケート結果の分析・考察（ホームページでの公表）<br>② 授業アンケート結果を受けての授業検討票の作成（授業担当教員）<br>③ 研究倫理・コンプライアンス研修（令和４年３月２３日 ※令和４年度の新年度体制で実施）<br>④ 研究費に関すること（コンプライアンス研修）（令和４年１１月９日）<br>⑤ 子ども学科FD研修 ～「指導法とそれに伴う学修成果」について～（令和４年１２月７日）<br>⑥ シラバス作成要項、成績ガイドラインに関する研修（動画視聴）（令和４年１２月２３日～令和５年１月２３日）<br>⑦ 授業改善に係る学生との懇談会（授業改善FD） ※代表学生数名と代表教職員数名で実施（令和５年２月８日）<br>⑧ 国文学科FD研修 ～「指導法とそれに伴う学修成果」について～（令和５年２月１６日） |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |     |    |           |      |

④入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関する事

| a. 入学者の数、収容定員、在学する学生の数等                                                                                                                         |             |             |     |             |             |     |           |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-----|-------------|-------------|-----|-----------|-----------|
| 学部等名                                                                                                                                            | 入学定員<br>(a) | 入学者数<br>(b) | b/a | 収容定員<br>(c) | 在学生数<br>(d) | d/c | 編入学<br>定員 | 編入学<br>者数 |
| 国文学科                                                                                                                                            | 50 人        | 17 人        | 34% | 100 人       | 39 人        | 39% | 0 人       | 0 人       |
| 子ども学科                                                                                                                                           | 50 人        | 27 人        | 54% | 100 人       | 69 人        | 69% | 0 人       | 0 人       |
| 合計                                                                                                                                              | 100 人       | 44 人        | 44% | 200 人       | 108 人       | 54% | 0 人       | 0 人       |
| (備考)<br>※令和 5 (2023) 年 5 月 1 日現在数値<br>※社会人学生数：7 人 (内訳：社会人入試 5 人[1 年在籍 1 人、2 年在籍 4 人]、 委託訓練生 3 人[1 年在籍 2 人、2 年在籍 2 人])<br>※留学生数：1 人 ※海外派遣学生数：0 人 |             |             |     |             |             |     |           |           |

| b. 卒業者数、進学者数、就職者数             |                |             |                   |              |
|-------------------------------|----------------|-------------|-------------------|--------------|
| 学部等名                          | 卒業者数           | 進学者数        | 就職者数<br>(自営業を含む。) | その他          |
| 国文学科                          | 18 人<br>(100%) | 1 人<br>(6%) | 15 人<br>(83%)     | 2 人<br>(11%) |
| 子ども学科                         | 50 人<br>(100%) | 3 人<br>(6%) | 42 人<br>(84%)     | 5 人<br>(10%) |
| 合計                            | 68 人<br>(100%) | 4 人<br>(6%) | 57 人<br>(84%)     | 7 人<br>(10%) |
| (主な進学先・就職先) (任意記載事項)          |                |             |                   |              |
| びわこ学院大学、長浜市、米原市、多賀町、ワボウ電子株式会社 |                |             |                   |              |
| (備考)                          |                |             |                   |              |

| c. 修業年限期間内に卒業する学生の割合、留年者数、中途退学者数（任意記載事項） |                |                 |               |               |             |
|------------------------------------------|----------------|-----------------|---------------|---------------|-------------|
| 学部等名                                     | 入学者数           | 修業年限期間内<br>卒業者数 | 留年者数          | 中途退学者数        | その他         |
| 国文学科                                     | 18 人<br>(100%) | 17 人<br>(94%)   | 1 人<br>(6%)   | 0 人<br>(0%)   | 0 人<br>(0%) |
| 子ども学科                                    | 52 人<br>(100%) | 50 人<br>(96%)   | 0 人<br>(0%)   | 2 人<br>(4%)   | 0 人<br>(0%) |
| 合計                                       | 70 人<br>(100%) | 67 人<br>(95.7%) | 1 人<br>(1.4%) | 3 人<br>(2.9%) | 0 人<br>(0%) |
| (備考)                                     |                |                 |               |               |             |

