

(1時間：45分)

|       | 授 業 科 目          | 必須／選択の別 | 学年 | 標準時間数 |
|-------|------------------|---------|----|-------|
| 11010 | ITの職業と情報倫理       | 必須      | 1  | 20    |
| 11060 | ビジネスソフト活用        | 〃       | 1  | 30    |
| 11220 | ハードウェア           | 〃       | 1  | 30    |
| 11231 | システムとソフトウェア      | 〃       | 1  | 30    |
| 11241 | データベース基礎         | 〃       | 1  | 30    |
| 11250 | ネットワークとセキュリティ    | 〃       | 1  | 60    |
| 11261 | データとアルゴリズム       | 〃       | 1  | 30    |
| 11285 | システム開発技術と情報戦略    | 〃       | 1  | 30    |
| 11291 | IT戦略とマネジメント      | 〃       | 1  | 60    |
| 12110 | ビジネスマナーと文書技法     | 〃       | 1  | 30    |
| 13125 | Python基礎         | 〃       | 1  | 90    |
| 13650 | WordPress        | 〃       | 1  | 30    |
| 16550 | 社会人基礎力           | 〃       | 1  | 30    |
| 16600 | 生成AI活用           | 〃       | 1  | 30    |
| 17711 | 簿記会計 1           | 〃       | 1  | 60    |
| 13610 | プレゼンテーションスキル     | 〃       | 1  | 30    |
| 18750 | MOS-Specialist   | 〃       | 1  | 30    |
| 98105 | 情報セキュリティマネジメント   | 〃       | 1  | 150   |
| 小計    |                  |         |    | 800   |
| 98111 | 総合情報処理 1－1（レベル2） | 必須選択 ※1 | 1  | 100   |
| 98112 | 総合情報処理 1－1（レベル3） | 〃       | 1  | 100   |
| 小計    |                  |         |    | 100   |
| 必須科目計 |                  |         |    | 900   |

※1 必須選択は、太枠内から1科目選択する。

| HCS共通行事 |    |    |                       | 外部資格試験              |              |           |                     | DXマネジメント科 1年                                                   |           |  |  |
|---------|----|----|-----------------------|---------------------|--------------|-----------|---------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|--|--|
| 4       | 前期 | 1  | 火                     | 前期授業開始              |              |           |                     | ITの職業と情報倫理                                                     |           |  |  |
|         |    | 3  | 木                     | HIU入学式(新入生)         |              |           | * 例年実施される月または実施予定日で | ビジネスソフト活用                                                      |           |  |  |
|         |    | 4  | 金                     | 入学式(新入生)            |              |           | 記入してあります。           | ハードウェア                                                         |           |  |  |
|         |    | 7  | 月                     | オリエンテーション・防犯講話(新入生) |              |           |                     | システムとソフトウェア                                                    |           |  |  |
|         |    | 8  | 火                     | 授業開始・オリエンテーション(新入生) |              |           |                     | ネットワークとセキュリティ                                                  |           |  |  |
|         |    | 21 | 月                     | 健康診断(4/24まで)        |              |           |                     | データとアルゴリズム                                                     |           |  |  |
|         |    | 22 | 火                     | G-DREAMS            | 20           | 日         | 情報処理技術者試験           | システム開発技術と情報戦略                                                  |           |  |  |
| 5       |    |    |                       | ボウリング大会             |              |           |                     | IT戦略とマネジメント                                                    |           |  |  |
|         |    | 7  | 水                     | 新入生保護者会 5/16 まで     |              |           |                     | プレゼンテーションスキル                                                   |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     | 生成AI活用                                                         |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     | ビジネスマナーと文書技法                                                   |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     | MOS-Specialist                                                 |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     | 情報セキュリティマネジメント                                                 |           |  |  |
|         |    |    |                       | ボウリング大会             |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
| 6       |    | 10 | 火                     | 運動会                 |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     | 8            | 日         | 基本情報技術者試験 科目A免除修了試験 | 【資格試験】<br>・Microsft Office Specialist 2019                     |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
| 17      |    | 火  | 献血                    |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              | 情報活用試験    |                     |                                                                |           |  |  |
| 7       |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     | 13           | 日         | マルチメディア検定           |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    | 26 | 土                     | 夏休み 8/19まで          | 27           | 日         | 基本情報技術者試験 科目A免除修了試験 |                                                                |           |  |  |
| 8       |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    | 20 | 水                     | 夏休み明け授業開始           |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
| 9       |    | 5  | 金                     | 学園祭                 |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    | 25 | 木                     | TGS2025 9/28まで      |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              | 情報システム試験  |                     |                                                                |           |  |  |
| 10      | 後期 | 1  | 水                     | 後期授業開始(専門学校コース)     |              |           |                     | 情報セキュリティマネジメント                                                 |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     | 12           | 日         | 情報処理技術者試験           | Python基礎                                                       |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     | 就職対策1                                                          |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     | 情報検定対策                                                         |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     | データベース基礎                                                       |           |  |  |
|         |    | 11 | 10                    | 月                   | 映画鑑賞 11/12まで |           |                     |                                                                | 簿記会計1     |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                | WordPress |  |  |
| 28      |    | 金  | 保護者会(次年度卒業学年) 11/29まで | 30                  | 日            | マルチメディア検定 | 社会人基礎力              |                                                                |           |  |  |
| 12      |    |    |                       |                     |              |           |                     | IoTとビッグデータ                                                     |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     | 7            | 日         | 基本情報技術者試験 科目A免除修了試験 |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
| 1       |    | 24 | 水                     | 冬休み 1/12まで          |              |           | 情報活用試験              | 【選択科目1】                                                        |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     | 総合情報処理1-1(レベル2～4)                                              |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     | 自主課題研究1-1                                                      |           |  |  |
| 2       |    | 13 | 火                     | 冬休み明け授業開始           |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    | 21 | 水                     | 就職健康診断(1/23まで)      | 25           | 日         | 基本情報技術者試験 科目A免除修了試験 |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
| 3       |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    | 20 | 金                     | 卒業学年授業終了            |              |           |                     | 【資格試験】<br>・基本情報技術者試験<br>・情報セキュリティマネジメント試験<br>・情報活用試験(1級・2級・3級) |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
| 27      |    | 金  | 進級学年授業終了              |                     |              | 情報システム試験  |                     |                                                                |           |  |  |
| 11      |    | 水  | 卒業式                   |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
| 3       |    | 18 | 水                     | HIU学位記授与式           |              |           |                     |                                                                |           |  |  |
|         |    |    |                       |                     |              |           |                     |                                                                |           |  |  |

科目番号：A-10010

| 科 目 名       |                                                                                                                           |                 | 時間数(90 分) |                                                                            |     |     |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| I Tの職業と情報倫理 |                                                                                                                           |                 | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習 | 合 計 |
|             |                                                                                                                           |                 | 10        |                                                                            |     | 10  |
| 科 目 概 要     | これから IT を学習するにあたって必要となる基礎知識とリテラシーについて、様々な具体例を通して学習する。<br>なお、本科目は IT 企業でネットワークとセキュリティにかかわる実務経験を持つ講師が、幅広い知識と研究成果を活かして授業を行う。 |                 |           |                                                                            |     |     |
| 学 習 到 達 目 標 | 取得すべき資格や将来について考えるとともに、ネット上の脅威から身を守り安心してサービスを利用する知識を身に付ける。                                                                 |                 |           |                                                                            |     |     |
| 講 義 計 画     | 回                                                                                                                         | 内 容             |           | 回                                                                          | 内 容 |     |
|             | 1                                                                                                                         | I Tと応用分野        |           | 16                                                                         |     |     |
|             | 2                                                                                                                         | I Tの職業と資格       |           | 17                                                                         |     |     |
|             | 3                                                                                                                         | 学生を狙う悪質商法       |           | 18                                                                         |     |     |
|             | 4                                                                                                                         | 個人情報とパスワード      |           | 19                                                                         |     |     |
|             | 5                                                                                                                         | 不当請求と迷惑メール      |           | 20                                                                         |     |     |
|             | 6                                                                                                                         | メールや掲示板のマナーと法律  |           | 21                                                                         |     |     |
|             | 7                                                                                                                         | 著作権、していいことと悪いこと |           | 22                                                                         |     |     |
|             | 8                                                                                                                         | 逮捕されるネットユーザたち   |           | 23                                                                         |     |     |
|             | 9                                                                                                                         | コンピュータウイルスと対策   |           | 24                                                                         |     |     |
|             | 10                                                                                                                        | 科目試験            |           | 25                                                                         |     |     |
|             | 11                                                                                                                        |                 |           | 26                                                                         |     |     |
|             | 12                                                                                                                        |                 |           | 27                                                                         |     |     |
|             | 13                                                                                                                        |                 |           | 28                                                                         |     |     |
|             | 14                                                                                                                        |                 |           | 29                                                                         |     |     |
|             | 15                                                                                                                        |                 |           | 30                                                                         |     |     |
| 使 用 教 材     | 書 籍 名                                                                                                                     |                 |           | 出 版 社                                                                      |     |     |
|             | 主教材                                                                                                                       | I Tの職業と情報倫理     |           | 学園専用本                                                                      |     |     |
|             | 副教材                                                                                                                       |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                           |                 |           |                                                                            |     |     |
| 実 習 環 境     |                                                                                                                           |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                           |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                           |                 |           |                                                                            |     |     |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                                                                                     |                 |           | 実 施 団 体                                                                    |     |     |
|             |                                                                                                                           |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                           |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                           |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                           |                 |           |                                                                            |     |     |
| 成 績 評 価 方 法 | ・科目試験（100％）                                                                                                               |                 |           | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |     |     |

