

|              |                               |    |    |     |    |       |        |
|--------------|-------------------------------|----|----|-----|----|-------|--------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                       | 学期 | 通年 |     |    | 必修・選択 | 必修     |
| 科目名          | 職業指導 I                        |    |    |     |    | 担当者名  | 平田 真理恵 |
| 学科           | ITスキル科                        | 学年 | 1年 | クラス | B組 | コース   | マネジメント |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 60 回       |    |    |     |    | 授業形態  | 講義     |
|              | ( 45 分授業を、週 2 回で 30 週実施 )     |    |    |     |    | 単位数   | 4単位    |
| 授業内容         | 日本語を中心にJLPT合格のためのフォローと生活指導を行う |    |    |     |    |       |        |
| 到達目標         | 授業を通し多様な問題にあたることで、JLPT合格を目指す  |    |    |     |    |       |        |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                            |    |    |     |    |       |        |
| 使用教材         | プリント、各種問題集                    |    |    |     |    |       |        |

| 授業<br>回数 | 授業計画                    | 実施内容・所感 |
|----------|-------------------------|---------|
| 1        | 離脱届・移籍届作成、学生カード         | 4/13    |
| 2        | ガイダンス続き、自己紹介、BBQについて聞く  | 4/14    |
| 3        | 履歴書左側作成                 | 4/20    |
| 4        | 健康診断問診票・作文指導 (PC) 1     | 4/21    |
| 5        | 作文指導 (PC) 2             | 4/27    |
| 6        | アルバイトレポート・住所確認・メッセージカード | 4/28    |
| 7        | 作文指導 (PC) 3             | 5/11    |
| 8        | 作文指導 (PC) 4             | 5/12    |
| 9        | 作文指導 (PC) 5             | 5/18    |
| 10       | 作文指導 (PC) 6             | 5/19    |
| 11       | 作文指導 (PC) 7             | 5/25    |
| 12       | JLPT対策                  | 5/26    |
| 13       | JLPT対策                  | 6/1     |
| 14       | JLPT対策                  | 6/2     |
| 15       | JLPT対策                  | 6/8     |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |         |    |    |     |    |       |        |        |
|------|---------|----|----|-----|----|-------|--------|--------|
| 開講年度 | 令和 8 年度 | 学期 | 通年 |     |    | 必修・選択 |        | 必修     |
| 科目名  | 職業指導 I  |    |    |     |    | 担当者名  |        | 平田 真理恵 |
| 学科   | ITスキル科  | 学年 | 1年 | クラス | B組 | コース   | マネジメント |        |

| 授業回数 | 授業計画              | 実施内容・所感 |
|------|-------------------|---------|
| 16   | 電卓検定について・JLPT対策   | 6/9     |
| 17   | 電卓検定申込・JLPT対策     | 6/15    |
| 18   | JLPT対策            | 6/16    |
| 19   | JLPT対策            | 6/22    |
| 20   | JLPT対策            | 6/23    |
| 21   | アルバイトレポート・JLPT対策  | 6/29    |
| 22   | JLPT対策            | 6/30    |
| 23   | 電卓検定対策            | 7/6     |
| 24   | 電卓検定対策            | 7/7     |
| 25   | 電卓検定対策            | 7/13    |
| 26   | 電卓検定対策            | 7/14    |
| 27   | 就職活動指導            | 7/20    |
| 28   | 就職活動指導            | 7/21    |
| 29   | 就職活動指導・アルバイトレポート  | 7/27    |
| 30   | 長期休暇について・後期スケジュール | 7/28    |

|              |                                                                                       |    |    |     |  |       |         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                               | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語実践 I (A)                                                                           |    |    |     |  | 担当者名  | 西 託民    |
| 学科           | ITスキル科                                                                                | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                               |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                             |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文字語彙の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。                                                |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。                                                          |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                    |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | ミニストーリーで覚える JLPT日本語能力試験ベスト単語N2 合格2400 (ジャパンタイムズ)<br>留学生のための漢字の教科書 上級1000「改訂版」 (国書刊行会) |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                                              | 実施内容・所感      |
|----------|---------------------------------------------------|--------------|
| 1        | 漢字①配布、諸々説明、トピック 1 ( 1 ~ 2 3 )                     | 木①           |
| 2        | トピック 1 ( 2 4 ~ 4 4 )、聴解                           | 月①           |
| 3        | 漢字①回収&②配布&テスト①&解説 トピック 1 ( 4 5 ~ 6 5 )            | 水①木②         |
| 4        | トピック 1 ( 6 6 ~ 8 4 )、聴解                           | 月②           |
| 5        | 漢字②回収&③配布&テスト②&解説 トピック 2 ( 9 3 ~ 1 1 4 )          | 水②木③         |
| 6        | トピック 1 テスト&解説、聴解                                  | 月③           |
| 7        | 漢字③回収&④配布&テスト③&解説 トピック 2 ( 1 1 5 ~ 1 3 8 )        | 水③木④ 4 / 3 0 |
| 8        | 漢字④回収&テスト④&解説                                     | 木⑤           |
| 9        | トピック 2 ( 1 3 9 ~ 1 6 2 )、トピック 2 ( 1 6 3 ~ 1 8 2 ) | 月④           |
| 10       | トピック 2 ( 1 8 3 ~ 1 8 9 )、漢字⑤配布                    | 水④           |
| 11       | トピック 2 テスト&解説、聴解                                  | 月⑤           |
| 12       | 漢字⑤回収、漢字⑤テスト&解説 トピック 3 ( 1 9 0 ~ 2 1 2 )          | 水⑤木⑥         |
| 13       | トピック 1 & 2 復習、聴解                                  | 月⑥           |
| 14       | トピック 3 ( 2 1 3 ~ 2 3 4 )、トピック 3 ( 2 3 5 ~ 2 4 6 ) | 水⑥木⑦ 5 / 2 8 |
| 15       | トピック 3 テスト&解説、聴解                                  | 月⑦           |

|      |                |      |                      |
|------|----------------|------|----------------------|
| 定期試験 | 筆記             |      |                      |
| 評価基準 | 学習過程評価 ( 平常点 ) | 30 % | 学習成果評価 ( 定期試験 ) 70 % |

|      |             |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-------------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度     | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語実践 I (A) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 西 託民    |
| 学科   | ITスキル科      | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画                                  | 実施内容・所感 |
|------|---------------------------------------|---------|
| 16   | ⑥配布、トピック4 (247~268) 復習                | 水⑦木⑧    |
| 17   | トピック4 (269~290)、聴解                    | 月⑧      |
| 18   | 漢字⑥回収&⑦配布&テスト⑥&解説 トピック4 (291~310)     | 水⑧木⑨    |
| 19   | トピック4 (311~338)、トピック4テスト&解説、(聴解)      | 月⑨      |
| 20   | 漢字⑦回収&⑧配布、JLPT対策                      | 水⑨木⑩    |
| 21   | JLPT対策 (聴解)                           | 月⑩      |
| 22   | 漢字⑧回収&⑨配布、JLPT対策                      | 水⑩木⑪    |
| 23   | JLPT対策 (聴解)                           | 月⑪ 6/29 |
| 24   | 漢字⑨回収&⑩配布、JLPT対策                      | 水⑪木⑫7/2 |
| 25   | トピック5 (344~363)、トピック5 (364~384)       | 月⑫      |
| 26   | 漢字⑩回収、トピック5 (385~406)、トピック5 (407~429) | 水⑫木⑬    |
| 27   | トピック5 (430~448)、トピック5 (449~460)       | 月⑬水⑬    |
| 28   | 漢字⑩返却、トピック5テスト、前期総まとめ                 | 月⑭水⑭    |
| 29   | 前期総まとめ                                | 木⑭月⑮    |
| 30   | 前期総まとめ、期末試験                           | 水⑮木⑮    |

