

# 神戸YMCA学院専門学校日本語学科 招生簡章

## 1. 招生概要

課程	學習期間	定員	取得簽證
春季 1 年課程 春季 2 年課程 秋季 1.5 年課程	春季 4 月入學～翌年 3 月畢業 春季 4 月入學～翌翌年 3 月畢業 秋季 10 月入學～翌翌年 3 月畢業	50 名	留學

授課時間 星期一～星期五 9:30-12:20/9:30-15:10 (根據班級程度、星期的不同、授課時間有所不同)

## 2. 報名資格 (滿足以下①②條件者)

①學曆：已修完 12 年教育者。

被認定為擁有和上述同等或以上學曆者。

② 日語學習經歷：在學校或者語言教育機關學習超過 150 小時者。

或日語能力考試 N5 及以上，J-TEST F 級及以上，NAT TEST 5 級及以上合格或合格可能者。

## 3. 報名方法

◆ 通過在日聯絡人申請的情況

請務必先電話預約來校時間，學校需要對提交的資料進行審核。

受理時間 週一～週六 上午 9 點～下午 5 點 (週日及節假日休息)

◆ 通過當地 YMCA 以及留學機構提交申請的情況

請按照各機構的指導準備申請資料

◆ 海外直接申請的情況，請郵件諮詢 (中文可)

E-mail: [japanese@kobeymca.org](mailto:japanese@kobeymca.org)

4. 報名期間 **4 月入學：前一年的 7 月 10 日～10 月 31 日為止 (6 月份開始準備資料)**

**10 月入學：同年的 1 月 10 日～4 月 30 日為止 (12 月份開始準備資料)**

※額滿則報名截止。

5. 入學報名費 20,000 日圓

## 6. 學費

入學金	學費	
100,000 日圓 <入學時、一次性支付 >	一次性繳納	820,000 日圓 <一年>
	可按半年 分期繳納	410,000 日圓 <六個月>

其他：每學期約 5000 日圓的教材費、每一年約 1000 日圓的上學災害傷害保險費。

**\* JLPT N1/N2 合格者，有費用減免制度，具體請諮詢本校。**

## ◆申請時需要準備的材料

- \*這裏所列出的是申請時必備的基本材料，審查時根據需要可能會要求補交其他材料，還請協助。
- \*本校以提交的材料為考核基準。（若紙張不夠，可另附紙詳細寫明）。
- \*所有非日語的文件需要日語翻譯，翻譯者請註明姓名和日期。
- \*提交上來的材料只作為入學選考及提交入國管理局，不做其他使用。

### 1. 申請者本人資料

#### ① 入學願書

---

- 可採用電腦輸入，但須本人親筆簽名
- 家庭成員名字下請標註名字英文
- 有日本出入境經歷者，請按表格要求填寫
- 升學預定者請寫明專業

#### ② 護照影印件

---

- 帶照片的頁面
- 日本出入境記錄頁面
- ※在舊護照上的情況，請盡量提供舊護照影印件。或提供出入國歷證明。

#### ③ 照片（長4CM，寬3CM ※最近三個月之內拍攝的照片）共8張

---

- 請在照片背面寫明自己的姓名及出生年月日
- 入學願書上的一張包含在8張內

#### ④ 就學理由書（書式-1）

---

- 可以電腦輸入，但須本人親筆簽名

#### ⑤ 最終畢業學校畢業證明或者畢業証影印件（未畢業者，請出具在學證明或預定畢業證明）

---

#### ⑥ 日語學習證明（以下任意一項）

---

- a. 日檢 N5 級及以上
- b. J・TEST 實用日語檢定 (J・TEST 日語檢定協會事務局主辦) F 級及以上
- c. NAT TEST 5 級及以上
- d. 150 小時以上日語學習證明

#### ⑦ 在職證明(僅限在職者)

---

## 2. 經費支付人需要準備的材料

此處的“經費支付人”是指負擔學生學費、生活費的人。

### A. 申請者本人支付經費的情況

- (1) 入學希望者本人名義的銀行存款證明
- (2) 入學希望者本人的在職證明
- (3) 入學希望者本人的收入證明

### B. 經費支付人住在日本以外的情況

- (1) 經費支付書(書式 - 2) (請用學校規定紙張, 必須由支付人本人簽字)
  - 經費支付人為申請人父母以外的情況, 請詳細寫明支付理由及其與申請人的關係
- (2) 經費支付人的銀行存款證明
- (3) 經費支付人的在職證明材料
- (4) 經費支付人的收入或納稅證明
- (5) 經費支付人與申請者的關係證明資料
  - 戶籍謄本