科目番号：A-10642

| 科 目 名       |                                                                 |                       | 時間数(90 分) |                                                                            |                  |     |
|-------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|
| ビジネスソフト活用   |                                                                 |                       | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習              | 合 計 |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            | 15               | 15  |
| 科 目 概 要     | コンピュータの操作やビジネスソフトの利活用について、ワープロと表計算ソフトの実習を通して学習する。               |                       |           |                                                                            |                  |     |
| 学 習 到 達 目 標 | ワープロと表計算ソフトの基礎機能から応用機能まで理解することで、ビジネスソフトの利活用とビジネスへの提案できる力を身に付ける。 |                       |           |                                                                            |                  |     |
| 講 義 計 画     | 回                                                               | 内 容                   |           | 回                                                                          | 内 容              |     |
|             | 1                                                               | ワープロ基本操作              |           | 7                                                                          | 表作成の基本           |     |
|             | 2                                                               | 書式の設定                 |           | 8                                                                          | 基本テクニック          |     |
|             | 3                                                               | 効率的な文書作成              |           | 9                                                                          | コピーと移動           |     |
|             | 4                                                               | 表と罫線                  |           | 10                                                                         | 表のレイアウト          |     |
|             | 5                                                               | スタイル                  |           |                                                                            | 関数               |     |
|             | 6                                                               | ページレイアウト              |           | 11                                                                         | グラフの活用           |     |
|             |                                                                 | イラスト・図形               |           | 12                                                                         | 大きな表を扱う          |     |
|             |                                                                 |                       |           | 13                                                                         | 総合演習 1           |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            | Excel と word の連携 |     |
|             |                                                                 |                       |           | 14                                                                         | 差し込み印刷           |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            | 大きな文書の作成         |     |
|             |                                                                 |                       |           | 15                                                                         | 総合演習 2           |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            |                  |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            |                  |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            |                  |     |
|             | 使 用 教 材                                                         | 書 籍 名                 |           |                                                                            | 出 版 社            |     |
| 主教材         |                                                                 | 30 時間でマスター Office2021 |           | 実教出版                                                                       |                  |     |
| 副教材         |                                                                 |                       |           |                                                                            |                  |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            |                  |     |
| 実 習 環 境     | Microsoft Office Word 2021                                      |                       |           |                                                                            |                  |     |
|             | Microsoft Office Excel 2021                                     |                       |           |                                                                            |                  |     |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                           |                       |           | 実 施 団 体                                                                    |                  |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            |                  |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            |                  |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            |                  |     |
|             |                                                                 |                       |           |                                                                            |                  |     |
| 成 績 評 価 方 法 | ・課題提出 1 (50%)<br>・課題提出 2 (50%)                                  |                       |           | <評価基準> 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |                  |     |

科目番号：A-10661

| 科 目 名       |                                                                  |                 | 時間数(90 分) |                                                                            |     |     |
|-------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| ハードウェア      |                                                                  |                 | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習 | 合 計 |
|             |                                                                  |                 | 15        |                                                                            |     | 15  |
| 科 目 概 要     | コンピュータのハードウェアとしての構成要素や動作原理について、講義と豊富な練習問題を通して習得する。               |                 |           |                                                                            |     |     |
| 学 習 到 達 目 標 | ハードウェアから見たコンピュータの構成要素や動作原理を理解して、システムのハードウェア構成を決定するための基礎知識を身に付ける。 |                 |           |                                                                            |     |     |
| 講 義 計 画     | 回                                                                | 内 容             |           | 回                                                                          | 内 容 |     |
|             | 1                                                                | コンピュータの構成(五大装置) |           | 16                                                                         |     |     |
|             | 2                                                                | 中央処理装置と主記憶装置の構成 |           | 17                                                                         |     |     |
|             | 3                                                                | 命令とアドレッシング      |           | 18                                                                         |     |     |
|             | 4                                                                | ALU の回路構成       |           | 19                                                                         |     |     |
|             | 5                                                                | 電子回路            |           | 20                                                                         |     |     |
|             | 6                                                                | システム構成          |           | 21                                                                         |     |     |
|             | 7                                                                | 高速化技術           |           | 22                                                                         |     |     |
|             | 8                                                                | 分散システム構成        |           | 23                                                                         |     |     |
|             | 9                                                                | 信頼性設計と性能評価      |           | 24                                                                         |     |     |
|             | 10                                                               | 信頼性特性と評価        |           | 25                                                                         |     |     |
|             | 11                                                               | 磁気ディスク          |           | 26                                                                         |     |     |
|             | 12                                                               | その他の補助装置        |           | 27                                                                         |     |     |
|             | 13                                                               | 入力装置と出力装置       |           | 28                                                                         |     |     |
|             | 14                                                               | 入出力制御とインタフェース   |           | 29                                                                         |     |     |
|             | 15                                                               | 科目試験            |           | 30                                                                         |     |     |
| 使 用 教 材     | 書 籍 名                                                            |                 |           | 出 版 社                                                                      |     |     |
|             | 主教材                                                              | IT ワールド         |           | 株式会社インフォテック・サーブ                                                            |     |     |
|             | 副教材                                                              |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                  |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                  |                 |           |                                                                            |     |     |
| 実 習 環 境     |                                                                  |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                  |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                  |                 |           |                                                                            |     |     |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                            |                 |           | 実 施 団 体                                                                    |     |     |
|             | IT パスポート試験                                                       |                 |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |     |     |
|             | 基本情報技術者試験                                                        |                 |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |     |     |
|             |                                                                  |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                  |                 |           |                                                                            |     |     |
| 成 績 評 価 方 法 | ・科目試験 (100%)                                                     |                 |           | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |     |     |

科目番号：A-10671

| 科 目 名       |                                                                     |                 | 時間数(90 分) |                                                                            |     |     |
|-------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| システムとソフトウェア |                                                                     |                 | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習 | 合 計 |
|             |                                                                     |                 | 15        |                                                                            |     | 15  |
| 科 目 概 要     | コンピュータのソフトウェアとしての構成要素やインタフェース設計について、講義と豊富な練習問題を通して習得する。             |                 |           |                                                                            |     |     |
| 学 習 到 達 目 標 | ソフトウェアから見たコンピュータの構成要素やインタフェース設計を理解して、最適なソフトウェア構成を決定するための基礎知識を身に付ける。 |                 |           |                                                                            |     |     |
| 講 義 計 画     | 回                                                                   | 内 容             |           | 回                                                                          | 内 容 |     |
|             | 1                                                                   | オペレーティングシステムとは  |           | 16                                                                         |     |     |
|             | 2                                                                   | ジョブ管理とタスク管理     |           | 17                                                                         |     |     |
|             | 3                                                                   | スケジューリングと割り込み   |           | 18                                                                         |     |     |
|             | 4                                                                   | 仮想記憶            |           | 19                                                                         |     |     |
|             | 5                                                                   | OS の管理機能とミドルウェア |           | 20                                                                         |     |     |
|             | 6                                                                   | ファイルシステム        |           | 21                                                                         |     |     |
|             | 7                                                                   | バックアップと開発ツール    |           | 22                                                                         |     |     |
|             | 8                                                                   | 言語処理ツール         |           | 23                                                                         |     |     |
|             | 9                                                                   | オープンソースソフトウェア   |           | 24                                                                         |     |     |
|             | 10                                                                  | ヒューマンインタフェース    |           | 25                                                                         |     |     |
|             | 11                                                                  | インタフェース設計       |           | 26                                                                         |     |     |
|             | 12                                                                  | マルチメディア技術       |           | 27                                                                         |     |     |
|             | 13                                                                  | マルチメディア応用       |           | 28                                                                         |     |     |
|             | 14                                                                  | まとめ             |           | 29                                                                         |     |     |
|             | 15                                                                  | 科目試験            |           | 30                                                                         |     |     |
| 使 用 教 材     | 書 籍 名                                                               |                 |           | 出 版 社                                                                      |     |     |
|             | 主教材                                                                 | IT ワールド         |           | 株式会社インフォテック・サーブ                                                            |     |     |
|             |                                                                     |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                     |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                     |                 |           |                                                                            |     |     |
| 実 習 環 境     |                                                                     |                 |           |                                                                            |     |     |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                               |                 |           | 実 施 団 体                                                                    |     |     |
|             | IT パスポート試験                                                          |                 |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |     |     |
|             | 基本情報技術者試験                                                           |                 |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |     |     |
|             |                                                                     |                 |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                     |                 |           |                                                                            |     |     |
| 成 績 評 価 方 法 | ・科目試験（100%）                                                         |                 |           | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |     |     |