|              |                                                                                       |    |    |     |  |       |         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                               | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語実践Ⅰ (B)                                                                            |    |    |     |  | 担当者名  | 都築、高山   |
| 学科           | ITスキル科                                                                                | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                               |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                             |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文字語彙の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。                                                |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。                                                          |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                    |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | ミニストーリーで覚える JLPT日本語能力試験ベスト単語N2 合格2400 (ジャパンタイムズ)<br>留学生のための漢字の教科書 上級1000「改訂版」 (国書刊行会) |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                                              | 実施内容・所感      |
|----------|---------------------------------------------------|--------------|
| 1        | 漢字①配布、諸々説明、トピック 1 ( 1 ~ 2 3 )                     | 木①           |
| 2        | トピック 1 ( 2 4 ~ 4 4 )、聴解                           | 月①           |
| 3        | 漢字①回収&②配布&テスト①&解説 トピック 1 ( 4 5 ~ 6 5 )            | 水①木②         |
| 4        | トピック 1 ( 6 6 ~ 8 4 )、聴解                           | 月②           |
| 5        | 漢字②回収&③配布&テスト②&解説 トピック 2 ( 9 3 ~ 1 1 4 )          | 水②木③         |
| 6        | トピック 1 テスト&解説、聴解                                  | 月③           |
| 7        | 漢字③回収&④配布&テスト③&解説 トピック 2 ( 1 1 5 ~ 1 3 8 )        | 水③木④ 4 / 3 0 |
| 8        | 漢字④回収&テスト④&解説                                     | 木⑤           |
| 9        | トピック 2 ( 1 3 9 ~ 1 6 2 )、トピック 2 ( 1 6 3 ~ 1 8 2 ) | 月④           |
| 10       | トピック 2 ( 1 8 3 ~ 1 8 9 )、漢字⑤配布                    | 水④           |
| 11       | トピック 2 テスト&解説、聴解                                  | 月⑤           |
| 12       | 漢字⑤回収、漢字⑤テスト&解説 トピック 3 ( 1 9 0 ~ 2 1 2 )          | 水⑤木⑥         |
| 13       | トピック 1 & 2 復習、聴解                                  | 月⑥           |
| 14       | トピック 3 ( 2 1 3 ~ 2 3 4 )、トピック 3 ( 2 3 5 ~ 2 4 6 ) | 水⑥木⑦ 5 / 2 8 |
| 15       | トピック 3 テスト&解説、聴解                                  | 月⑦           |

|      |                |      |                      |
|------|----------------|------|----------------------|
| 定期試験 | 筆記             |      |                      |
| 評価基準 | 学習過程評価 ( 平常点 ) | 30 % | 学習成果評価 ( 定期試験 ) 70 % |

|      |             |    |    |    |     |       |     |         |
|------|-------------|----|----|----|-----|-------|-----|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度     | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語実践 I (B) |    |    |    |     | 担当者名  |     | 都築、高山   |
| 学科   | ITスキル科      |    | 学年 | 1年 | クラス |       | コース | マネジメント  |

| 授業回数 | 授業計画                                  | 実施内容・所感 |
|------|---------------------------------------|---------|
| 16   | ⑥配布、トピック4 (247~268) 復習                | 水⑦木⑧    |
| 17   | トピック4 (269~290)、聴解                    | 月⑧      |
| 18   | 漢字⑥回収&⑦配布&テスト⑥&解説 トピック4 (291~310)     | 水⑧木⑨    |
| 19   | トピック4 (311~338)、トピック4テスト&解説、(聴解)      | 月⑨      |
| 20   | 漢字⑦回収&⑧配布、JLPT対策                      | 水⑨木⑩    |
| 21   | JLPT対策 (聴解)                           | 月⑩      |
| 22   | 漢字⑧回収&⑨配布、JLPT対策                      | 水⑩木⑪    |
| 23   | JLPT対策 (聴解)                           | 月⑪ 6/29 |
| 24   | 漢字⑨回収&⑩配布、JLPT対策                      | 水⑪木⑫7/2 |
| 25   | トピック5 (344~363)、トピック5 (364~384)       | 月⑫      |
| 26   | 漢字⑩回収、トピック5 (385~406)、トピック5 (407~429) | 水⑫木⑬    |
| 27   | トピック5 (430~448)、トピック5 (449~460)       | 月⑬水⑬    |
| 28   | 漢字⑩返却、トピック5テスト、前期総まとめ                 | 月⑭水⑭    |
| 29   | 前期総まとめ                                | 木⑭月⑮    |
| 30   | 前期総まとめ、期末試験                           | 水⑮木⑮    |

|              |                                                                                       |    |    |     |  |       |         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                               | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語実践 I (C)                                                                           |    |    |     |  | 担当者名  | 平田 真理恵  |
| 学科           | ITスキル科                                                                                | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                               |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                             |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文字語彙の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。                                                |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。                                                          |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                    |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | ミニストーリーで覚える JLPT日本語能力試験ベスト単語N2 合格2400 (ジャパンタイムズ)<br>留学生のための漢字の教科書 上級1000「改訂版」 (国書刊行会) |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                                              | 実施内容・所感      |
|----------|---------------------------------------------------|--------------|
| 1        | 漢字①配布、諸々説明、トピック 1 ( 1 ~ 2 3 )                     | 木①           |
| 2        | トピック 1 ( 2 4 ~ 4 4 )、聴解                           | 月①           |
| 3        | 漢字①回収&②配布&テスト①&解説 トピック 1 ( 4 5 ~ 6 5 )            | 水①木②         |
| 4        | トピック 1 ( 6 6 ~ 8 4 )、聴解                           | 月②           |
| 5        | 漢字②回収&③配布&テスト②&解説 トピック 2 ( 9 3 ~ 1 1 4 )          | 水②木③         |
| 6        | トピック 1 テスト&解説、聴解                                  | 月③           |
| 7        | 漢字③回収&④配布&テスト③&解説 トピック 2 ( 1 1 5 ~ 1 3 8 )        | 水③木④ 4 / 3 0 |
| 8        | 漢字④回収&テスト④&解説                                     | 木⑤           |
| 9        | トピック 2 ( 1 3 9 ~ 1 6 2 )、トピック 2 ( 1 6 3 ~ 1 8 2 ) | 月④           |
| 10       | トピック 2 ( 1 8 3 ~ 1 8 9 )、漢字⑤配布                    | 水④           |
| 11       | トピック 2 テスト&解説、聴解                                  | 月⑤           |
| 12       | 漢字⑤回収、漢字⑤テスト&解説 トピック 3 ( 1 9 0 ~ 2 1 2 )          | 水⑤木⑥         |
| 13       | トピック 1 & 2 復習、聴解                                  | 月⑥           |
| 14       | トピック 3 ( 2 1 3 ~ 2 3 4 )、トピック 3 ( 2 3 5 ~ 2 4 6 ) | 水⑥木⑦ 5 / 2 8 |
| 15       | トピック 3 テスト&解説、聴解                                  | 月⑦           |