### C. 經費支付人在日本的情況

- (1) 經費支付書(書式 - 2) (請用規定紙張, 必須由支付人本人簽字)
  - 經費支付人為申請人父母以外的情況, 請詳細寫明支付理由及其與申請人的關係
- (2) 經費支付人的銀行存款證明書
- (3) 經費支付人收入證明書
  - 請準備 a) ~ c) 其中的一項文件
    - a) 所得證明書 (市/區政府發行的記載有總收入金額的證明)
    - b) 確定申告書
    - c) 源泉徵收票
- (4) 在職證明
- (5) 收入及納稅證明
- (6) 經費支付人與申請者的關係證明資料
- (7) 住民票 (非日本國籍者, 還請出具在留卡的正反面影印件)
  - 記有全家事項

## 3. 在日連絡人需要準備的材料

「在日聯絡人引受書」

在日連絡人主要負責申請人來日時的接機、住宿、以及學習等各方面的協助, 並住在神戶及周邊。

## 從報名到入學的手續

**申請資料提交給 YMCA** (4月入學申請截止至前年的10月31日 / 10月入學截止至同年4月30日)

↓ \* 請事前預約來校日期, 並攜帶報名材料及報名費二萬日圓。

**YMCA 進行材料審核**

↓

**合格通知** (4月入學為前年的12月上旬 / 10月入學為同年的6月上旬)

↓ \* 不合格的情況, 報名費不予退還。

**繳納入學金** (4月入學為前年的12月中旬 / 10月入學為同年的6月上旬)

↓ \* 請于指定日前繳納10萬日圓入學金。

**發行人學許可書**

↓ \* 確認到入學金後, 會提供入學許可書電子檔。

**學校將資料統一遞交給入國管理局**

↓ \* 學校整理並提交申請材料, 向入國管理局進行「在留資格認定證明書」的申請。

\* 入國管理局的審查結果需等待三個月左右。

**交付在留資格認定證明書** (4月入學: 3月上旬 / 10月入學: 9月上旬)

↓ \* 通過了入國管理局的材料審核後, 入管將「在留資格認定證明書」交付給學校。

\* 學校提供「在留資格認定證明書」電子檔。

\* 未取得「在留資格認定證明書」的情況, 入學金會全額返還, 但報名費不返還。

**繳納學費** (4月入學為前年的3月中旬 / 10月入學為同年的9月中旬)

↓

**取得簽證**

↓ \* 入學者本人請持「在留資格認定證明書」「入學許可書」及護照, 到臺灣的日本大使館或領事館申請簽證。

\* 不能取得簽證, 或因個人原因不能入學時, 已納學費予以返還, 但報名費・入學金不予返還。

**來日**

\* 入學式 (4月上旬 / 10月上旬)

神戸 YMCA 学院専門学校 日本語学科

〒650-0001 兵庫県神戸市中央区加納町2丁目7-11

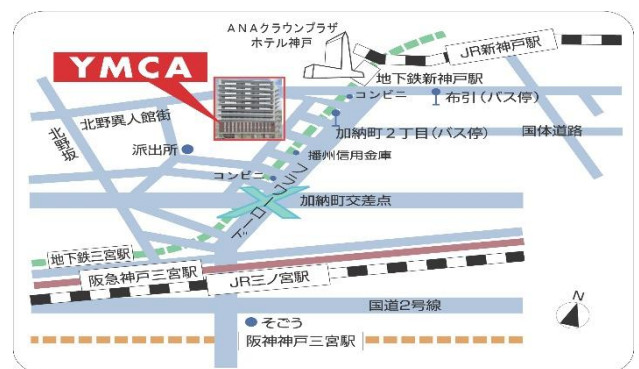
TEL: +81-78-241-7204

FAX: +81-78-241-3619

E-mail: [japanese@kobeymca.org](mailto:japanese@kobeymca.org)

FB: KOBE YMCA Japanese

URL: <http://www.kobeymca.ac.jp/japanese>



2026年1月改訂