科目番号：A-10682

| 科 目 名       |                                                                        |                | 時間数(90 分)                |                                                                  |       |     |  |
|-------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|-----|--|
| データベース基礎    |                                                                        |                | 講 義                      | 演 習                                                              | 実 習   | 合 計 |  |
|             |                                                                        |                | 5                        | 10                                                               |       | 15  |  |
| 科 目 概 要     | システム開発に欠かせない基盤技術となっているデータベースを操作するSQLについて、知識だけでなく実際に目的からSQLを構築できる能力を養う。 |                |                          |                                                                  |       |     |  |
| 学 習 到 達 目 標 | 基本情報/応用情報に出題されるSQLの問題が解けるようになる。SQLに習熟し、状況に応じて必要なSQLを作成できるようになる。        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
| 講 義 計 画     | 回                                                                      | 内 容            |                          | 回                                                                | 内 容   |     |  |
|             | 1<br>2                                                                 | 第1章 はじめてのSQL   |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 3<br>4                                                                 | 第2章 基本文法と四大命令  |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 5<br>6                                                                 | 第3章 操作する行の絞り込み |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 7                                                                      | 第4章 検索結果の加工    |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 8                                                                      | 第5章 式と関数       |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 9                                                                      | 第6章 集計とグループ化   |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 10<br>11                                                               | 第7章 副問い合わせ     |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 12                                                                     | 第8章 複数テーブルの結合  |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 13<br>14                                                               | 試験対策           |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 15                                                                     | 科目試験           |                          |                                                                  |       |     |  |
|             | 使 用 教 材                                                                | 書 籍 名          |                          |                                                                  | 出 版 社 |     |  |
|             |                                                                        | 主教材            | スッキリわかるSQL入門 ドリル 256問付き！ |                                                                  | インプレス |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
| 実 習 環 境     | クラウド実行環境                                                               |                |                          |                                                                  |       |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                                  |                |                          | 実 施 団 体                                                          |       |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
|             |                                                                        |                |                          |                                                                  |       |     |  |
| 成 績 評 価 方 法 | ・科目試験（100%）                                                            |                |                          | ＜評価基準＞ 100～90点：秀<br>89～80点：優<br>79～70点：良<br>69～60点：可<br>59点以下：不可 |       |     |  |

科目番号：A-10692

| 科 目 名         |                                                 |                                        | 時間数(90 分)                                                                  |                                   |     |     |
|---------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----|-----|
| ネットワークとセキュリティ |                                                 |                                        | 講 義                                                                        | 演 習                               | 実 習 | 合 計 |
|               |                                                 |                                        | 30                                                                         |                                   |     | 30  |
| 科 目 概 要       | ネットワーク及び情報セキュリティの概念と技術に関する知識を、講義を通して習得する。       |                                        |                                                                            |                                   |     |     |
| 学 習 到 達 目 標   | ネットワーク分野とセキュリティ分野において、その概念を理解するのに必要な用語知識を身に付ける。 |                                        |                                                                            |                                   |     |     |
| 講 義 計 画       | 回                                               | 内 容                                    | 回                                                                          | 内 容                               |     |     |
|               | 1                                               | プロトコル<br>OSI 基本参照モデル                   | 19                                                                         | 科目試験 (1)                          |     |     |
|               | 2                                               | TCP/IP<br>プロトコル階層モデルとプロトコル             | 20                                                                         | 情報セキュリティの基礎<br>情報セキュリティの概念        |     |     |
|               | 3                                               | ネットワーク接続機器                             | 21<br>~22                                                                  | 暗号化技術<br>共通鍵暗号、公開鍵暗号              |     |     |
|               | 4<br>~5                                         | IP アドレスのクラス<br>IPv4、IPv6 サブネットマスク      | 23<br>~24                                                                  | 認証技術<br>ハッシュ、電子署名、生体認証            |     |     |
|               | 6<br>~7                                         | LAN におけるネットワーク接続形態<br>トポロジ、伝送媒体        | 25                                                                         | 情報セキュリティ管理<br>情報セキュリティマネジメントシステム  |     |     |
|               | 8<br>~9                                         | LAN アクセス制御方式<br>CAMA/CD、トークンパッシング、TDMA | 26                                                                         | 情報セキュリティ管理<br>リスク分析と評価、セキュリティポリシー |     |     |
|               | 10<br>~11                                       | ネットワークサービス<br>DNS、その他のネットワークサービス       | 27                                                                         | 情報セキュリティ対策技術<br>人的、技術的、物理的        |     |     |
|               | 12<br>~13                                       | 伝送技術<br>直列伝送・並列伝送、誤り制御                 | 28                                                                         | 情報セキュリティまとめ                       |     |     |
|               | 14<br>~15                                       | 計算問題<br>伝送効率、転送速度、ビット誤り率               | 29                                                                         | 総復習                               |     |     |
|               | 16<br>~17                                       | インターネットの接続機器<br>パケット交換、フレームリレー         | 30                                                                         | 科目試験 (2)                          |     |     |
|               | 18                                              | ネットワークまとめ                              |                                                                            |                                   |     |     |
|               | 使 用 教 材                                         | 書 籍 名                                  |                                                                            | 出 版 社                             |     |     |
|               |                                                 | 主教材                                    | IT ワールド                                                                    | 株式会社インフォテック・サーブ                   |     |     |
|               |                                                 |                                        |                                                                            |                                   |     |     |
| 実 習 環 境       |                                                 |                                        |                                                                            |                                   |     |     |
|               |                                                 |                                        |                                                                            |                                   |     |     |
|               |                                                 |                                        |                                                                            |                                   |     |     |
| 目 標 資 格       | 資 格 名                                           |                                        | 実 施 団 体                                                                    |                                   |     |     |
|               | IT パスポート試験                                      |                                        | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |                                   |     |     |
|               | 基本情報技術者試験                                       |                                        | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |                                   |     |     |
|               |                                                 |                                        |                                                                            |                                   |     |     |
|               |                                                 |                                        |                                                                            |                                   |     |     |
| 成 績 評 価 方 法   | ・科目試験 (100%)                                    |                                        | <評価基準> 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |                                   |     |     |



科目番号：A-10701

| 科 目 名       |                                                                                   |                                | 時間数(90 分) |                                                                            |                            |     |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----|
| データとアルゴリズム  |                                                                                   |                                | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習                        | 合 計 |
|             |                                                                                   |                                | 15        |                                                                            |                            | 15  |
| 科 目 概 要     | プログラミングで必要となる「データ構造」「アルゴリズムの表現法」「代表的なプログラミング言語とその特徴」について、講義と練習問題を通して基礎的な知識を身に付ける。 |                                |           |                                                                            |                            |     |
| 学 習 到 達 目 標 | データ構造と基本形となるアルゴリズムを理解して、後続科目やプログラミングで必要となるアルゴリズムの基礎知識を身に付ける。                      |                                |           |                                                                            |                            |     |
| 講 義 計 画     | 回                                                                                 | 内 容                            |           | 回                                                                          | 内 容                        |     |
|             | 1                                                                                 | データ構造（概要、配列）                   |           | 11                                                                         | アルゴリズム（一次元配列の基礎）           |     |
|             | 2                                                                                 | データ構造（リスト）                     |           | 12                                                                         | アルゴリズム（一次元配列-線形探索-）        |     |
|             | 3                                                                                 | データ構造（スタックとキュー）                |           | 13                                                                         | プログラミング（プログラミング作法、プログラム構造） |     |
|             | 4                                                                                 | データ構造（木構造）                     |           | 14                                                                         | プログラミング<br>（データ型、文法の表記法）   |     |
|             | 5                                                                                 | アルゴリズム（流れ図の概要）                 |           | 15                                                                         | プログラム言語とその他の言語             |     |
|             | 6                                                                                 | アルゴリズム（順次型、<br>選択型 -要素交換-）     |           | 16                                                                         |                            |     |
|             | 7                                                                                 | アルゴリズム（順次型、<br>選択型 -条件分岐、最大値-） |           | 17                                                                         |                            |     |
|             | 8                                                                                 | アルゴリズム（繰り返し型の基本）               |           | 18                                                                         |                            |     |
|             | 9                                                                                 | アルゴリズム（繰り返し型の応用）               |           | 19                                                                         |                            |     |
|             | 20                                                                                |                                |           |                                                                            |                            |     |
| 使 用 教 材     | 書 籍 名                                                                             |                                |           | 出 版 社                                                                      |                            |     |
|             | 主教材                                                                               | IT ワールド                        |           | 株式会社インフォテック・サーブ                                                            |                            |     |
|             |                                                                                   |                                |           |                                                                            |                            |     |
|             |                                                                                   |                                |           |                                                                            |                            |     |
|             |                                                                                   |                                |           |                                                                            |                            |     |
| 実 習 環 境     |                                                                                   |                                |           |                                                                            |                            |     |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                                             |                                |           | 実 施 団 体                                                                    |                            |     |
|             | IT パスポート試験                                                                        |                                |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |                            |     |
|             | 基本情報技術者試験                                                                         |                                |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |                            |     |
|             |                                                                                   |                                |           |                                                                            |                            |     |
|             |                                                                                   |                                |           |                                                                            |                            |     |
| 成 績 評 価 方 法 | ・科目試験（100%）                                                                       |                                |           | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |                            |     |