|      |                |      |                      |
|------|----------------|------|----------------------|
| 定期試験 | 筆記             |      |                      |
| 評価基準 | 学習過程評価 ( 平常点 ) | 30 % | 学習成果評価 ( 定期試験 ) 70 % |

|      |             |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-------------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度     | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語実践 I (C) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 平田 真理恵  |
| 学科   | ITスキル科      | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画                                  | 実施内容・所感 |
|------|---------------------------------------|---------|
| 16   | ⑥配布、トピック4 (247～268) 復習                | 水⑦木⑧    |
| 17   | トピック4 (269～290)、聴解                    | 月⑧      |
| 18   | 漢字⑥回収&⑦配布&テスト⑥&解説 トピック4 (291～310)     | 水⑧木⑨    |
| 19   | トピック4 (311～338)、トピック4テスト&解説、(聴解)      | 月⑨      |
| 20   | 漢字⑦回収&⑧配布、JLPT対策                      | 水⑨木⑩    |
| 21   | JLPT対策 (聴解)                           | 月⑩      |
| 22   | 漢字⑧回収&⑨配布、JLPT対策                      | 水⑩木⑪    |
| 23   | JLPT対策 (聴解)                           | 月⑪ 6/29 |
| 24   | 漢字⑨回収&⑩配布、JLPT対策                      | 水⑪木⑫7/2 |
| 25   | トピック5 (344～363)、トピック5 (364～384)       | 月⑫      |
| 26   | 漢字⑩回収、トピック5 (385～406)、トピック5 (407～429) | 水⑫木⑬    |
| 27   | トピック5 (430～448)、トピック5 (449～460)       | 月⑬水⑬    |
| 28   | 漢字⑩返却、トピック5テスト、前期総まとめ                 | 月⑭水⑭    |
| 29   | 前期総まとめ                                | 木⑭月⑮    |
| 30   | 前期総まとめ、期末試験                           | 水⑮木⑮    |

|              |                                                                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語実践Ⅰ (D)                                                                           |    |    |     |  | 担当者名  | 高橋 佑樹   |
| 学科           | ITスキル科                                                                               | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N3における文字語彙の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。                                               |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N3習得を目指す。                                                         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | ミニストーリーで覚える JLPT日本語能力試験ベスト単語N3 合格2100 (ジャパンタイムズ)<br>留学生のための漢字の教科書 中級700「改訂版」 (国書刊行会) |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                              | 実施内容・所感   |
|----------|-----------------------------------|-----------|
| 1        | 漢字①配布、諸々説明、トピック1 (1～23)           | 木①        |
| 2        | トピック1 (24～43)、聴解                  | 月①        |
| 3        | 漢字①回収&②配布&テスト①&解説 トピック1 (44～66)   | 水①木②      |
| 4        | トピック1 (67～92)、聴解                  | 月②        |
| 5        | 漢字②回収&③配布&テスト②&解説 トピック1 (93～114)  | 水②木③      |
| 6        | トピック1 (115～136)、聴解                | 月③        |
| 7        | 漢字③回収&④配布&テスト③&解説 トピック1 (137～160) | 水③木④ 4/30 |
| 8        | 漢字④回収&テスト④&解説                     | 木⑤        |
| 9        | トピック1テスト&解説、聴解                    | 月④        |
| 10       | トピック2 (161～181)、漢字⑤配布             | 水④        |
| 11       | トピック2 (182～205)                   | 月⑤        |
| 12       | トピック2 (206～229)、漢字⑤回収、漢字⑤テスト&解説   | 水⑤木⑥      |
| 13       | トピック2 (230～252)、聴解                | 月⑥        |
| 14       | トピック2 (253～273) 漢字⑥配布&テスト⑤&解説     | 水⑥木⑦ 5/28 |
| 15       | トピック2 (274～291) トピック2テスト&解説       | 月⑦        |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |             |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-------------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度     | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語実践 I (D) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 高橋 佑樹   |
| 学科   | ITスキル科      | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画                                | 実施内容・所感 |
|------|-------------------------------------|---------|
| 16   | 漢字⑥回収&⑦配布&テスト⑥&解説 トピック1&2復習         | 水⑦木⑧    |
| 17   | トピック3(292~313)、聴解                   | 月⑧      |
| 18   | 漢字⑦回収&⑧配布&テスト⑦&解説、トピック3(314~335)    | 水⑧木⑨    |
| 19   | トピック3(336~357)、トピック1&2復習            | 月⑨      |
| 20   | 漢字⑧回収&⑨配布、JLPT対策                    | 水⑨木⑩    |
| 21   | JLPT対策(聴解)                          | 月⑩      |
| 22   | 漢字⑨回収&⑩配布、JLPT対策                    | 水⑩木⑪    |
| 23   | JLPT対策(聴解)                          | 月⑪ 6/29 |
| 24   | 漢字⑩回収&⑪配布、JLPT対策                    | 水⑪木⑫7/2 |
| 25   | トピック4(358~380)、トピック4(381~404)       | 月⑫      |
| 26   | 漢字⑪返却、トピック4(405~428)、トピック4(429~445) | 水⑫木⑬    |
| 27   | トピック4(446~452)、トピック4テスト             | 月⑬水⑬    |
| 28   | 前期総まとめ                              | 月⑭水⑭    |
| 29   | 前期総まとめ                              | 木⑭月⑮    |
| 30   | 前期総まとめ、期末試験                         | 水⑮木⑮    |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 文書演習Ⅰ (A)                            |    |    |     |  | 担当者名  | 安部恵子    |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における読解の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 日本語パワードリルN2読解 (アスク出版)                |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|----------|-----------------|---------|
| 1        | 第 1 回           | 4月14日   |
| 2        | 第 2 回           | 4月15日   |
| 3        | 第 3 回、第 5 回     | 4月21日   |
| 4        | 第 4 回           | 4月22日   |
| 5        | 第 6 回           | 4月28日   |
| 6        | 第 7 回           | 4月29日   |
| 7        | 第 8 回、第 1 0 回   | 5月12日   |
| 8        | 第 9 回           | 5月13日   |
| 9        | 第 1 1 回         | 5月19日   |
| 10       | 第 1 2 回         | 5月20日   |
| 11       | 第 1 3 回、第 1 5 回 | 5月26日   |
| 12       | 第 1 4 回         | 5月27日   |
| 13       | 第 1 6 回         | 6月2日    |
| 14       | 第 1 7 回         | 6月3日    |
| 15       | 第 1 8 回、第 2 0 回 | 6月9日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |            |    |    |    |     |       |     |         |
|------|------------|----|----|----|-----|-------|-----|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度    | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 文書演習 I (A) |    |    |    |     | 担当者名  |     | 安部恵子    |
| 学科   | ITスキル科     |    | 学年 | 1年 | クラス |       | コース | マネジメント  |

