研究計画書作成にあたっての注意

1. 必ず、志望コースの、希望する指導教員と連絡を取っておいて下さい。
2. 研究計画書は、本様式（2、3ページ目）をもとに、ワード文書で作成して下さい。なお、作成時には研究計画書が2ページ分を超えない（本様式の体裁が崩れない）ように注意して下さい。
3. 本様式の指定された枠内に日本語で、文字サイズ11ポイントとして入力してください。
4. 図表や引用文献を適切に用い、分野が異なる審査員にも理解できるように入力してください。
5. 必ず氏名、志望するコース及び教員名を入力してください。
6. 最後に、漏れなく記入できているか確認した後、2、3ページ目を紙に印刷をして他の出願書類と一緒に提出してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 志願者氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 志望するコース・プログラム及び教員名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 志望する研究課題名： 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 1. 研究の背景（当該研究分野の現状や基本的な情報を記載してください。研究が過去の研究成果を踏まえている場合はその内容を記載してください。） |
|  |
| 2. 研究の目的 (本研究によって何を明らかにしようとしているのか、どのような問題点などを解決しようとしているのかについて述べてください。) |
|  |
| 志願者氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 志望するコース・プログラム及び教員名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 3. 研究計画（研究目的を達成するための研究計画と方法について、焦点を絞って明確に記述してください。）  |
|  |