科目番号：A-10721

| 科 目 名         |                                                              |                        | 時間数(90 分) |                                                                            |     |     |
|---------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| システム開発技術と情報戦略 |                                                              |                        | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習 | 合 計 |
|               |                                                              |                        | 12        | 3                                                                          |     | 15  |
| 科 目 概 要       | システム開発の流れ（プロセス）、開発手法 及び 企業における情報戦略の考え方や知識を、講義を通して学習する。       |                        |           |                                                                            |     |     |
| 学 習 到 達 目 標   | システム開発の流れと各工程の役割で必要な手法や手順を理解することで、最適なシステムを構築するための基礎知識を身に付ける。 |                        |           |                                                                            |     |     |
| 講 義 計 画       | 回                                                            | 内 容                    |           | 回                                                                          | 内 容 |     |
|               | 1                                                            | システム開発プロセス             |           |                                                                            |     |     |
|               | 2                                                            |                        |           |                                                                            |     |     |
|               | 3                                                            | ソフトウェア実装プロセス           |           |                                                                            |     |     |
|               | 4                                                            |                        |           |                                                                            |     |     |
|               | 5                                                            | 保守・廃棄プロセス              |           |                                                                            |     |     |
|               | 6                                                            | ソフトウェア開発/設計手法          |           |                                                                            |     |     |
|               | 7                                                            |                        |           |                                                                            |     |     |
|               | 8                                                            | システム開発環境と Web アプリケーション |           |                                                                            |     |     |
|               | 9                                                            |                        |           |                                                                            |     |     |
|               | 10                                                           |                        |           |                                                                            |     |     |
|               | 11                                                           | 情報システム戦略               |           |                                                                            |     |     |
|               | 12                                                           |                        |           |                                                                            |     |     |
|               | 13                                                           | 情報システム企画               |           |                                                                            |     |     |
|               | 14                                                           |                        |           |                                                                            |     |     |
|               | 15                                                           | 科目試験                   |           |                                                                            |     |     |
| 使 用 教 材       | 書 籍 名                                                        |                        |           | 出 版 社                                                                      |     |     |
|               | 主教材                                                          | IT ワールド                |           | 株式会社インフォテック・サーブ                                                            |     |     |
|               | 副教材                                                          | IT 戦略とマネジメント           |           | 株式会社インフォテック・サーブ                                                            |     |     |
|               |                                                              |                        |           |                                                                            |     |     |
|               |                                                              |                        |           |                                                                            |     |     |
| 実 習 環 境       |                                                              |                        |           |                                                                            |     |     |
| 目 標 資 格       | 資 格 名                                                        |                        |           | 実 施 団 体                                                                    |     |     |
|               | IT パスポート試験                                                   |                        |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |     |     |
|               | 基本情報技術者試験                                                    |                        |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |     |     |
|               |                                                              |                        |           |                                                                            |     |     |
|               |                                                              |                        |           |                                                                            |     |     |
| 成 績 評 価 方 法   | ・科目試験（100%）                                                  |                        |           | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |     |     |

科目番号：A-10732

| 科 目 名        |                                                                                        | 時間数 (90 分)                             |                                                                       |                                           |     |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----|
| IT 戦略とマネジメント |                                                                                        | 講 義                                    | 演 習                                                                   | 実 習                                       | 合 計 |
|              |                                                                                        | 30                                     |                                                                       |                                           | 30  |
| 科 目 概 要      | 企業における IT 戦略で重要となる「システム戦略」「経営戦略」「企業と法務」「プロジェクトマネジメント」「サービスマネジメント」について、講義を通して用語知識を習得する。 |                                        |                                                                       |                                           |     |
| 学 習 到 達 目 標  | 企業の様々なプロジェクトに対し、IT 化を推進する人材としてアドバイスできる基礎知識を身に付ける。                                      |                                        |                                                                       |                                           |     |
| 講 義 計 画      | 回                                                                                      | 内 容                                    | 回                                                                     | 内 容                                       |     |
|              | 1                                                                                      | システム戦略                                 | 17                                                                    | 法務（知的財産権、セキュリティ関連法規）                      |     |
|              | 2                                                                                      | システム企画                                 |                                                                       |                                           |     |
|              | 3                                                                                      | 経営戦略マネジメント<br>（経営戦略手法、マーケティング）         | 18                                                                    | 法務（労働関連・取引関連法規、その他の法律・ガイドライン・技術者倫理・標準化関連） |     |
|              | 4                                                                                      | 経営戦略マネジメント<br>（ビジネス戦略、経営管理、技術戦略マネジメント） | 19                                                                    | 科目試験（1）                                   |     |
|              | 5                                                                                      | ビジネスインダストリ（ビジネスシステム、エンジニアシステム）         | 20                                                                    | プロジェクト統合マネジメント                            |     |
|              | 6                                                                                      | ビジネスインダストリ<br>（e-ビジネス、民生機器、産業機器）       | 21                                                                    | プロジェクト・スコープ・マネジメント                        |     |
|              | 7                                                                                      | 企業活動<br>（経営・組織論、会計・財務）                 | 22                                                                    | プロジェクト・タイム・マネジメント                         |     |
|              | 8                                                                                      | 企業活動（経営環境の変化・課題）                       | 23                                                                    | プロジェクト・コスト・マネジメント                         |     |
|              | 9                                                                                      | 企業活動（会計・財務）                            | 24                                                                    | プロジェクト品質マネジメント                            |     |
|              | 10                                                                                     | 応用数学（事象と集合、論理演算と論理法則、命題、確率）            | 25                                                                    | プロジェクト人的資源マネジメント                          |     |
|              | 11                                                                                     | 応用数学（統計、数値解析、グラフ理論、待ち行列理論）             | 26                                                                    | プロジェクト・コミュニケーション・マネジメント                   |     |
|              | 12                                                                                     | OR・IE（線形計画法、日程計画）                      | 27                                                                    | プロジェクト・リスク・マネジメント                         |     |
|              | 13                                                                                     | OR・IE（在庫管理、ゲーム理論）                      | 28                                                                    | プロジェクト調達マネジメント                            |     |
|              | 14                                                                                     | OR・IE（IE 分析技法、業務改善）                    | 29                                                                    | サービスマネジメント構築                              |     |
|              | 15                                                                                     | OR・IE（品質管理技法）                          | 30                                                                    | ファシリティマネジメント                              |     |
|              | 16                                                                                     | OR・IE（グラフ）                             |                                                                       | システム監査                                    |     |
| 使 用 教 材      | 書 籍 名                                                                                  |                                        | 出 版 社                                                                 |                                           |     |
|              | 主教材                                                                                    | IT 戦略とマネジメント                           | 株式会社インフォテック・サーブ                                                       |                                           |     |
|              | 副教材                                                                                    |                                        |                                                                       |                                           |     |
| 実 習 環 境      |                                                                                        |                                        |                                                                       |                                           |     |
| 目 標 資 格      | 資 格 名                                                                                  |                                        | 実 施 団 体                                                               |                                           |     |
|              | IT パスポート試験                                                                             |                                        | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                      |                                           |     |
|              | 基本情報技術者試験                                                                              |                                        | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                      |                                           |     |
| 成 績 評 価 方 法  | ・科目試験（100%）                                                                            |                                        | ＜評価基準＞ 100～90 点：秀<br>89～80 点：優<br>79～70 点：良<br>69～60 点：可<br>59 点以下：不可 |                                           |     |