| 授業回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|------|-----------------|---------|
| 16   | 第 1 9 回         | 6月10日   |
| 17   | 第 2 1 回         | 6月16日   |
| 18   | 第 2 2 回         | 6月17日   |
| 19   | 第 2 3 回、第 2 5 回 | 6月23日   |
| 20   | 模擬試験            | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策          | 6月30日   |
| 22   | 模擬試験            | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策          | 7月7日    |
| 24   | 生教材             | 7月8日    |
| 25   | 生教材             | 7月14日   |
| 26   | 生教材             | 7月15日   |
| 27   | 前期総まとめ          | 7月21日   |
| 28   | 前期総まとめ          | 7月22日   |
| 29   | 前期総まとめ          | 7月28日   |
| 30   | 期末試験            | 7月29日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 文書演習 I (B)                           |    |    |     |  | 担当者名  | 都築由佳    |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における読解の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 日本語パワードリルN2読解 (アスク出版)                |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|----------|-----------------|---------|
| 1        | 第 1 回           | 4月9日    |
| 2        | 第 2 回           | 4月15日   |
| 3        | 第 3 回、第 5 回     | 4月16日   |
| 4        | 第 4 回           | 4月22日   |
| 5        | 第 6 回           | 4月23日   |
| 6        | 第 7 回           | 4月29日   |
| 7        | 第 8 回、第 1 0 回   | 4月30日   |
| 8        | 第 9 回           | 5月7日    |
| 9        | 第 1 1 回         | 5月13日   |
| 10       | 第 1 2 回         | 5月20日   |
| 11       | 第 1 3 回、第 1 5 回 | 5月21日   |
| 12       | 第 1 4 回         | 5月27日   |
| 13       | 第 1 6 回         | 5月28日   |
| 14       | 第 1 7 回         | 6月3日    |
| 15       | 第 1 8 回、第 2 0 回 | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |          |    |    |    |     |       |     |         |
|------|----------|----|----|----|-----|-------|-----|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度  | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 文書演習Ⅰ(B) |    |    |    |     | 担当者名  |     | 都築由佳    |
| 学科   | ITスキル科   |    | 学年 | 1年 | クラス |       | コース | マネジメント  |

| 授業回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|------|-----------------|---------|
| 16   | 第 1 9 回         | 6月10日   |
| 17   | 第 2 1 回         | 6月11日   |
| 18   | 第 2 2 回         | 6月17日   |
| 19   | 第 2 3 回、第 2 5 回 | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験            | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策          | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験            | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策          | 7月2日    |
| 24   | 生教材             | 7月8日    |
| 25   | 生教材             | 7月9日    |
| 26   | 生教材             | 7月15日   |
| 27   | 前期総まとめ          | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ          | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ          | 7月29日   |
| 30   | 期末試験            | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 文書演習Ⅰ (C)                            |    |    |     |  | 担当者名  | 高山 宗一郎  |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における読解の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 日本語パワードリルN2読解 (アスク出版)                |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画          | 実施内容・所感 |
|----------|---------------|---------|
| 1        | 第 1 回         | 4月9日    |
| 2        | 第 2 回         | 4月15日   |
| 3        | 第 3 回、第 5 回   | 4月16日   |
| 4        | 第 4 回         | 4月22日   |
| 5        | 第 6 回         | 4月23日   |
| 6        | 第 7 回         | 4月29日   |
| 7        | 第 8 回、第 10 回  | 4月30日   |
| 8        | 第 9 回         | 5月7日    |
| 9        | 第 11 回        | 5月13日   |
| 10       | 第 12 回        | 5月20日   |
| 11       | 第 13 回、第 15 回 | 5月21日   |
| 12       | 第 14 回        | 5月27日   |
| 13       | 第 16 回        | 5月28日   |
| 14       | 第 17 回        | 6月3日    |
| 15       | 第 18 回、第 20 回 | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |            |    |    |     |  |     |        |         |
|------|------------|----|----|-----|--|-----|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度    | 学期 | 前期 |     |  |     | 必修・選択  | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 文書演習 I (C) |    |    |     |  |     | 担当者名   | 高山 宗一郎  |
| 学科   | ITスキル科     | 学年 | 1年 | クラス |  | コース | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|------|-----------------|---------|
| 16   | 第 1 9 回         | 6月10日   |
| 17   | 第 2 1 回         | 6月11日   |
| 18   | 第 2 2 回         | 6月17日   |
| 19   | 第 2 3 回、第 2 5 回 | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験            | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策          | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験            | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策          | 7月2日    |
| 24   | 生教材             | 7月8日    |
| 25   | 生教材             | 7月9日    |
| 26   | 生教材             | 7月15日   |
| 27   | 前期総まとめ          | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ          | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ          | 7月29日   |
| 30   | 期末試験            | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 文書演習Ⅰ (D)                            |    |    |     |  | 担当者名  | 大藪明日香   |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N3における読解の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N3習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 日本語パワードリルN3読解 (アスク出版)                |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|----------|-----------------|---------|
| 1        | 第 1 回           | 4月14日   |
| 2        | 第 2 回、第 3 回     | 4月15日   |
| 3        | 第 4 回           | 4月21日   |
| 4        | 第 5 回、第 6 回     | 4月22日   |
| 5        | 第 7 回           | 4月28日   |
| 6        | 第 8 回、第 9 回     | 4月29日   |
| 7        | 第 1 0 回         | 5月12日   |
| 8        | 第 1 1 回、第 1 2 回 | 5月13日   |
| 9        | 第 1 3 回         | 5月19日   |
| 10       | 第 1 4 回、第 1 5 回 | 5月20日   |
| 11       | 第 1 6 回         | 5月26日   |
| 12       | 第 1 7 回、第 1 8 回 | 5月27日   |
| 13       | 第 1 9 回         | 6月2日    |
| 14       | 第 2 0 回、第 2 1 回 | 6月3日    |
| 15       | 第 2 2 回         | 6月9日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |            |    |    |    |     |       |     |         |
|------|------------|----|----|----|-----|-------|-----|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度    | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 文書演習 I (D) |    |    |    |     | 担当者名  |     | 大藪明日香   |
| 学科   | ITスキル科     |    | 学年 | 1年 | クラス |       | コース | マネジメント  |