#### ⑤授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>授業計画（シラバス）の作成・公表時期（国文学科、子ども学科共通） <ul style="list-style-type: none"> <li>①授業計画の作成時期（12月下旬～1月下旬（新任教員はこの限りではない））</li> </ul> </li> <li>※（参考）令和5年度シラバスに関しては令和4年12月22日から令和5年1月23日</li> <li>②授業計画の公表時期 ホームページ：4月1日付</li> <li>授業改善について <ul style="list-style-type: none"> <li>① 学生が大学への要望等を意見する場として「授業改善に係る学生との懇談会（FD）」を実施し、懇談会内において学生から授業等に関する意見を聴取し、授業改善の一助としている。なお、令和4年度は、2月8日に対面で実施。</li> <li>② 学生に授業アンケートを実施し、それを基に各教員が授業検討票を作成し、授業改善の一助としている。</li> </ul> </li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### ⑥学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関すること

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>学修成果 <ul style="list-style-type: none"> <li>各学科各コースそれぞれに学修成果を設定</li> </ul> </li> <li>単位認定 <ul style="list-style-type: none"> <li>単位認定：単位の認定は、授業科目の出席時数が、授業時数の3分の2未満の者については、原則として単位の認定を行わない。ただし、資格取得要件等において、別出席時数に定めがある場合は、単位認定に必要な出席時数を別に定める。また、単位の認定は定期試験（レポート、作品、実技を含む）の成績と平常の成績の評価に基づき行う。各シラバスにおいて、成績評価方法・基準についての大項目を設け、小項目として「定期試験」「レポート試験」「小テスト」「その他（学生が何で評価されるか具体的に記載）」を設け学生が成績評価を理解したうえで履修できるようにしている。</li> <li>（根拠：滋賀文教短期大学 学則第25条（令和5年度 学生便覧 2023 P110））</li> </ul> </li> <li>アセスメント・プラン <ul style="list-style-type: none"> <li>本学におけるアセスメント・プランを設定している。本学における学修成果の評価については、3つのポリシーに基づいた教育研究活動の向上及び改善のため、機関レベル（大学）、教育課程レベル（学科）、科目レベル（各授業）における学修成果を多面的にアセスメントする。特に査定に関してどのような流れで査定し、活用されるかについて</li> </ul> </li> </ul> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

でも公表している。

(根拠：本学ホームページ、学生便覧(アセスメント・プラン等))

- ・卒業認定に関する方針の具体的な内容

【学位授与の方針(ディプロマ・ポリシー：DP)】

「学位授与の方針」とは、卒業までにどのような能力や態度を身につければ、卒業を認定し学位を授与するのかという方針を定めたものです。

滋賀文教短期大学は、建学の精神に基づく本学の教育及び短期大学士課程教育を通して、次の学修成果を身につけている学生に学位を授与します。

- ① 建学の精神に則り、倫理観を身に付け、社会に貢献することができる
- ② 教育課程で身につけた知識・技能等を総合的に活用することができる
- ③ 生涯学び続けようとする姿勢を身につけている

【国文学科】

学位授与の方針(ディプロマ・ポリシー：DP)

【主体性】【倫理観・使命感】

《主体性及び倫理観・使命感に関する学修成果を身につけている。》

本学の学修で獲得した力(DPに定める力)をもって社会で自立するために、主体性は最も重要な力です。自ら挑戦し、成功や失敗の経験を繰り返すことで生涯成長し続けることができます。

また、主体的な行動の規範になるのは、人としての倫理観と、社会人としての使命感です。

＜学修成果(できるようになること)＞

- ① 自らの意思で考え行動することができる。
- ② 生涯にわたり、学び続ける姿勢を持つことができる。
- ③ 倫理観と社会で自立しようとする使命感を持つことができる。