科目番号：A-50290

| 科 目 名        |                                                                                                                                           |                    | 時間数(90 分) |                                                                            |     |     |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| ビジネスマナーと文書技法 |                                                                                                                                           |                    | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習 | 合 計 |
|              |                                                                                                                                           |                    | 15        |                                                                            |     | 15  |
| 科 目 概 要      | ビジネスマナーと e メールを含むビジネス文書について、講義とさまざまなケーススタディにおける接客対応の実例や確認問題を通して習得する。<br>なお、本科目はコンテンツ開発企業でコンテンツ制作とプロデュースに携わった実務経験を持つ講師が、その知識と経験を活かして授業を行う。 |                    |           |                                                                            |     |     |
| 学 習 到 達 目 標  | 基本的なビジネスルールを習得し、誤解や失礼のない定型的なビジネス文書が書けるようになることで、社会人として相応しい対応を身に付ける。                                                                        |                    |           |                                                                            |     |     |
| 講 義 計 画      | 回                                                                                                                                         | 内 容                |           | 回                                                                          | 内 容 |     |
|              | 1                                                                                                                                         | コミュニケーション力とは       |           |                                                                            |     |     |
|              | 2                                                                                                                                         | 話すことと書くこと          |           |                                                                            |     |     |
|              | 3                                                                                                                                         | 効果的な話し方            |           |                                                                            |     |     |
|              | 4                                                                                                                                         | 敬語                 |           |                                                                            |     |     |
|              | 5                                                                                                                                         | 職場のマナーと執務上のマナー     |           |                                                                            |     |     |
|              | 6                                                                                                                                         | 電話の受け方、掛け方         |           |                                                                            |     |     |
|              | 7                                                                                                                                         | 来客対応と席次            |           |                                                                            |     |     |
|              | 8                                                                                                                                         | 身だしなみ              |           |                                                                            |     |     |
|              | 9                                                                                                                                         | 効果的な書き方            |           |                                                                            |     |     |
|              | 10                                                                                                                                        | 電子メールの知識           |           |                                                                            |     |     |
|              | 11                                                                                                                                        | 電子メールの書き方、出し方      |           |                                                                            |     |     |
|              | 12                                                                                                                                        | ビジネス文書の知識と構成       |           |                                                                            |     |     |
|              | 13                                                                                                                                        | ビジネス文書の作成実践        |           |                                                                            |     |     |
|              | 14                                                                                                                                        | まとめ                |           |                                                                            |     |     |
|              | 15                                                                                                                                        | 科目試験               |           |                                                                            |     |     |
| 使 用 教 材      | 書 籍 名                                                                                                                                     |                    |           | 出 版 社                                                                      |     |     |
|              | 主教材                                                                                                                                       | 入社 1 年目ビジネスマナーの教科書 |           | プレジデント社                                                                    |     |     |
|              |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
|              |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
|              |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
| 実 習 環 境      |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
|              |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
|              |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
| 目 標 資 格      | 資 格 名                                                                                                                                     |                    |           | 実 施 団 体                                                                    |     |     |
|              |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
|              |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
|              |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
|              |                                                                                                                                           |                    |           |                                                                            |     |     |
| 成 績 評 価 方 法  | ・科目試験（100％）                                                                                                                               |                    |           | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |     |     |

科目番号：A-12001

| 科 目 名       |                                                                                                                                                      |                             | 時間数(90 分) |                                                                            |                           |     |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----|
| Python 基礎   |                                                                                                                                                      |                             | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習                       | 合 計 |
|             |                                                                                                                                                      |                             | 15        |                                                                            | 30                        | 45  |
| 科 目 概 要     | プログラム言語 Python を利用して、簡単なプログラムの作成を行う。<br>実習を通して言語の基礎知識を学び、基本文法から基本的なアルゴリズムのプログラミングまでを習得する。<br>なお、本科目は IT 企業でシステム開発にかかわる実務経験を持つ講師が、幅広い知識と経験を活かして授業を行う。 |                             |           |                                                                            |                           |     |
| 学 習 到 達 目 標 | ・ Python の基本文法を習得する。<br>・ ライブラリを使用して、簡単なプログラムが作成できる技術を身に付ける。                                                                                         |                             |           |                                                                            |                           |     |
| 講 義 計 画     | 回                                                                                                                                                    | 内 容                         |           | 回                                                                          | 内 容                       |     |
|             | 1                                                                                                                                                    | 科目概要<br>イントロダクション<br>開発環境構築 |           | 22<br>～<br>28                                                              | 関数                        |     |
|             | 2                                                                                                                                                    | 算術演算子                       |           | 29<br>～<br>30                                                              | エラーと例外<br>アプリ開発（機能拡張）     |     |
|             | 3                                                                                                                                                    | 変数                          |           | 31<br>～<br>33                                                              | 標準ライブラリ<br>アプリ開発（機能拡張）    |     |
|             | 4<br>～<br>6                                                                                                                                          | データ型                        |           | 34<br>～<br>38                                                              | ファイルオブジェクト<br>アプリ開発（機能拡張） |     |
|             | 7<br>～<br>9                                                                                                                                          | 条件分岐                        |           | 39<br>～<br>42                                                              | 外部ライブラリ<br>アプリ開発（機能拡張）    |     |
|             | 10<br>～<br>14                                                                                                                                        | 繰り返し                        |           | 43                                                                         | 成果物提出                     |     |
|             | 15<br>～<br>20                                                                                                                                        | プログラミング実習<br>アプリ開発          |           | 44                                                                         | 模擬試験                      |     |
|             | 21                                                                                                                                                   | 中間提出                        |           | 45                                                                         | 科目試験                      |     |
| 使 用 教 材     | 書 籍 名                                                                                                                                                |                             |           | 出 版 社                                                                      |                           |     |
|             | 主教材                                                                                                                                                  | 確かな力が身につく Python「超」入門 第2版   |           | SB クリエイティブ                                                                 |                           |     |
| 実 習 環 境     | エディタ (Visual Studio Code)                                                                                                                            |                             |           |                                                                            |                           |     |
|             | Python 開発環境 (Miniconda)                                                                                                                              |                             |           |                                                                            |                           |     |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                                                                                                                |                             |           | 実 施 団 体                                                                    |                           |     |
|             |                                                                                                                                                      |                             |           |                                                                            |                           |     |
| 成 績 評 価 方 法 | ・ 科目試験 (80%)<br>・ 成果物評価 (20%)                                                                                                                        |                             |           | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |                           |     |

科目番号：M-12021

| 科 目 名       |                                                                                                       |                                                                                  | 時間数(90 分) |                                                                            |                                                                                      |     |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| WordPress   |                                                                                                       |                                                                                  | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習                                                                                  | 合 計 |
|             |                                                                                                       |                                                                                  |           |                                                                            | 15                                                                                   | 15  |
| 科 目 概 要     | WordPress を活用し、コードを書かずに簡単な Web サイトを構築する方法を学ぶ。テーマやプラグインの活用を通じて、カスタマイズ方法を習得するとともに、Web サイト作成・管理の基本を理解する。 |                                                                                  |           |                                                                            |                                                                                      |     |
| 学 習 到 達 目 標 | ・ WordPress を用いた Web サイトの作成・管理ができるようになる。<br>・ テーマやプラグインを活用し、サイトをカスタマイズできるようになる。                       |                                                                                  |           |                                                                            |                                                                                      |     |
| 講 義 計 画     | 回                                                                                                     | 内 容                                                                              |           | 回                                                                          | 内 容                                                                                  |     |
|             | 1                                                                                                     | オリエンテーション・WordPress の概要<br>・ 科目概要の説明<br>・ Web サイトと WordPress の基礎知識               |           | 7                                                                          | 実習⑤ ヘッダー・フッター<br>・ ヘッダー部分の作成<br>・ フッター部分の作成                                          |     |
|             | 2                                                                                                     | WordPress のインストールとセットアップ<br>・ サーバーとドメインの基本知識<br>・ ローカル環境での構築方法                   |           | 8                                                                          | 実習⑥ サイトの工夫とセキュリティ<br>・ Web サイトを見てもらうために<br>・ WordPress のセキュリティ対策<br>・ トラブル時の対応       |     |
|             | 3                                                                                                     | 実習① WordPress の管理画面操作<br>・ ダッシュボードの基本操作<br>・ 一般設定と表示設定のカスタマイズ                    |           | 9                                                                          | 課題作成① サイトのテーマ決定・設計<br>・ 作成する Web サイトの企画・設計<br>・ ターゲットユーザーの設定                         |     |
|             | 4                                                                                                     | 実習② 投稿・固定ページの作成<br>・ 記事作成と編集方法<br>・ カテゴリーとタグの活用                                  |           | 10<br>～<br>13                                                              | 課題作成② コンテンツ作成<br>・ 記事・ページの作成<br>・ デザインやレイアウトの調整<br>・ Web サイトへの工夫<br>・ サイトのセキュリティ向上対策 |     |
|             | 5                                                                                                     | 実習③ メディア管理と埋め込み<br>・ 画像・動画のアップロードと最適化<br>・ YouTube や SNS の埋め込み<br>・ おすすめプラグインの紹介 |           | 14                                                                         | 課題作成③ 仕上げ<br>・ 最終調整とデバッグ                                                             |     |
|             | 6                                                                                                     | 実習④ テーマの選択とホーム作成<br>・ テーマの選択・作成方法<br>・ ホームの作成                                    |           | 15                                                                         | 課題提出・発表<br>・ 作成した Web サイトの発表<br>・ フィードバックと総括                                         |     |
|             | 使 用 教 材                                                                                               | 書 籍 名                                                                            |           |                                                                            | 出 版 社                                                                                |     |
| 主教材         |                                                                                                       | 1 冊ですべて身につく WordPress 入門講座                                                       |           | SB クリエイティブ                                                                 |                                                                                      |     |
| 副教材         |                                                                                                       |                                                                                  |           |                                                                            |                                                                                      |     |
|             |                                                                                                       |                                                                                  |           |                                                                            |                                                                                      |     |
| 実 習 環 境     | Local (WordPress サイト構築ツール)                                                                            |                                                                                  |           |                                                                            |                                                                                      |     |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                                                                 |                                                                                  |           | 実 施 団 体                                                                    |                                                                                      |     |
|             |                                                                                                       |                                                                                  |           |                                                                            |                                                                                      |     |
|             |                                                                                                       |                                                                                  |           |                                                                            |                                                                                      |     |
| 成 績 評 価 方 法 | ・ 課題提出 (80%)<br>・ プレゼン (20%)                                                                          |                                                                                  |           | <評価基準> 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |                                                                                      |     |