| 授業回数 | 授業計画      | 実施内容・所感 |
|------|-----------|---------|
| 16   | 第23回、第24回 | 6月10日   |
| 17   | 第25回      | 6月16日   |
| 18   | 第26回、第27回 | 6月17日   |
| 19   | 第28回      | 6月23日   |
| 20   | 模擬試験      | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策    | 6月30日   |
| 22   | 模擬試験      | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策    | 7月7日    |
| 24   | 生教材       | 7月8日    |
| 25   | 生教材       | 7月14日   |
| 26   | 生教材       | 7月15日   |
| 27   | 前期総まとめ    | 7月21日   |
| 28   | 前期総まとめ    | 7月22日   |
| 29   | 前期総まとめ    | 7月28日   |
| 30   | 期末試験      | 7月29日   |

|              |                                      |    |    |    |     |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|----|-----|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語理解 I (A)                          |    |    |    |     | 担当者名  | 都築由佳    |
| 学科           | ITスキル科                               |    | 学年 | 1年 | クラス | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |    |     | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |    |     | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文法の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |    |     |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |    |     |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |    |     |       |         |
| 使用教材         | 《改訂版》TRY! 日本語能力試験文法から伸ばす日本語 (アスク出版)  |    |    |    |     |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                | 実施内容・所感 |
|----------|---------------------|---------|
| 1        | 1. スタッフ募集のお知らせ (前半) | 4月9日    |
| 2        | 1. スタッフ募集のお知らせ (後半) | 4月15日   |
| 3        | 復習、まとめの問題           | 4月16日   |
| 4        | 2. 転任のあいさつ (1) (前半) | 4月22日   |
| 5        | 2. 転任のあいさつ (1) (後半) | 4月23日   |
| 6        | 2. 転任のあいさつ (2) (前半) | 4月29日   |
| 7        | 2. 転任のあいさつ (2) (後半) | 4月30日   |
| 8        | 復習、まとめの問題           | 5月7日    |
| 9        | 3. ホテルの仕事 (前半)      | 5月13日   |
| 10       | 3. ホテルの仕事 (後半)      | 5月20日   |
| 11       | 復習、まとめの問題           | 5月21日   |
| 12       | 4. 台風情報 (前半)        | 5月27日   |
| 13       | 4. 台風情報 (後半)        | 5月28日   |
| 14       | 復習、まとめの問題           | 6月3日    |
| 15       | 1～4 復習              | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |             |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-------------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度     | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語理解 I (A) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 都築由佳    |
| 学科   | ITスキル科      | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画                | 実施内容・所感 |
|------|---------------------|---------|
| 16   | 5. 就職活動 (1) (前半)    | 6月10日   |
| 17   | 5. 就職活動 (1) (後半)    | 6月11日   |
| 18   | 5. 就職活動 (2)         | 6月17日   |
| 19   | 復習、まとめの問題           | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験                | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策              | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験                | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策              | 7月2日    |
| 24   | 6. 苦勞した5年間 (1)      | 7月8日    |
| 25   | 6. 苦勞した5年間 (2) (前半) | 7月9日    |
| 26   | 6. 苦勞した5年間 (2) (後半) | 7月15日   |
| 27   | 復習、まとめの問題           | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ              | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ              | 7月29日   |
| 30   | 期末試験                | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語理解 I (B)                          |    |    |     |  | 担当者名  | 安部恵子    |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文法の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 《改訂版》TRY! 日本語能力試験文法から伸ばす日本語 (アスク出版)  |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                | 実施内容・所感 |
|----------|---------------------|---------|
| 1        | 1. スタッフ募集のお知らせ (前半) | 4月9日    |
| 2        | 1. スタッフ募集のお知らせ (後半) | 4月15日   |
| 3        | 復習、まとめの問題           | 4月16日   |
| 4        | 2. 転任のあいさつ (1) (前半) | 4月22日   |
| 5        | 2. 転任のあいさつ (1) (後半) | 4月23日   |
| 6        | 2. 転任のあいさつ (2) (前半) | 4月29日   |
| 7        | 2. 転任のあいさつ (2) (後半) | 4月30日   |
| 8        | 復習、まとめの問題           | 5月7日    |
| 9        | 3. ホテルの仕事 (前半)      | 5月13日   |
| 10       | 3. ホテルの仕事 (後半)      | 5月20日   |
| 11       | 復習、まとめの問題           | 5月21日   |
| 12       | 4. 台風情報 (前半)        | 5月27日   |
| 13       | 4. 台風情報 (後半)        | 5月28日   |
| 14       | 復習、まとめの問題           | 6月3日    |
| 15       | 1～4 復習              | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |             |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-------------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度     | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語理解 I (B) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 安部恵子    |
| 学科   | ITスキル科      | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画                | 実施内容・所感 |
|------|---------------------|---------|
| 16   | 5. 就職活動 (1) (前半)    | 6月10日   |
| 17   | 5. 就職活動 (1) (後半)    | 6月11日   |
| 18   | 5. 就職活動 (2)         | 6月17日   |
| 19   | 復習、まとめの問題           | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験                | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策              | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験                | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策              | 7月2日    |
| 24   | 6. 苦勞した5年間 (1)      | 7月8日    |
| 25   | 6. 苦勞した5年間 (2) (前半) | 7月9日    |
| 26   | 6. 苦勞した5年間 (2) (後半) | 7月15日   |
| 27   | 復習、まとめの問題           | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ              | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ              | 7月29日   |
| 30   | 期末試験                | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語理解Ⅰ (C)                           |    |    |     |  | 担当者名  | 大藪明日香   |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文法の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 《改訂版》TRY! 日本語能力試験文法から伸ばす日本語 (アスク出版)  |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                | 実施内容・所感 |
|----------|---------------------|---------|
| 1        | 1. スタッフ募集のお知らせ (前半) | 4月9日    |
| 2        | 1. スタッフ募集のお知らせ (後半) | 4月15日   |
| 3        | 復習、まとめの問題           | 4月16日   |
| 4        | 2. 転任のあいさつ (1) (前半) | 4月22日   |
| 5        | 2. 転任のあいさつ (1) (後半) | 4月23日   |
| 6        | 2. 転任のあいさつ (2) (前半) | 4月29日   |
| 7        | 2. 転任のあいさつ (2) (後半) | 4月30日   |
| 8        | 復習、まとめの問題           | 5月7日    |
| 9        | 3. ホテルの仕事 (前半)      | 5月13日   |
| 10       | 3. ホテルの仕事 (後半)      | 5月20日   |
| 11       | 復習、まとめの問題           | 5月21日   |
| 12       | 4. 台風情報 (前半)        | 5月27日   |
| 13       | 4. 台風情報 (後半)        | 5月28日   |
| 14       | 復習、まとめの問題           | 6月3日    |
| 15       | 1～4 復習              | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |             |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-------------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度     | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語理解 I (C) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 大藪明日香   |
| 学科   | ITスキル科      | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画                | 実施内容・所感 |
|------|---------------------|---------|
| 16   | 5. 就職活動 (1) (前半)    | 6月10日   |
| 17   | 5. 就職活動 (1) (後半)    | 6月11日   |
| 18   | 5. 就職活動 (2)         | 6月17日   |
| 19   | 復習、まとめの問題           | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験                | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策              | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験                | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策              | 7月2日    |
| 24   | 6. 苦労した5年間 (1)      | 7月8日    |
| 25   | 6. 苦労した5年間 (2) (前半) | 7月9日    |
| 26   | 6. 苦労した5年間 (2) (後半) | 7月15日   |
| 27   | 復習、まとめの問題           | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ              | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ              | 7月29日   |
| 30   | 期末試験                | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語理解 I (D)                          |    |    |     |  | 担当者名  | 西 託民    |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 1年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N3における文法の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N3習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 《改訂版》TRY! 日本語能力試験文法から伸ばす日本語 (アスク出版)  |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画              | 実施内容・所感 |
|----------|-------------------|---------|
| 1        | 1. 初めての富士登山 (1)   | 4月9日    |
| 2        | 1. 初めての富士登山 (2)   | 4月15日   |
| 3        | 復習、まとめの問題         | 4月16日   |
| 4        | 2. ぼくの犬、クロ (1)    | 4月22日   |
| 5        | 2. ぼくの犬、クロ (2)    | 4月23日   |
| 6        | 復習、まとめの問題         | 4月29日   |
| 7        | 3. 市民農園の募集 (1)    | 4月30日   |
| 8        | 3. 市民農園の募集 (2)    | 5月7日    |
| 9        | 復習、まとめの問題         | 5月13日   |
| 10       | 4. 水泳大会 (1) 31～36 | 5月20日   |
| 11       | 4. 水泳大会 (2) 37～41 | 5月21日   |
| 12       | 復習、まとめの問題         | 5月27日   |
| 13       | 1～4 復習            | 5月28日   |
| 14       | 5. 手作りハムのレシピ (1)  | 6月3日    |
| 15       | 5. 手作りハムのレシピ (2)  | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |             |    |    |     |  |     |        |         |
|------|-------------|----|----|-----|--|-----|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度     | 学期 | 前期 |     |  |     | 必修・選択  | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語理解 I (D) |    |    |     |  |     | 担当者名   | 西 託民    |
| 学科   | ITスキル科      | 学年 | 1年 | クラス |  | コース | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画          | 実施内容・所感 |
|------|---------------|---------|
| 16   | 復習、まとめの問題     | 6月10日   |
| 17   | 6. 里山について (1) | 6月11日   |
| 18   | 6. 里山について (2) | 6月17日   |
| 19   | 復習、まとめの問題     | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験          | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策        | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験          | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策        | 7月2日    |
| 24   | 生教材           | 7月8日    |
| 25   | 生教材           | 7月9日    |
| 26   | 生教材           | 7月15日   |
| 27   | 前期総まとめ        | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ        | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ        | 7月29日   |
| 30   | 期末試験          | 7月30日   |

