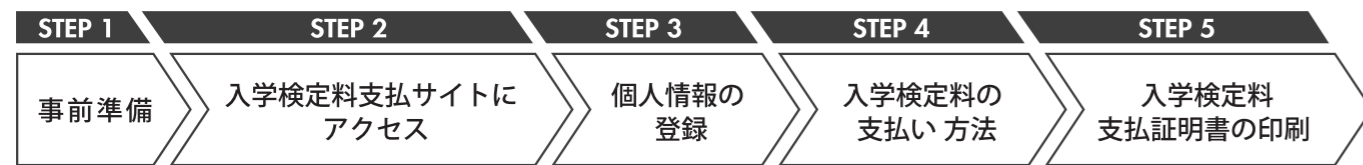


# 入学検定料支払いの流れ

入学検定料支払いの流れは、以下のとおりです



**STEP 1 事前準備**  
インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを  
用意してください。

**STEP 2 入学検定料支払サイトにアクセス**  
サイトURL **https://e-apply.jp/n/owjc/**

**STEP 3 個人情報の登録**  
画面の手順や注意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。

「収納証明書の印刷・申込内容の確認」ボタンより、受付番号(※)、生年月日、メールアドレスを入力・ログインすると、自分が登録した内容確認、Web志願書の出力ができます。

受付番号(12桁)メモ

227484221761

県外・離島の方は、番号を  
志願票に記入

④入学検定料の支払い方法  
●コンビニエンスストア  
●ペイジー対応銀行ATM  
●ネットバンキング

⑤入学検定料支払証明書  
(イメージ)

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」又は「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、**支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号**を控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストア又はペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

**STEP 4 入学検定料の支払い**

1 ネットバンキングでの支払い  
個人情報の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

2 コンビニエンスストア

| セブン-イレブン                      | デイリーヤマザキ<br>ヤマザキデイリーストア  | ローソン<br>ミニストップ  | ファミリーマート  | セイコーマート                       | Pay-easy<br>利用ATM               |
|-------------------------------|--------------------------|---|---|-------------------------------|---------------------------------|
| 店頭レジ<br>レジで「インターネット代金支払い」と伝える | 店頭レジ<br>レジで「オンライン決済」と伝える | Loppi<br>「各種番号をお持ちの方」を選択  | マルチコピー機<br>「代金支払い/チャージ(コンビニでお支払いPayment/Charge)」を選択 | 店頭レジ<br>レジで「インターネット代金支払い」と伝える | ペイジー対応銀行ATM<br>「税金・料金払い込み」などを選択 |
| 「払込票番号(13桁)」を伝える              | 「オンライン決済番号(11桁)」を伝える     | 「お客様番号(11桁)」入力  | 「お客様番号(11桁)」入力                                      | 「オンライン決済番号(11桁)」を伝える          | 収納機関番号「58021」を入力                |
|                               |                          | 「マルチペイメントサービス」を選択   |   |                               | 「お客様番号(11桁)」入力                  |
|                               |                          | 「確認番号(6桁)」入力  | 「確認番号(6桁)」入力  |                               | 「確認番号(6桁)」入力                    |
|                               |                          | 支払い内容確認   | 支払い内容確認   |                               | 支払い内容確認                         |
| レジで検定料を現金で支払う※                | レジで検定料を現金で支払う※           | 発行された申込券(受付票)をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※<br>申込券(受付票)発行後は30分以内にレジにて支払ってください。 | レジで検定料を現金で支払う※                                      | レジで検定料を現金で支払う※                | 「現金」「キャッシュカード」を選択し支払う※          |
| 領収書(レシート形式)を必ず受け取る            | 領収書(レシート形式)を必ず受け取る       | 取扱明細書兼領収書を必ず受け取る  | 取扱明細書兼領収書を必ず受け取る                                    | 取扱明細書兼領収書を必ず受け取る              | ご利用明細書を必ず受け取る                   |

※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

**STEP 5 入学検定料支払証明書の印刷**

「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り、学生募集要項の指示に従って郵送してください。

●「取扱明細書兼領収書」について  
お支払い後に右記「お申込内容確認URL」または支払い完了メールに記載されたURLへアクセス(※)し、PDFファイルをダウンロードの上、印刷してください。  
※お申込の際に発行された「受付番号(12桁)」が必要。

お申込内容確認URL  
<https://e-apply.jp/n/owjc/>

【入試に関するお問合わせ先】 沖縄女子短期大学 入試広報課 TEL. 098-882-9002  
【操作などのお問合わせ先】 学び・教育サポートセンター <https://e-apply.jp/> ※コンビニ店頭ではお応えできません。

⚠ 申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。