科目番号：M-12031

| 科 目 名       |                                                                                                                        |                         | 時間数(90 分) |                                                                            |     |     |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| 社会人基礎力      |                                                                                                                        |                         | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習 | 合 計 |
|             |                                                                                                                        |                         |           | 15                                                                         |     | 15  |
| 科 目 概 要     | 社会人基礎力の3つの力「前に踏み出す力」「考え抜く力」「チームで働く力」について、ストーリーベースドラーニング(SBL: Story Based Learning)方式でグループ討議を中心にした演習を通して社会人としての素養を習得する。 |                         |           |                                                                            |     |     |
| 学 習 到 達 目 標 | 経済産業省が提唱する社会人基礎力「前に踏み出す力」「考え抜く力」「チームで働く力」をグループ演習で習得し、社会人としての振る舞いやチームワークを意識した行動を実践する力を身に付ける。                            |                         |           |                                                                            |     |     |
| 講 義 計 画     | 回                                                                                                                      | 内 容                     |           | 回                                                                          | 内 容 |     |
|             | 1                                                                                                                      | 基礎編：社会人基礎力の概要、働きかけ力     |           |                                                                            |     |     |
|             | 2                                                                                                                      | 基礎編：傾聴力、状況把握力           |           |                                                                            |     |     |
|             | 3                                                                                                                      | 基礎編：発信力、主体性             |           |                                                                            |     |     |
|             | 4                                                                                                                      | 基礎編：課題発見力、計画力、規律性       |           |                                                                            |     |     |
|             | 5                                                                                                                      | 基礎編：柔軟性、創造力、実行力         |           |                                                                            |     |     |
|             | 6                                                                                                                      | 基礎編：ストレスコントロール力         |           |                                                                            |     |     |
|             | 7                                                                                                                      | 応用編：働きかけ力、状況把握力         |           |                                                                            |     |     |
|             | 8                                                                                                                      | 応用編：実行力、柔軟性             |           |                                                                            |     |     |
|             | 9                                                                                                                      | 応用編：規律性、創造力、ストレスコントロール力 |           |                                                                            |     |     |
|             | 10                                                                                                                     | 応用編：課題発見力、計画力、主体性       |           |                                                                            |     |     |
|             | 11                                                                                                                     | 応用編：傾聴力、発信力             |           |                                                                            |     |     |
|             | 12                                                                                                                     | 実践編：市場ニーズと仮説の検証         |           |                                                                            |     |     |
|             | 13                                                                                                                     | 実践編：解決策のアイデア            |           |                                                                            |     |     |
|             | 14                                                                                                                     | 実践編：プレゼンテーションの準備        |           |                                                                            |     |     |
|             | 15                                                                                                                     | 実践編：プレゼンテーション           |           |                                                                            |     |     |
| 使 用 教 材     | 書 籍 名                                                                                                                  |                         |           | 出 版 社                                                                      |     |     |
|             | 主教材                                                                                                                    | ヒューマンスキル                |           | 学園オリジナル                                                                    |     |     |
|             |                                                                                                                        |                         |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                        |                         |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                        |                         |           |                                                                            |     |     |
| 実 習 環 境     |                                                                                                                        |                         |           |                                                                            |     |     |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                                                                                  |                         |           | 実 施 団 体                                                                    |     |     |
|             |                                                                                                                        |                         |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                        |                         |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                        |                         |           |                                                                            |     |     |
|             |                                                                                                                        |                         |           |                                                                            |     |     |
| 成 績 評 価 方 法 | 演習評価<br>別途定める評価シートに基づく                                                                                                 |                         |           | <評価基準> 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |     |     |

科目番号：M-12041

| 科 目 名       |                                                                                           |                                                       | 時間数 (90 分) |                                                                            |                                                                             |     |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----|
| 生成 AI 活用    |                                                                                           |                                                       | 講 義        | 演 習                                                                        | 実 習                                                                         | 合 計 |
|             |                                                                                           |                                                       |            |                                                                            | 15                                                                          | 15  |
| 科 目 概 要     | 生成 AI の基本的な仕組みや活用方法を学び、その利点とリスクを理解する。文章作成やプレゼンテーション作成などの業務において、生成 AI を適切に活用するスキルを養う。      |                                                       |            |                                                                            |                                                                             |     |
| 学 習 到 達 目 標 | ・生成 AI の活用方法とリスクを理解し、適切に使いこなす能力を身につける<br>・生成 AI を活用し、効率的かつ効果的な文章作成やプレゼンテーション作成を行うスキルを習得する |                                                       |            |                                                                            |                                                                             |     |
| 講 義 計 画     | 回                                                                                         | 内 容                                                   |            | 回                                                                          | 内 容                                                                         |     |
|             | 1                                                                                         | オリエンテーション・生成 AI の概要<br>・科目概要の説明<br>・生成 AI とは何か        |            | 8                                                                          | 実習④ 情報検索<br>・情報検索<br>・Web 検索                                                |     |
|             | 2                                                                                         | 実習① 文章・資料作成<br>・文章作成<br>・メール対応<br>・プレゼン               |            | 9                                                                          | 実習⑤ その他の生成 AI について<br>・文章作成以外の生成 AI                                         |     |
|             | 3                                                                                         | 活用検討① 文章・資料作成<br>・日常の生成 AI 利用シーンを検討する                 |            | 10                                                                         | 課題作成① アイディア出しと計画<br>・生成 AI を活用した課題テーマ決定<br>・作成する成果物の方向性を整理                  |     |
|             | 4                                                                                         | 実習② 文章・資料の修正<br>・文章変換・追加・要約・校正                        |            | 11<br>～<br>13                                                              | 課題作成② 文章・資料作成<br>・生成 AI を活用した文章作成・要約<br>・プレゼン資料やデータ分析の作成<br>・AI の出力結果を適切に調整 |     |
|             | 5                                                                                         | 生成 AI の仕組みとリスク<br>・機械学習・ディープラーニングの基礎<br>・生成 AI の利点と課題 |            | 14                                                                         | 課題作成③ 仕上げとプレゼン準備<br>・最終成果物の完成度向上<br>・発表用の資料準備                               |     |
|             | 6                                                                                         | 実習③ アドバイス<br>・壁打ち<br>・情報整理<br>・改善提案・評価<br>・シミュレーション   |            | 15                                                                         | 課題提出・発表<br>・成果物の提出と発表<br>・フィードバックと総括                                        |     |
|             | 7                                                                                         | 活用検討② アドバイス<br>・日常の生成 AI 利用シーンを検討する                   |            |                                                                            |                                                                             |     |
|             |                                                                                           |                                                       |            |                                                                            |                                                                             |     |
| 使 用 教 材     | 書 籍 名                                                                                     |                                                       |            | 出 版 社                                                                      |                                                                             |     |
|             | 主教材                                                                                       | ChatGPT ビジネス活用アイディア事典                                 |            | SB クリエイティブ                                                                 |                                                                             |     |
|             | 副教材                                                                                       |                                                       |            |                                                                            |                                                                             |     |
| 実 習 環 境     | 生成 AI (Google Gemini, ChatGPT)                                                            |                                                       |            |                                                                            |                                                                             |     |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                                                     |                                                       |            | 実 施 団 体                                                                    |                                                                             |     |
|             |                                                                                           |                                                       |            |                                                                            |                                                                             |     |
| 成 績 評 価 方 法 | ・課題提出 (80%)<br>・プレゼン (20%)                                                                |                                                       |            | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |                                                                             |     |



科目番号：M-10072

| 科 目 名       |                                                                  |            | 時間数(90 分)              |                                                                            |           |     |  |
|-------------|------------------------------------------------------------------|------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|--|
| 簿記会計 1      |                                                                  |            | 講 義                    | 演 習                                                                        | 実 習       | 合 計 |  |
|             |                                                                  |            | 30                     |                                                                            |           | 30  |  |
| 科 目 概 要     | 企業会計の基本となる帳簿の記載方法や勘定科目について、日商簿記検定 3 級の過去問題と講義を通して基礎となる会計知識を学習する。 |            |                        |                                                                            |           |     |  |
| 学 習 到 達 目 標 | 日本商工会議所主催 簿記検定 3 級の合格に必要な知識を習得する。                                |            |                        |                                                                            |           |     |  |
| 講 義 計 画     | 回                                                                | 内 容        |                        | 回                                                                          | 内 容       |     |  |
|             | 1                                                                | 簿記の基礎概念    |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 2                                                                | 取引について     |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 3                                                                | 勘定         |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 4-5                                                              | 帳簿         |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 6-7                                                              | 証ひょうと伝票    |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 8-9                                                              | 現金預金       |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 10-11                                                            | 商品売買       |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 12-13                                                            | 売掛金と買掛金    |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 14-15                                                            | その他の債権と債務等 |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 16-17                                                            | 手形         |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 18-19                                                            | 債権の譲渡      |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 20-21                                                            | 引当金        |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 22-23                                                            | 商品の売買      |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 24-25                                                            | 有形固定資産     |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 26-27                                                            | 収益と費用      |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 28-29                                                            | 税金         |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 30                                                               | 科目評価試験     |                        |                                                                            |           |     |  |
|             | 使 用 教 材                                                          | 書 籍 名      |                        |                                                                            | 出 版 社     |     |  |
|             |                                                                  | 主教材        | サクッとわかる日商 3 級 商業簿記テキスト |                                                                            | ネットスクール出版 |     |  |
| 副教材         |                                                                  |            |                        |                                                                            |           |     |  |
| 実 習 環 境     |                                                                  |            |                        |                                                                            |           |     |  |
| 目 標 資 格     | 資 格 名                                                            |            |                        | 実 施 団 体                                                                    |           |     |  |
|             | 日本商工会議所主催簿記検定 3 級                                                |            |                        | 日本商工会議所及び各地商工会議所                                                           |           |     |  |
|             |                                                                  |            |                        |                                                                            |           |     |  |
| 成 績 評 価 方 法 | ・科目試験（100％）                                                      |            |                        | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |           |     |  |