|              |                                                                                                       |    |    |     |    |       |          |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|----|-------|----------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                                               | 学期 | 前期 |     |    | 必修・選択 | 選択       |
| 科目名          | パソコン演習 I                                                                                              |    |    |     |    | 担当者名  | 高橋・前田・増田 |
| 学科           | ITスキル科                                                                                                | 学年 | 1年 | クラス | B組 | コース   | マネジメント   |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                                               |    |    |     |    | 授業形態  | 演習       |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                                             |    |    |     |    | 単位数   | 4単位      |
| 授業内容         | 日本情報処理検定協会の日本語ワープロ検定試験3級・4級、情報処理技能検定試験3級・4級の模擬問題集を用いた問題演習を行う。                                         |    |    |     |    |       |          |
| 到達目標         | ・ 検定試験3級（表計算・ワープロ）の合格に必要な基礎技能の習得<br>・ ビジネス文書の作成および数式・関数を用いたデータ処理の実践<br>・ 模擬問題の演習を通じた、正確かつ迅速な実務処理能力の養成 |    |    |     |    |       |          |
| 担当教員<br>実務経験 | 同協会の日本語ワープロ検定試験1級、情報処理技能検定試験1級の指導経験あり。                                                                |    |    |     |    |       |          |
| 使用教材         | 情報処理技能検定試験 表計算模擬問題集 3・4 級編（日本情報処理検定協会）<br>日本語ワープロ検定試験 日本語ワープロ模擬問題集 3・4 級編（日本情報処理検定協会）                 |    |    |     |    |       |          |

| 授業<br>回数 | 授業計画                     | 実施内容・所感 |
|----------|--------------------------|---------|
| 1        | テキスト p 3 8 （表計算 4 級①）    |         |
| 2        | テキスト p 2 8 （ワープロ 4 級速度①） |         |
| 3        | テキスト p 3 9 （表計算 4 級②）    |         |
| 4        | テキスト p 2 8 （ワープロ 4 級速度②） |         |
| 5        | テキスト p 4 0 （表計算 4 級③）    |         |
| 6        | テキスト p 2 9 （ワープロ 4 級速度③） |         |
| 7        | テキスト p 4 1 （表計算 4 級④）    |         |
| 8        | テキスト p 4 2 （表計算 4 級⑤）    |         |
| 9        | テキスト p 2 9 （ワープロ 4 級速度④） |         |
| 10       | テキスト p 3 0 （ワープロ 4 級速度⑤） |         |
| 11       | テキスト p 4 3 （表計算 4 級⑥）    |         |
| 12       | テキスト p 3 0 （ワープロ 4 級速度⑥） |         |
| 13       | テキスト p 4 4 （表計算 4 級⑦）    |         |
| 14       | テキスト p 3 1 （ワープロ 4 級速度⑦） |         |
| 15       | テキスト p 4 5 （表計算 4 級⑧）    |         |

| 定期試験 | 実技          |      |                   |
|------|-------------|------|-------------------|
| 評価基準 | 学習過程評価（平常点） | 30 % | 学習成果評価（定期試験） 70 % |

|      |                          |    |    |    |     |         |     |          |
|------|--------------------------|----|----|----|-----|---------|-----|----------|
| 開講年度 | 令和 8 年度                  | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択   |     | 選択       |
| 科目名  | パソコン演習 I                 |    |    |    |     | 担当者名    |     | 高橋・前田・増田 |
| 学科   | ITスキル科                   |    | 学年 | 1年 | クラス | B組      | コース | マネジメント   |
| 授業回数 | 授業計画                     |    |    |    |     | 実施内容・所感 |     |          |
| 16   | テキスト p 3 1 (ワープロ 4 級速度⑧) |    |    |    |     |         |     |          |
| 17   | テキスト p 7 (表計算 3 級の解き方)   |    |    |    |     |         |     |          |
| 18   | テキスト p 5 8 (ワープロ 4 級文書①) |    |    |    |     |         |     |          |
| 19   | テキスト p 4 6 (表計算 3 級①)    |    |    |    |     |         |     |          |
| 20   | テキスト p 5 9 (ワープロ 4 級文書②) |    |    |    |     |         |     |          |
| 21   | テキスト p 4 7 (表計算 3 級②)    |    |    |    |     |         |     |          |
| 22   | テキスト p 6 0 (ワープロ 4 級文書③) |    |    |    |     |         |     |          |
| 23   | テキスト p 4 8 (表計算 3 級③)    |    |    |    |     |         |     |          |
| 24   | テキスト p 6 1 (ワープロ 4 級文書④) |    |    |    |     |         |     |          |
| 25   | テキスト p 4 9 (表計算 3 級④)    |    |    |    |     |         |     |          |
| 26   | テキスト p 6 2 (ワープロ 4 級文書⑤) |    |    |    |     |         |     |          |
| 27   | テキスト p 5 0 (表計算 3 級⑤)    |    |    |    |     |         |     |          |
| 28   | テキスト p 6 3 (ワープロ 4 級文書⑥) |    |    |    |     |         |     |          |
| 29   | まとめ演習                    |    |    |    |     |         |     |          |
| 30   | 前期末試験                    |    |    |    |     |         |     |          |