【専門性】【知識・技能】

《専門性及び知識・技能に関する学修成果を身につけている。》

文学・文化・日本語の学修で身につく専門性や知識・技能によって、リテラシー(読み書き等の力)や教養(社会人として必要な広い知識や品位)を高められます。

リテラシーや教養は、情報を正確に理解し活用することを可能とし、この力によって、これから社会がどのように変化しようとも、課題の解決に努めることができます。

また、文学・文化・日本語を学修することは、古今多くの英知に触れることであり、それらの知識・技能が自身の世界を拓き、生涯成長していくことを助けてくれます。

＜学修成果(できるようになること)＞

- ① 文学・文化・日本語に関する基礎的な知識・技能を身につけることができる。
- ② 文学・文化・日本語に関する基礎的な知識・技能を社会生活に役立てることができる。
- ③ 読解を通じ、物事の本質や背景を理解しようとすることができる。
- ④ 生涯にわたり、成長を可能とする幅広い教養を身につけることができる。
- ⑤ 情報を収集し、分析することができる。
- ⑥ ICTを初歩的に活用することができる。

【思考力・判断力】【表現力】

《思考力・判断力及び表現力に関する学修成果を身につけている。》

文学・文化の鑑賞が人間や社会についての理解を深め、様々な教養を自身の思考や規範として形成することができます。それらを通して深められた思考力や判断力は、あらゆる社会生活において助けとなります。

また、自らの考えをはじめとする様々な事柄を言葉によって適切に表現し相手に伝える表現力は、本学での学修を着実に行之、社会生活を円滑に営むために欠かすことので

きない能力です。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 豊かな想像力と共感の力を身につけることができる。
- ② 状況に応じて適切な判断を行うことができる。
- ③ 自らの考えや意見を適切に表現することができる。

【課題発見力】 【課題解決力】

《課題発見力及び課題解決力に関する学修成果を身につけている。》

自己の責務や成長に対して常に向上心を持ち、課題や改善点を発見及び分析できる課題発見力と、その課題や改善点に対して、適切な解決策をもって着実に改善に取り組むことのできる課題解決力によって、生涯学び続け自立した社会人として成長していけることができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 自己の成長について向上・改善に努めることができる。
- ② 現状を分析し課題を明らかにしようとすることができる。
- ③ 課題解決や改善に粘り強く取り組むことができる。

【コミュニケーション力】 【協働力】

《コミュニケーション力及び多様な人と協働する力に関する学修成果を身につけている。》

文学・文化・日本語の学修でリテラシー（読み書き等の力）や教養を高めることは、コミュニケーション力を養うことにつながります。言葉の意味や行間を解釈し、適切な言語で物事を伝えることで相互理解は深まり、多様な人と良好な関係を築くことができます。

また、それらのコミュニケーション力と、多様な人に働きかけチームとして成果を上げることのできる協働力によって、個人では解決できない課題に対しても立ち向かうことができます。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 適切な言葉を用いて多様な人とコミュニケーションを図ることができる。
- ② 多様な人と関わる中で共通の目的・目標や課題を見つけることができる。
- ③ 課題に対して多様な人々と協働することができる。

【子ども学科】

学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー：DP）

【主体性】 【倫理観・使命感】

《主体性及び倫理観・使命感に関する学修成果を身につけている。》

本学の学修で獲得した力（DP に定める力）をもって社会に貢献するために、主体性は最も重要な力です。自ら挑戦し、成功や失敗の経験を繰り返すことで生涯成長し続けることができます。

また、主体的な行動の規範になるのは、人としての倫理観と、保育者・教育者としての使命感です。

＜学修成果（できるようになること）＞

- ① 自らの意思で考え行動することができる。
- ② 生涯にわたり、学び続ける姿勢を持つことができる。
- ③ 倫理観と保育者・教育者としての使命感を持つことができる。

【専門性】 【知識・技能】

《専門性及び知識・技能に関する学修成果を身につけている。》

保育所保育指針、幼稚園教育要領及び小学校学習指導要領に基づく専門的な知識・技能等の、学内外で修得する専門性をもって、子ども一人ひとりの可能性を引き出す保育・教育を実践することができます。