科目番号：M-11212

| 科 目 名        |                                                                                                       |                                             | 時間数 (90 分) |                                                                            |                                                                         |     |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----|
| プレゼンテーションスキル |                                                                                                       |                                             | 講 義        | 演 習                                                                        | 実 習                                                                     | 合 計 |
|              |                                                                                                       |                                             |            |                                                                            | 15                                                                      | 15  |
| 科 目 概 要      | プレゼンテーションの目的に応じた効果的な資料作成の方法を理解する。また、聞き手を惹きつけ、納得させるプレゼンテーション技術や表現方法について学習する。                           |                                             |            |                                                                            |                                                                         |     |
| 学 習 到 達 目 標  | ・聞き手を惹きつける話術の基本を理解し、効果的な話し方や構成を身につける。<br>・デザインの原則に基づいた資料作成スキルと根拠を提示する手法を習得し、納得度の高いプレゼンテーションを行えるようにする。 |                                             |            |                                                                            |                                                                         |     |
| 講 義 計 画      | 回                                                                                                     | 内 容                                         |            | 回                                                                          | 内 容                                                                     |     |
|              | 1                                                                                                     | オリエンテーション ・本科目の概要と到達目標の説明<br>・プレゼンテーションの重要性 |            | 9                                                                          | 話し方と構成の法則①<br>・プレゼン構成の組み立て方<br>・メラビアンの法則                                |     |
|              | 2                                                                                                     | 実習① 書体と文字の法則                                |            | 10                                                                         | 話し方と構成の法則②                                                              |     |
|              | 3                                                                                                     | ・文字の視認性・可読性<br>・フォント選択と使い分け                 |            |                                                                            | ・声の抑揚・間の取り方<br>・視線やボディランゲージ                                             |     |
|              | 4                                                                                                     | 実習② 文章と箇条書きの法則                              |            | 11                                                                         | 総合演習                                                                    |     |
|              | 5                                                                                                     | ・文章の要約と構造化<br>・箇条書き、小見出し                    |            | 14                                                                         | ・チームや個人でのスライドブラッシュアップ<br>・プレゼンリハーサルと改善<br>・プレゼン練習と自己評価<br>・Q&A 対応と説得力強化 |     |
|              | 6                                                                                                     | 実習③ 図とグラフ・表の法則                              |            | 15                                                                         | 最終発表・フィードバック                                                            |     |
|              | 7                                                                                                     | ・グラフ作成演習<br>・図で分かりやすく伝えるテクニック               |            |                                                                            | ・完成プレゼンの実施<br>・講評と今後の課題整理                                               |     |
|              | 8                                                                                                     | 実習④ レイアウトと配色の法則<br>・レイアウトの目的<br>・配色の法則      |            |                                                                            |                                                                         |     |
| 使 用 教 材      | 書 籍 名                                                                                                 |                                             |            | 出 版 社                                                                      |                                                                         |     |
|              | 主教材                                                                                                   | 伝わるデザインの基本 増補改訂 3 版                         |            | 技術評論社                                                                      |                                                                         |     |
|              | 副教材                                                                                                   |                                             |            |                                                                            |                                                                         |     |
| 実 習 環 境      | Microsoft Office PowerPoint 2021                                                                      |                                             |            |                                                                            |                                                                         |     |
| 目 標 資 格      | 資 格 名                                                                                                 |                                             |            | 実 施 団 体                                                                    |                                                                         |     |
|              |                                                                                                       |                                             |            |                                                                            |                                                                         |     |
|              |                                                                                                       |                                             |            |                                                                            |                                                                         |     |
| 成 績 評 価 方 法  | ・課題提出 (50%)<br>・プレゼン (50%)                                                                            |                                             |            | <評価基準> 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |                                                                         |     |

科目番号：M-12051

| 科 目 名          |                                                                       |                                                | 時間数(90 分) |                                                                            |        |     |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|--------|-----|
| MOS-Specialist |                                                                       |                                                | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習    | 合 計 |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            | 15     | 15  |
| 科 目 概 要        | Microsoft Office Excel の操作技術について、実習課題を通してビジネス文書やデータ分析などを作成できる技術を習得する。 |                                                |           |                                                                            |        |     |
| 学 習 到 達 目 標    | Microsoft Office Specialist Excel の資格を取得できるようになる。                     |                                                |           |                                                                            |        |     |
| 講 義 計 画        | 回                                                                     | 内 容                                            |           | 回                                                                          | 内 容    |     |
|                | 1-2                                                                   | ワークシートやブックの管理                                  |           |                                                                            |        |     |
|                | 3-4                                                                   | セルやセル範囲のデータ管理                                  |           |                                                                            |        |     |
|                | 5-6                                                                   | テーブルとテーブルのデータ管理                                |           |                                                                            |        |     |
|                | 7-8                                                                   | 数式や関数を使用した演算の実行                                |           |                                                                            |        |     |
|                | 9-10                                                                  | グラフの管理                                         |           |                                                                            |        |     |
|                | 11-15                                                                 | 総合演習(テキスト練習問題)                                 |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                | 使 用 教 材                                                               | 書 籍 名                                          |           |                                                                            | 出 版 社  |     |
| 主教材            |                                                                       | よくわかるマスター MOS Excel 365&2019<br>対策テキスト&問題集シリーズ |           |                                                                            | FOM 出版 |     |
| 副教材            |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
| 実 習 環 境        | Microsoft Office 2021                                                 |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
| 目 標 資 格        | 資 格 名                                                                 |                                                |           | 実 施 団 体                                                                    |        |     |
|                | MOS Excel 365&2019                                                    |                                                |           | オデッセイコミュニケーションズ                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
|                |                                                                       |                                                |           |                                                                            |        |     |
| 成 績 評 価 方 法    | ・課題提出 (100%)                                                          |                                                |           | <評価基準> 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |        |     |

科目番号：A-12061

| 科 目 名          |                                                                                                                             |                                   | 時間数(90 分) |                                                                           |        |     |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|--------|-----|
| 情報セキュリティマネジメント |                                                                                                                             |                                   | 講 義       | 演 習                                                                       | 実 習    | 合 計 |
|                |                                                                                                                             |                                   | 75        |                                                                           |        | 75  |
| 科 目 概 要        | 経済産業省が、情報処理技術者としての「知識・技能」が一定以上の水準であることを認定している国家試験取得を目標に、独立行政法人情報処理推進機構が提供するレベル 2：「情報セキュリティマネジメント試験（レベル 2）」シラバスに準拠した知識を習得する。 |                                   |           |                                                                           |        |     |
| 学 習 到 達 目 標    | レベル 2：「情報セキュリティマネジメント試験（レベル 2）」シラバスに従い体系的に学習し、情報セキュリティマネジメント試験の取得レベルの知識を身に付ける。                                              |                                   |           |                                                                           |        |     |
| 講 義 計 画        | 回                                                                                                                           | 内 容                               |           | 回                                                                         | 内 容    |     |
|                | 1-11                                                                                                                        | ガイダンス、情報セキュリティ                    |           | 67-68                                                                     | システム戦略 |     |
|                | 11-21                                                                                                                       | 情報セキュリティ管理                        |           | 69-70                                                                     | 模試 3   |     |
|                | 22-24                                                                                                                       | セキュリティ技術評価                        |           | 71                                                                        | 弱点補強 3 |     |
|                | 25-35                                                                                                                       | 情報セキュリティ対策                        |           | 72                                                                        | 最終対策   |     |
|                | 36-46                                                                                                                       | セキュリティ実装技術                        |           | 73-75                                                                     | 国家試験   |     |
|                | 47-48                                                                                                                       | 模試 1                              |           |                                                                           |        |     |
|                | 49                                                                                                                          | 弱点補強 1                            |           |                                                                           |        |     |
|                | 50-51                                                                                                                       | 企業と法務                             |           |                                                                           |        |     |
|                | 52-53                                                                                                                       | 模試 2                              |           |                                                                           |        |     |
|                | 54                                                                                                                          | 弱点補強 2                            |           |                                                                           |        |     |
|                | 55-56                                                                                                                       | コンピュータシステム                        |           |                                                                           |        |     |
|                | 57-58                                                                                                                       | データベース                            |           |                                                                           |        |     |
|                | 59-60                                                                                                                       | ネットワーク                            |           |                                                                           |        |     |
|                | 61-63                                                                                                                       | プロジェクトマネジメント                      |           |                                                                           |        |     |
|                | 64-66                                                                                                                       | サービスマネジメント                        |           |                                                                           |        |     |
|                | 使 用 教 材                                                                                                                     | 書 籍 名                             |           |                                                                           | 出 版 社  |     |
| 主教材            |                                                                                                                             | 2025 年度版ニュースペックテキスト情報セキュリティマネジメント |           | TAC                                                                       |        |     |
|                |                                                                                                                             |                                   |           |                                                                           |        |     |
|                |                                                                                                                             |                                   |           |                                                                           |        |     |
|                |                                                                                                                             |                                   |           |                                                                           |        |     |
| 実 習 環 境        |                                                                                                                             |                                   |           |                                                                           |        |     |
|                |                                                                                                                             |                                   |           |                                                                           |        |     |
|                |                                                                                                                             |                                   |           |                                                                           |        |     |
| 目 標 資 格        | 資 格 名                                                                                                                       |                                   |           | 実 施 団 体                                                                   |        |     |
|                | 情報セキュリティマネジメント試験                                                                                                            |                                   |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                          |        |     |
|                |                                                                                                                             |                                   |           |                                                                           |        |     |
|                |                                                                                                                             |                                   |           |                                                                           |        |     |
|                |                                                                                                                             |                                   |           |                                                                           |        |     |
| 成 績 評 価 方 法    | ・科目試験（100%）                                                                                                                 |                                   |           | ＜評価基準＞ 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下：不可 |        |     |

