|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **科研費審査区分** | |  | | | **助成番号** | |  | |
| **年度　科研費促進共同研究助成　申請書・使用計画書（継続申請用）**  **年 月 日**  **学　長　殿**  **研 究 所属・職**    **代表者 氏 名** | | | | | | | | | | | | |
| 研 究 課 題 |  | | | | | | | | | | | |
| ※ 申 請 額  助 成 費 | 使 用 内 訳 （単位：千円） | | | | | | | | | | | |
| 千円 | 機器備品費 | 図 書 費 | 用 品 費 | | 消耗品費 | | 通信運搬費 | 旅費交通費 | | 人件費・謝金 | | そ の 他 |
|  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
| 前年度の額 | 申請額　　　千円　　　　　　助成額　　　千円 | | | | | | | | | | | |
| 研究目的、研究方法など | | | | | | | | | | | | |
| 本年度の研究実施計画 | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| 審査等において付された条件、指摘事項への対応方法　※該当の場合のみ記載 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 所属 | 職名 | 氏　　名 | 役割分担（本年度実施計画に対する役割分担事項を記入すること） | 本年度研究経費  （千円） | エフォート(%) |
| 研究代表者 |  |  |  |  |  |  |
| 研究分担者 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 研究協力者  ※予定している場合に記載  ＊研究協力者とは、「大学が辞令を発令した研究員、補助研究員等に限る」 |  | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 各費目の明細 | | 金額  （単位：千円） |
| 機器備品費  （品名、仕様、数量、個数、　金額、納入予定日）  ※1件20万円以上 |  |  |
|  | 計 |
| 図書費  （品名、仕様、数量、個数、　金額、納入予定日） |  |  |
|  | 計 |
| 用品費  （品名、仕様、数量、個数、　金額、納入予定日）  ※1件6万円～20万円未満 |  |  |
|  | 計 |
| 消耗品費 |  |  |
|  | 計 |
| 通信運搬費 |  |  |
|  | 計 |
| 旅費交通費  （海外・国内の別、人数、日数） |  |  |
|  | 計 |
| 人件費・謝金  （資料収集・専門的知識の提供等） |  |  |
|  | 計 |
| その他  （印刷費・レンタル費等） |  |  |
|  | 計 |

|  |  |
| --- | --- |
| 機器備品費（パソコンを含む）を研究上必要とする理由 |  |

研究費の応募・受入等の状況　[研究代表者]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究組織の構成メンバーのなかで（研究協力者を除く）、研究代表者または研究分担者として、（１）受給中の研究費や、（２）今後1年以内に申請または受給予定の研究費がある場合は、以下の欄に記載してください。 | | | | | | | | |
| 研究代表者氏名 |  | | 学部・職 | | 学部・職 | | | |
| （１）受給中の研究費（学内外ともに記入） | | | | | | | | |
| 実施組織・研究プロジェクト名 | | 研究課題名  （研究代表者氏名） | | 役割  （代表・分担の別） | | 研究経費  （千円） | 実施期間 | エフォート(%) |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
| （２）今後1年以内に申請または受給予定の研究費（学内外ともに記入） | | | | | | | | |
| 実施組織・研究プロジェクト名 | | 研究課題名  （研究代表者氏名） | | 役割  （代表・分担の別） | | 研究経費  （千円） | 実施期間 | エフォート(%) |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |

|  |  |
| --- | --- |
| (1)、(2)のエフォート合計 | % |
| (1)、(2)以外のエフォートの合計 | % |

* エフォート：年間の全仕事時間100％に対する当該研究の実施に必要とする時間の配分割合（％）

　　（全仕事時間は教育研究活動や学内行政活動等の実際に発生する全ての仕事時間とします。）

研究費の応募・受入等の状況　[研究分担者]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究組織の構成メンバーのなかで（研究協力者を除く）、研究代表者または研究分担者として、（１）受給中の研究費や、（２）今後1年以内に申請または受給予定の研究費がある場合は、以下の欄に記載してください。  ※※研究分担者が複数名の場合は、本シートをコピーし、研究分担者ごとに作成してください。 | | | | | | | | |
| 研究分担者氏名 |  | | 学部・職 | | 学部・職 | | | |
| （１）受給中の研究費（学内外ともに記入） | | | | | | | | |
| 実施組織・研究プロジェクト名 | | 研究課題名  （研究代表者氏名） | | 役割  （代表・分担の別） | | 研究経費  （千円） | 実施期間 | エフォート(%) |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
| （２）今後1年以内に申請または受給予定の研究費（学内外ともに記入） | | | | | | | | |
| 実施組織・研究プロジェクト名 | | 研究課題名  （研究代表者氏名） | | 役割  （代表・分担の別） | | 研究経費  （千円） | 実施期間 | エフォート(%) |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |
|  | |  | |  | |  | ～ | % |

|  |  |
| --- | --- |
| (1)、(2)のエフォート合計 | % |
| (1)、(2)以外のエフォートの合計 | % |

* エフォート：年間の全仕事時間100％に対する当該研究の実施に必要とする時間の配分割合（％）

　　（全仕事時間は教育研究活動や学内行政活動等の実際に発生する全ての仕事時間とします。）

2025.4　改定