また、保育・教育に関わらず幅広い知識・技能は、人間的な成長や専門性を生涯高め

続けるための基礎となります。

<学修成果（できるようになること）>

・保育士養成コース

- ① 保育・教育に関する基礎的・基本的な知識・技能を理解することができる。
- ② ピアノに関する基礎的・基本的な技能を理解することができる。
- ③ 子どもの発達に関する基礎的・基本的な知識を理解することができる。
- ④ 子どもや家庭に対する相談や援助の方法を理解することができる。
- ⑤ ICTを初歩的に活用することができる。
- ⑥ 社会の保育・教育に関するニーズや課題を理解することができる。”

・小学校教諭養成コース

- ① 教育に関する基礎的・基本的な知識・技能を理解することができる。
- ② 基礎的な指導力や授業方法を理解することができる。
- ③ 子どもの発達に関する基礎的・基本的な知識を理解することができる。
- ④ 子どもや家庭に対する相談や援助の方法を理解することができる。
- ⑤ ICTを初歩的に活用することができる。
- ⑥ 社会の教育に関するニーズや課題を理解することができる。

**【思考力・判断力】 【表現力】**

《思考力・判断力及び表現力に関する学修成果を身につけている。》

課題に対して物事を多面的且つ論理的に考えることができる思考力と、適切な判断力によって、子どもにとって最良の保育・教育を実践することができます。

また、豊かな表現力によって、質の高い保育・教育の実践のみならず、子どもや保護者との良好なコミュニケーションを築くことができます。

<学修成果（できるようになること）>

- ① 課題に対して、物事を多面的且つ論理的に考えることができる。
- ② 子どもの健康と安全に必要な行動を判断することができる。
- ③ 保育者・教育者として豊かに表現することができる。

**【課題発見力】 【課題解決力】**

《課題発見力及び課題解決力に関する学修成果を身につけている。》

子ども一人ひとりの可能性を引き出す保育・教育を実践するためには、子ども自身に関する情報のみならず、家庭のニーズや子ども達を取り巻く様々な環境を知ることのできる課題発見力と、解決に向かって適切な手段を選択し粘り強く解決に取り組んでいく課題解決力が不可欠です。

また、保育・教育内容や自己の成長に対して常に向上心を持ち、課題や改善点を発見及び分析できる課題発見力と、その課題や改善点に対して、適切な解決策をもって着実に改善に取り組むことのできる課題解決力によって、質の高い保育・教育を実践とともに、自身も生涯学び続け成長することができます。

<学修成果（できるようになること）>

- ① 自己の成長や保育・教育の学びについて向上・改善に努めることができる。
- ② 現状を分析し課題を明らかにしようとすることができる。
- ③ 課題解決や改善に粘り強く取り組むことができる。

**【コミュニケーション力】 【協働力】**

《コミュニケーション力及び他者と協働する力に関する学修成果を身につけている。》

言語のみならず非言語を含めた「伝える力」、理解するためだけではなく共感から愛情を育む「聴く力」、相手を尊重する「多様性を受け入れる態度」等のコミュニケーション力によって、子どもや保護者との信頼関係を築くことができます。

また、それらのコミュニケーション力と、他者に働きかけチームとして成果を上げることのできる協働力によって、個人では解決できない課題に対しても立ち向かい、質の高い保育・教育を実践することができます。

<学修成果（できるようになること）>

- ① 社会人として相応しい言動をとることができる。
- ② 相互理解や共感に努めながら対話することができる。
- ③ 課題に対して多様な人々と協働することができる。

また、卒業の認定に当たっての基準は、以下の通り

本学を卒業するためには、2年以上在学（休学期間を除く）し、下記のとおり単位を修得しなければならない。

| 学科    | 教養科目    | 専門科目    | 合計      |
|-------|---------|---------|---------|
| 国文学科  | 13 単位以上 | 50 単位以上 | 63 単位以上 |
| 子ども学科 | 13 単位以上 | 50 単位以上 | 63 単位以上 |

