

受験生航空運賃等補助申請書

申請日: 年 月 日

沖縄大学 学長 殿

以下の通り、領収書原本を添えて「受験生航空運賃等補助」を申請いたします。

申請者	ふりがな		携帯番号等 (受験生)	
	氏名		携帯番号等 (父母等)	
	現住所	〒		
	入試種別	(記入例) 総合型選抜(10月) 一般選抜(前期) 等		
	志望学科・専攻 (いずれかに○付けてください)	<input type="checkbox"/> 経法商学科	<input type="checkbox"/> 国際コミュニケーション学科	<input type="checkbox"/> こども文化学科
	<input type="checkbox"/> 福祉文化学科 社会福祉専攻	<input type="checkbox"/> 福祉文化学科 健康スポーツ福祉専攻	<input type="checkbox"/> 管理栄養学科	

振込先	銀行名	銀行	支店	種別
	預金名義	(ふりがな)		普通預金・当座預金 いずれかに○を付けてください。
	口座番号	※通帳の表と最初の見開きのコピーの提出をお願いします。		受験生との関係
			本人・父・母 その他 () いずれかに○を付けてください。	

※入学試験当日より約4週間前後で振込完了予定です。各自、通帳等でご確認ください。

受験番号

※記入しないでください。

※領収書原本(受験生名義)は裏面に張り付けるかホッチキス等で添付してください。

【留意事項】領収書の未提出や記入不備等は「無効」とみなします。なお、領収書の返還はいたしません。

【受験生航空運賃等補助制度とは・・・】

受験生の経済的負担軽減を目的に、受験の際、遠方からの受験生に対する航空運賃等に係る費用に対して3万円を上限に補助を行います。

(ホテルバック可)

申請には領収書原本(受験生名義)が必要になります。願書提出時に本書類と一緒に提出してください。なお、試験当日、欠席した場合は該当しませんのでご注意ください。また、試験日を含めた旅程が記載されている領収書に限ります。