|              |                                                                  |    |    |    |     |       |     |        |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------|----|----|----|-----|-------|-----|--------|--|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                          | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択     |  |
| 科目名          | IT応用 I                                                           |    |    |    |     | 担当者名  |     | 水本 貴久  |  |
| 学科           | ITスキル科                                                           |    | 学年 | 1年 | クラス | B組    | コース | マネジメント |  |
| 授業時間         | 総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回                                          |    |    |    |     | 授業形態  |     | 演習     |  |
|              | ( 90 分授業を、週 1 回で 15 週実施 )                                        |    |    |    |     | 単位数   |     | 2単位    |  |
| 授業内容         | HTMLのプログラム作成を中心に授業を進める。後期から学習するPHPにおいてもHTMLを使用するので基礎をしっかりと指導したい。 |    |    |    |     |       |     |        |  |
| 到達目標         | パソコン演習の授業と連携して、資格取得に繋げたい。HTMLWORD・EXCELと比較して理解させたい。              |    |    |    |     |       |     |        |  |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                               |    |    |    |     |       |     |        |  |
| 使用教材         | プリント使用                                                           |    |    |    |     |       |     |        |  |

| 授業回数 | 授業計画           | 実施内容・所感 |
|------|----------------|---------|
| 1    | パソコン設定など       |         |
| 2    | 基本的なタグ         |         |
| 3    | HTMLの基礎（色、サイズ） |         |
| 4    | HTML基礎（メモ帳）    |         |
| 5    | HTMLの基礎（画像）    |         |
| 6    | HTMLの基礎（リンク）   |         |
| 7    | HTMLの基礎（配置）    |         |
| 8    | HTMLの基礎（テーブル）  |         |
| 9    | HTMLの基礎（テーブル）  |         |
| 10   | HTMLの基礎（テーブル）  |         |
| 11   | 復習州問題（電卓検定対策）  |         |
| 12   | 復習州問題（電卓検定対策）  |         |
| 13   | 復習州問題（電卓検定対策）  |         |
| 14   | 前期末試験対策        |         |
| 15   | 前期末試験対策        |         |

|      |             |      |                   |
|------|-------------|------|-------------------|
| 定期試験 | 筆記          |      |                   |
| 評価基準 | 学習過程評価（平常点） | 30 % | 学習成果評価（定期試験） 70 % |

|              |                                                                                                                 |    |    |     |    |       |        |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|----|-------|--------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                                                         | 学期 | 前期 |     |    | 必修・選択 | 選択     |
| 科目名          | ビジネス基礎 I                                                                                                        |    |    |     |    | 担当者名  | 徳永 好宣  |
| 学科           | ITスキル科                                                                                                          | 学年 | 1年 | クラス | B組 | コース   | マネジメント |
| 授業時間         | 総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回                                                                                         |    |    |     |    | 授業形態  | 講義     |
|              | ( 90 分授業を、週 1 回で 15 週実施 )                                                                                       |    |    |     |    | 単位数   | 2単位    |
| 授業内容         | ビジネス分野で広く用いられる「マーケティング」の基本概念について学ぶ。特に学生にとって身近な小売業を題材とし、マーケティングの4P（製品・価格・場所・販売促進）を中心に、企業がどのように顧客価値を創出しているかを理解する。 |    |    |     |    |       |        |
| 到達目標         | マーケティングの基礎概念および4Pの構成要素を理解する。                                                                                    |    |    |     |    |       |        |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                                              |    |    |     |    |       |        |
| 使用教材         | プリント使用                                                                                                          |    |    |     |    |       |        |

| 授業回数 | 授業計画                          | 実施内容・所感           |
|------|-------------------------------|-------------------|
| 1    | マーケティング、マーケティングの4P、顧客志向、ターゲット |                   |
| 2    | 2：8の原則、FSP<br>①プロダクト：商品構成     |                   |
| 3    | 商品分類（コーブランド）                  |                   |
| 4    | 確認テスト                         |                   |
| 5    | ②プライス：価格政策、種類                 |                   |
| 6    | 粗利益率、値入率、在庫管理（商品回転率、交差比率）     |                   |
| 7    | 計算問題                          |                   |
| 8    | ③プレイス：チェーン3種類、商圈              |                   |
| 9    | 出店戦略                          |                   |
| 10   | 確認テスト                         |                   |
| 11   | ④プロモーション：3P戦略、プル戦略            |                   |
| 12   | プッシュ戦略、プット戦略                  |                   |
| 13   | 販売方式3種類                       |                   |
| 14   | テスト対策                         |                   |
| 15   | 前期末試験                         |                   |
| 定期試験 | 筆記                            |                   |
| 評価基準 | 学習過程評価（平常点） 30 %              | 学習成果評価（定期試験） 70 % |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |     |    |       |        |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|----|-------|--------|
| 開講年度 | 令和 8 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 学期 | 前期 |     |    | 必修・選択 | 選択     |
| 科目名  | 計算実務 I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |     |    | 担当者名  | 高野 里佳  |
| 学科   | ITスキル科                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 学年 | 1年 | クラス | B組 | コース   | マネジメント |
| 授業時間 | 総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |     |    | 授業形態  | 演習     |
|      | ( 90 分授業を、週 1 回で 15 週実施 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |    |     |    | 単位数   | 2単位    |
| 授業内容 | 7月に全経電卓検定3級を受験するため、電卓の使用方法を学ぶ。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |     |    |       |        |
| 到達目標 | 素早く正確に計算できるように。また、乗算、除算、複合算の計算の仕方をしっかり覚えらるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるるる |    |    |     |    |       |        |

| 授業<br>回数 | 授業計画    | 実施内容・所感 |
|----------|---------|---------|
| 1        | 電卓操作の基本 |         |
| 2        | 見取り算    |         |
| 3        | 乗算      |         |
| 4        | 除算      |         |
| 5        | 複合算     |         |
| 6        | 伝票      |         |
| 7        | 過去問題    |         |
| 8        | 過去問題    |         |
| 9        | 過去問題    |         |
| 10       | 過去問題    |         |
| 11       | 過去問題    |         |
| 12       | 過去問題    |         |
| 13       | 過去問題    |         |
| 14       | 前期末試験対策 |         |
| 15       | 前期末試験対策 |         |

|      |             |      |                   |
|------|-------------|------|-------------------|
| 定期試験 | 筆記          |      |                   |
| 評価基準 | 学習過程評価（平常点） | 40 % | 学習成果評価（定期試験） 60 % |