・卒業認定に関する方針の適切な実施状況

卒業認定に関しては、以下の流れで厳正に判断をし、実施をしている。

- ①1 月下旬、最終試験終了
- ②2 月上旬、最終成績確定
- ③2 月期教授会にて卒業の認定に関する方針や学生の修得単位数を踏まえ卒業判定を行う。
- ④審議結果に従い、卒業者の決定（根拠：2 月期教授会資料、議事録）

| 学部名                        | 学科名   | 卒業に必要な単位数                                                                                                      | G P A 制度の採用<br>(任意記載事項) | 履修単位の登録上限<br>(任意記載事項) |
|----------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
|                            | 国文学科  | 63 単位                                                                                                          | 無                       | 各年次 50 単位             |
|                            | 子ども学科 | 63 単位                                                                                                          | 無                       | 各年次 65 単位             |
| G P A の活用状況 (任意記載事項)       |       | 公表方法：                                                                                                          |                         |                       |
| 学生の学修状況に係る参考情報<br>(任意記載事項) |       | 公表方法：本学ホームページ<br>( <a href="https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info">https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/info</a> ) |                         |                       |

⑦校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育研究環境に関すること

公表方法：

本学ホームページ (<https://www.s-bunkyo.ac.jp/campus>)  
 キャンパスの施設・設備・立地 (<https://www.s-bunkyo.ac.jp/campus>)  
 図書館 (<https://www.s-bunkyo.ac.jp/lib>)  
 学生寮 (<https://www.s-bunkyo.ac.jp/studentlife/dormitory>)  
 学生便覧 (P18～23)

⑧授業料、入学金その他の大学等が徴収する費用に関すること

| 学部名 | 学科名   | 授業料<br>(年間) | 入学金       | その他       | 備考（任意記載事項） |
|-----|-------|-------------|-----------|-----------|------------|
|     | 国文学科  | 540,000 円   | 220,000 円 | 380,000 円 | 令和 4 年度入学生 |
|     | 子ども学科 | 560,000 円   | 220,000 円 | 380,000 円 | 令和 4 年度入学生 |
|     | 国文学科  | 600,000 円   | 220,000 円 | 420,000 円 | 令和 5 年度入学生 |
|     | 子ども学科 | 620,000 円   | 220,000 円 | 420,000 円 | 令和 5 年度入学生 |

⑨大学等が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a. 学生の修学に係る支援に関する取組                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                             |
| (概要)                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                             |
| ①担任制<br>両学科ともに担任制を運用している。各学科 1 名の教員が 4 名から 10 名程度の学生を担当し、特に学生の修学についてのアドバイスや、G P Aがある一定の場合になると警告等を行う。                                                            |                                                                                                                                                                                             |
| ②学生情報カルテ<br>授業内での多欠席や気になる学生がいる場合は、各授業担当者が「学生情報カルテ」（本学様式）を用いて、学生の状況について共有を行う。カルテの情報は、担任教員、学務課、学生支援課内にて共有し、状況に応じた対応、指導を行っている。                                     |                                                                                                                                                                                             |
| ③修学支援減免制度の採用（学生便覧より転記）<br>〈修学支援減免制度〉<br>経済的理由により修学困難な学生に対する授業料等の減免                                                                                              |                                                                                                                                                                                             |
| 1 対象者                                                                                                                                                           | 本学に籍を有する学生（新制度対象者を除く）                                                                                                                                                                       |
| 2 減免対象範囲                                                                                                                                                        | 保証人が失職、倒産、離婚、死亡等により生活が困窮していると認められる場合に行います。                                                                                                                                                  |
| 3 減免する授業料等の種類                                                                                                                                                   | 授業料                                                                                                                                                                                         |
| 4 免除基準                                                                                                                                                          | 申請者家庭年間収入額と減免額<br>1 2 0 万円以下・・・全額免除<br>2 4 0 万円以下・・・半額免除<br>（但し基準額は 3 人家族を想定しているため、扶養者一人が増減する毎に基準額に 6 0 万円を加算または減額する。）<br>学業成績・授業出席状況を勘案し優秀者に対して減免を行う。                                      |
| 5 申請時期                                                                                                                                                          | 随時申請可                                                                                                                                                                                       |
| 6 提出書類                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・授業料等減免申請書</li> <li>・申請者家族全員の所得証明書又は給与証明書</li> <li>・奨学生受給決定通知書（該当者のみ）</li> <li>・申請者家庭の生活状況書（支出経費の明細）</li> <li>・家族状況書</li> <li>・その他特に求める書類</li> </ul> |
| ※ 生活状況書は、収入は家族全員の収入状況（奨学金含む）、支出は食費・住居費・光熱水費・教材費・交通費等記載。（同居兄弟等がいる場合は家計維持にかかる総額を記載。）                                                                              |                                                                                                                                                                                             |
| ※ 認定後、各学期成績状況等により取り消しとなることがあります。                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             |
| b. 進路選択に係る支援に関する取組                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                             |
| (概要)                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                             |
| 進路支援担当職員、担任教員、専門分野に関する実務経験のある教員が連携して様々な角度から進路支援を実施している。進路支援担当職員はキャリアデザインセンターに常駐し、個人に合わせた情報提供や個別支援を行っている。情報提供は学内求人検索システムも使用し、個別支援はハローワークとも連携して行う。担任教員は担当する少数の学生と |                                                                                                                                                                                             |

