

2026年度

沖縄国際大学主催インターンシップおよび就業体験 実施要項

I. インターンシップおよび就業体験の目標

1. 社会人としてのマナーを修得する。
2. 働くことへの理解や職業観を養い、自らの適性を見定める。
3. 組織の構造と機能を理解する。
4. 企業・組織の基本理念と将来ビジョンの理解に努め、効率的な組織の仕組みを考える。
5. 組織における自らの役割を理解した上で、思考し行動する力を修得する。

II. 実施概要

1. 実施期間：**8月12日(水)～9月23日(水)**（夏期休業中）の**2週間または3週間**
2. 実習時間：**2週間は60時間以上、3週間は120時間以上**
 - ※ 「インターンシップ」「就業体験」という正規科目として実施しておりますので、時間数を確保できるようご計画ください。
 - ※ シフトがある場合は、実習先のシフトに従ってご指導ください。
 - ※ 昼食時間等がある場合は、一日あたりの就業時間数に含んで下さい。
3. 実習人数：受入可能な人数をお知らせください。
4. 履修単位：2単位（2週間）または4単位（3週間）

III. 実習指導担当の皆さまへお願い

1. 回答方法：本学ホームページ(下記URL)をご確認いただき専用フォームからお申し込みください。
https://www.okiu.ac.jp/career_support/visitors/internship_apply
2. 実習録：実習生が持参する「実習録」をお目通し頂き、コメント及び押印をお願いいたします。
3. 健康への配慮：実習期間中は実習生の健康状態にご配慮をお願いいたします。
4. 学生評価調書：実習終了後、実習生の様子に関する評価をお願いいたします。「学生評価調書」を基に成績評価を行います。
5. 報酬：実習に際し、金銭報酬等のお気遣いがないようお願いいたします。本件については、実習生にも周知しております。



IV. その他

1. 保険
実習生は、下記の保険に加入しております。
 - ※ 「学生教育研究災害障害保険」および「学研災付帯賠償責任保険」
2. 「報告書」：実習生には、実習終了後「報告書」の提出を義務付けております。取りまとめた後、12月上旬に実習先へお送りいたします。