科目番号：A-10801

| 科 目 名             |                                                                                                                      |                      | 時間数(90 分) |                                                                            |     |     |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| 総合情報処理 1-1（レベル 2） |                                                                                                                      |                      | 講 義       | 演 習                                                                        | 実 習 | 合 計 |
|                   |                                                                                                                      |                      | 50        |                                                                            |     | 50  |
| 科 目 概 要           | 経済産業省が、情報処理技術者としての「知識・技能」が一定以上の水準であることを認定している国家試験取得を目標に、独立行政法人情報処理推進機構が提供するレベル 2：「基本情報技術者試験（レベル 2）」シラバスに準拠した知識を習得する。 |                      |           |                                                                            |     |     |
| 学 習 到 達 目 標       | レベル 2：「基本情報技術者試験（レベル 2）」シラバスに従い体系的に学習し、基本情報技術者試験の取得レベルの知識を身に付ける。                                                     |                      |           |                                                                            |     |     |
| 講 義 計 画           | 回                                                                                                                    | 内 容                  |           | 回                                                                          | 内 容 |     |
|                   | 1-5                                                                                                                  | ガイダンス、基礎理論           |           |                                                                            |     |     |
|                   | 6-13                                                                                                                 | アルゴリズムとプログラミング       |           |                                                                            |     |     |
|                   | 14-17                                                                                                                | コンピュータ構成要素           |           |                                                                            |     |     |
|                   | 18-19                                                                                                                | システム構成要素             |           |                                                                            |     |     |
|                   | 20-24                                                                                                                | ソフトウェア／ハードウェア        |           |                                                                            |     |     |
|                   | 25                                                                                                                   | ヒューマンインタフェース／マルチメディア |           |                                                                            |     |     |
|                   | 26-27                                                                                                                | 模試 1                 |           |                                                                            |     |     |
|                   | 28                                                                                                                   | 弱点補強 1               |           |                                                                            |     |     |
|                   | 29-33                                                                                                                | データベース               |           |                                                                            |     |     |
|                   | 34-40                                                                                                                | ネットワーク／セキュリティ        |           |                                                                            |     |     |
|                   | 41-43                                                                                                                | システム開発技術             |           |                                                                            |     |     |
|                   | 44-45                                                                                                                | 模試 2                 |           |                                                                            |     |     |
|                   | 46                                                                                                                   | 弱点補強 2               |           |                                                                            |     |     |
|                   | 47-48                                                                                                                | ソフトウェア開発管理技術         |           |                                                                            |     |     |
|                   | 49-50                                                                                                                | プロジェクトマネジメント         |           |                                                                            |     |     |
| 使 用 教 材           | 書 籍 名                                                                                                                |                      |           | 出 版 社                                                                      |     |     |
|                   | 主教材                                                                                                                  | 各コースで選定された対策テキスト     |           |                                                                            |     |     |
|                   | 副教材                                                                                                                  |                      |           |                                                                            |     |     |
|                   |                                                                                                                      |                      |           |                                                                            |     |     |
|                   |                                                                                                                      |                      |           |                                                                            |     |     |
| 実 習 環 境           |                                                                                                                      |                      |           |                                                                            |     |     |
|                   |                                                                                                                      |                      |           |                                                                            |     |     |
|                   |                                                                                                                      |                      |           |                                                                            |     |     |
| 目 標 資 格           | 資 格 名                                                                                                                |                      |           | 実 施 団 体                                                                    |     |     |
|                   | 基本情報技術者試験                                                                                                            |                      |           | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |     |     |
|                   |                                                                                                                      |                      |           |                                                                            |     |     |
|                   |                                                                                                                      |                      |           |                                                                            |     |     |
|                   |                                                                                                                      |                      |           |                                                                            |     |     |
| 成 績 評 価 方 法       | ・ 科目試験（100％）                                                                                                         |                      |           | <評価基準> 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |     |     |

科目番号：A-10811

| 科 目 名              |                                                                                                                       |                  | 時間数 (90 分) |                                                                            |     |     |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| 総合情報処理 1-1 (レベル 3) |                                                                                                                       |                  | 講 義        | 演 習                                                                        | 実 習 | 合 計 |
|                    |                                                                                                                       |                  | 50         |                                                                            |     | 50  |
| 科 目 概 要            | 経済産業省が、情報処理技術者としての「知識・技能」が一定以上の水準であることを認定している国家試験取得を目標に、独立行政法人情報処理推進機構が提供するレベル 3：「応用情報技術者試験 (レベル 3)」シラバスに準拠した知識を習得する。 |                  |            |                                                                            |     |     |
| 学 習 到 達 目 標        | レベル 3：「応用情報技術者試験 (レベル 3)」シラバスに従い体系的に学習し、応用情報技術者試験の取得レベルの知識を身に付ける。                                                     |                  |            |                                                                            |     |     |
| 講 義 計 画            | 回                                                                                                                     | 内 容              |            | 回                                                                          | 内 容 |     |
|                    | 1                                                                                                                     | ガイダンス            |            |                                                                            |     |     |
|                    | 2-4                                                                                                                   | コンピュータ科学基礎       |            |                                                                            |     |     |
|                    | 5-8                                                                                                                   | コンピュータアーキテクチャ    |            |                                                                            |     |     |
|                    | 9-12                                                                                                                  | 基本ソフトウェア         |            |                                                                            |     |     |
|                    | 13-18                                                                                                                 | 通信ネットワーク         |            |                                                                            |     |     |
|                    | 19-24                                                                                                                 | データベース           |            |                                                                            |     |     |
|                    | 25-28                                                                                                                 | ソフトウェア工学         |            |                                                                            |     |     |
|                    | 29-32                                                                                                                 | システム構成技術         |            |                                                                            |     |     |
|                    | 33-38                                                                                                                 | マネジメント           |            |                                                                            |     |     |
|                    | 39-40                                                                                                                 | AM対策             |            |                                                                            |     |     |
|                    | 41-44                                                                                                                 | PM対策             |            |                                                                            |     |     |
|                    | 45-47                                                                                                                 | 模擬試験             |            |                                                                            |     |     |
|                    | 48-50                                                                                                                 | 弱点補強             |            |                                                                            |     |     |
|                    |                                                                                                                       |                  |            |                                                                            |     |     |
|                    |                                                                                                                       |                  |            |                                                                            |     |     |
| 使 用 教 材            | 書 籍 名                                                                                                                 |                  |            | 出 版 社                                                                      |     |     |
|                    | 主教材                                                                                                                   | 各コースで選定された対策テキスト |            |                                                                            |     |     |
|                    | 副教材                                                                                                                   |                  |            |                                                                            |     |     |
|                    |                                                                                                                       |                  |            |                                                                            |     |     |
| 実 習 環 境            |                                                                                                                       |                  |            |                                                                            |     |     |
|                    |                                                                                                                       |                  |            |                                                                            |     |     |
|                    |                                                                                                                       |                  |            |                                                                            |     |     |
| 目 標 資 格            | 資 格 名                                                                                                                 |                  |            | 実 施 団 体                                                                    |     |     |
|                    | 応用情報技術者試験                                                                                                             |                  |            | IPA 独立法人情報処理推進機構                                                           |     |     |
|                    |                                                                                                                       |                  |            |                                                                            |     |     |
|                    |                                                                                                                       |                  |            |                                                                            |     |     |
|                    |                                                                                                                       |                  |            |                                                                            |     |     |
| 成 績 評 価 方 法        | ・科目試験 (100%)                                                                                                          |                  |            | <評価基準> 100～90 点： 秀<br>89～80 点： 優<br>79～70 点： 良<br>69～60 点： 可<br>59 点以下： 不可 |     |     |