定期的な面談を行い、修学支援と併せて進路支援も行う。実務経験のある教員は図書館司書、認定こども園の園長、小学校校長等の勤務経験を生かし、専門分野での就職を考える学生の相談に対応している。

進路支援行事として、就職支援講座、筆記試験対策講座等を在学生全員対象に開催している。

国文学科では1年次に業界研究を目的とした「学内合同企業説明会」を実施している。

子ども学科では保育園の園長や教育委員会の方を招いての講演会、2年次には「学内保育就職フェア」を実施している。フェアは長浜市を中心とした湖北地域の私立園が参加し、学生は園の特色や採用情報の説明を受けている。その他、学科別で実施しているインターンシップがあり、国文学科は図書館、子ども学科は保育園・幼稚園・小学校等において就業体験を行っている。

授業としてはキャリア教育を行う「キャリアデザイン」、社会人基礎力を養う「基礎力プログラム」などがある。

#### c. 学生の心身の健康等に係る支援に関する取組

(概要)

(学生便覧より転記)

相談

悩んでいること、困っていること、気になっていること等、相談したいことがある場合は、以下を確認し、気軽に相談すること。必要に応じて、学内の各部署・機関、学外の機関と連携しサポートする。

相談したこと、相談内容等の個人情報本人の同意なく第三者に提供することはない。

##### ・担任相談について

各学生に担任の教員がついている。何か相談したいことがあれば、まず、担任に相談すること。相談の際は、原則、事前に日時や場所を直接本人が約束すること。

##### ・学生サポートセンター

##### (1) 学生相談

学生相談は、学外相談員または学内の心理系科目担当教員に相談することができます。

相談は、予約を優先しますが、予約なしでも相談ができます。ただし、学外相談員の場合は、完全予約制としています。

(予約の方法)

- ・担任を通して予約する
- ・学務課もしくは学生サポートセンターで予約する
- ・メールもしくはフォームで予約する

(相談に関すること)

- ・相談は無料
- ・相談が継続して必要な場合は、同じ要領で申し込みすること
- ・キャンセルの場合は、必ず予約した先に連絡すること

##### (2) なんでも相談

学生生活や日常生活のなかで、困っていることについて、学生支援担当職員がお聞きします。気軽にお話ください。じっくり話したい、相談したい人は、予約をしてください。

##### (3) 障がい学生支援

障がいなどがあることで、不安や悩み、修学上の困難がある場合、必要な支援の提供について、相談に基づいて支援内容を決定し、学内の調整をします。

※なんでも相談と障がい学生支援の相談予約については、学生サポートセンター窓口、メールまたはフォームより受け付けています。

##### ・その他の相談について

特定の内容に関する相談は下表のとおり、直接相談が可能である。

担当者等の詳細や変更内容はオリエンテーションや掲示にて連絡する。

| 主な相談内容                              | 当該部署        | 場所            |
|-------------------------------------|-------------|---------------|
| 学費等に関すること、学内奨学金                     | 総務課         | 松翠館 2 階 事務室   |
| 学生生活全般、課外活動、健康、保険、授業関係、履修登録、成績、実習関係 | 学務課         |               |
| 進路相談（就職、進学）、ハローワーク相談、学外奨学金の申込・変更手続き | 進路支援担当      | 本館 1 階 学生ホール内 |
| 学生相談受付、なんでも相談受付、障がい学生支援受付           | 学生サポートセンター  |               |
| ハラスメントに関すること<br>※相談に応じる委員は掲示等で案内    | ハラスメント防止委員会 |               |
| 留学生の学生生活全般                          | 留学生窓口       |               |

⑩教育研究活動等の状況についての情報の公表の方法

|                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>公表方法：滋賀文教短期大学リポジトリにて「滋賀文教短期大学紀要」を公開<br/> <a href="https://s-bunkyo.repo.nii.ac.jp">https://s-bunkyo.repo.nii.ac.jp</a><br/> また、刊行物としても発行<br/> （入手する場合は、滋賀文教短期大学事務局 図書館に問い合わせ）</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(別紙)

※ この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※ 以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「－」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

|       |               |
|-------|---------------|
| 学校コード | F225310107378 |
| 学校名   | 滋賀文教短期大学      |
| 設置者名  | 理事長 松本 博文     |

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

|                    |      | 前半期 | 後半期 | 年間  |
|--------------------|------|-----|-----|-----|
| 支援対象者（家計急変による者を除く） |      | 22人 | 20人 | 42人 |
| 内<br>訳             | 第Ⅰ区分 | 17人 | 16人 |     |
|                    | 第Ⅱ区分 | －   | 0人  |     |
|                    | 第Ⅲ区分 | －   | －   |     |
| 家計急変による支援対象者（年間）   |      |     |     | 0人  |
| 合計（年間）             |      |     |     | 42人 |
| （備考）               |      |     |     |     |

※ 本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第1号、第2号、第3号に掲げる区分をいう。

※ 備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

（1）偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

|    |    |
|----|----|
| 年間 | 0人 |
|----|----|

（2）適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

|                                                             | 右以外の大学等 | 短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。） |     |
|-------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|-----|
|                                                             | 年間      | 前半期                                                                     | 後半期 |
| 修業年限で卒業又は修了できないことが確定                                        |         | 0人                                                                      | 0人  |
| 修得単位数が標準単位数の5割以下<br>（単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位数が標準単位数の5割以下） |         | 0人                                                                      | 0人  |
| 出席率が5割以下その他学修意欲が著しく低い状況                                     |         | 0人                                                                      | 0人  |
| 「警告」の区分に連続して該当                                              |         | 0人                                                                      | －   |
| 計                                                           |         | 0人                                                                      | －   |
| (備考)                                                        |         |                                                                         |     |

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の（2）のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遡って認定の効力を失った者の数

| 右以外の大学等 |  | 短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。） |    |     |    |
|---------|--|-------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|
| 年間      |  | 前半期                                                                     | 0人 | 後半期 | 0人 |

（3）退学又は停学（期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。）の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

|         |    |
|---------|----|
| 退学      | 0人 |
| 3月以上の停学 | 0人 |
| 年間計     | 0人 |
| (備考)    |    |

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

|         |    |
|---------|----|
| 3月未満の停学 | 0人 |
| 訓告      | 0人 |
| 年間計     | 0人 |
| (備考)    |    |

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

|                                                             | 右以外の大学等 | 短期大学（修業年限が2年のものに限る、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。） |     |
|-------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|-----|
|                                                             | 年間      | 前半期                                                                     | 後半期 |
| 修得単位数が標準単位数の6割以下<br>(単位制によらない専門学校にあつては、履修科目の単位数が標準単位数の6割以下) |         | 0人                                                                      | 0人  |
| G P A等が下位4分の1                                               |         | —                                                                       | —   |
| 出席率が8割以下その他学修意欲が低い状況                                        |         | —                                                                       | —   |
| 計                                                           |         | —                                                                       | —   |
| (備考)                                                        |         |                                                                         |     |

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。