|              |                                              |     |              |       |       |
|--------------|----------------------------------------------|-----|--------------|-------|-------|
| 開講年度         | 令和 7 年度                                      | 学期  | 前期           | 必修・選択 | 選択    |
| 科目名          | 専門演習 I                                       |     |              | 担当者名  | 水本 貴久 |
| 学科           | ITスキル科                                       | コース | マネジメントコース B組 | 学年    | 1年    |
| 授業時間         | 総時間数 1,350 分 総授業回数 30 回                      |     |              | 授業形態  | 演習    |
|              | ( 45 分授業を、週 30 回で 1 週実施 )                    |     |              | 単位数   | 2単位   |
| 授業内容         | 11月に実施される文書処理検定級の合格と日本語能力の向上を目指す。            |     |              |       |       |
| 到達目標         | 前期中に基礎的な内容を学習しているので、この時期は過去問題をこなしレベルアップを目指す。 |     |              |       |       |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                           |     |              |       |       |
| 使用教材         | 最新過去問題集 文書処理能力検定試験 ワープロ3級・表計算3級<br>日本語プリント   |     |              |       |       |

| 授業回数 | 授業日     | 時限 | 授業計画           | 実施内容・所感 |
|------|---------|----|----------------|---------|
| 1    | 9/9(火)  | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 2    | 9/9(火)  | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 3    | 9/9(火)  | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 4    | 9/9(火)  | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 5    | 9/9(火)  | 3  | 日本語問題演習        |         |
| 6    | 9/10(水) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 7    | 9/10(水) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 8    | 9/10(水) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 9    | 9/10(水) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 10   | 9/10(水) | 3  | 日本語問題演習        |         |
| 11   | 9/11(木) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 12   | 9/11(木) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 13   | 9/11(木) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 14   | 9/11(木) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 15   | 9/11(木) | 3  | 日本語問題演習        |         |

|      |             |      |              |      |
|------|-------------|------|--------------|------|
| 定期試験 | 実技          |      |              |      |
| 評価基準 | 学習過程評価（平常点） | 30 % | 学習成果評価（定期試験） | 70 % |

|      |         |     |              |       |       |
|------|---------|-----|--------------|-------|-------|
| 開講年度 | 令和 7 年度 | 学期  | 前期           | 必修・選択 | 選択    |
| 科目名  | 専門演習 I  |     |              | 担当者名  | 水本 貴久 |
| 学科   | ITスキル科  | コース | マネジメントコース B組 | 学年    | 1年    |

| 授業回数 | 授業日     | 時限 | 時限             | 実施内容・所感 |
|------|---------|----|----------------|---------|
| 16   | 9/12(金) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 17   | 9/12(金) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 18   | 9/12(金) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 19   | 9/12(金) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 20   | 9/12(金) | 3  | 日本語問題演習        |         |
| 21   | 9/16(火) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 22   | 9/16(火) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 23   | 9/16(火) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 24   | 9/16(火) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 25   | 9/16(火) | 3  | 日本語問題演習        |         |
| 26   | 9/17(水) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 27   | 9/17(水) | 1  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 28   | 9/17(水) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 29   | 9/17(水) | 2  | エクセル問題演習、タイピング |         |
| 30   | 9/17(水) | 3  | 単位認定試験         |         |

|              |                                                                  |    |    |    |     |       |     |        |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------|----|----|----|-----|-------|-----|--------|--|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                          | 学期 | 通年 |    |     | 必修・選択 |     | 必修     |  |
| 科目名          | 職業指導Ⅱ                                                            |    |    |    |     | 担当者名  |     | 水本 貴久  |  |
| 学科           | ITスキル科                                                           |    | 学年 | 2年 | クラス | B組    | コース | マネジメント |  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 60 回                                          |    |    |    |     | 授業形態  |     | 講義     |  |
|              | ( 45 分授業を、週 2 回で 30 週実施 )                                        |    |    |    |     | 単位数   |     | 4単位    |  |
| 授業内容         | 卒業学年であるため、進路指導として履歴書の作成、面接練習及び資格試験対策のフォローを行う。                    |    |    |    |     |       |     |        |  |
| 到達目標         | 早期の会社説明会へのエントリーのために、履歴書作成を作成させる。また、検定試験対策も実施していく。テーマを決めて作文を練習する。 |    |    |    |     |       |     |        |  |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                               |    |    |    |     |       |     |        |  |
| 使用教材         | 各種検定過去問題（文書デザイン、エクセル、日本語）                                        |    |    |    |     |       |     |        |  |

| 授業回数 | 授業計画         | 実施内容・所感 |
|------|--------------|---------|
| 1    | 履歴書作成        |         |
| 2    | 作文1          |         |
| 3    | 自己PR作成（パソコン） |         |
| 4    | 面接練習         |         |
| 5    | 自己PR作成（パソコン） |         |
| 6    | 面接練習         |         |
| 7    | BBQ大会打ち合わせ   |         |
| 8    | 作文2          |         |
| 9    | 面接練習         |         |
| 10   | 作文2          |         |
| 11   | 面接練習         |         |
| 12   | 面接練習         |         |
| 13   | 自己PR作成（パソコン） |         |
| 14   | 作文2          |         |
| 15   | 面接練習         |         |

|      |             |      |                   |
|------|-------------|------|-------------------|
| 定期試験 | 筆記          |      |                   |
| 評価基準 | 学習過程評価（平常点） | 70 % | 学習成果評価（定期試験） 30 % |

|      |         |    |    |     |    |       |        |       |
|------|---------|----|----|-----|----|-------|--------|-------|
| 開講年度 | 令和 8 年度 | 学期 | 通年 |     |    | 必修・選択 |        | 必修    |
| 科目名  | 職業指導Ⅱ   |    |    |     |    | 担当者名  |        | 水本 貴久 |
| 学科   | ITスキル科  | 学年 | 2年 | クラス | B組 | コース   | マネジメント |       |

| 授業回数 | 授業計画  | 実施内容・所感 |
|------|-------|---------|
| 16   | 面接練習  |         |
| 17   | 面接練習  |         |
| 18   | 漢字、作文 |         |
| 19   | 面接練習  |         |
| 20   | 面接練習  |         |
| 21   | 漢字、作文 |         |
| 22   | 面接練習  |         |
| 23   | 面接練習  |         |
| 24   | 漢字、作文 |         |
| 25   | 面接練習  |         |
| 26   | 面接練習  |         |
| 27   | 漢字、作文 |         |
| 28   | 面接練習  |         |
| 29   | 面接練習  |         |
| 30   | 漢字、作文 |         |

|              |                                                                                       |    |    |     |  |       |         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                               | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語実践Ⅲ(A)                                                                             |    |    |     |  | 担当者名  | 平田 真理恵  |
| 学科           | ITスキル科                                                                                | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                               |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                             |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N1における文字語彙の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。                                                |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N1習得を目指す。                                                          |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                    |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | ミニストーリーで覚える JLPT日本語能力試験ベスト単語N1 合格2600 (ジャパンタイムズ)<br>留学生のための漢字の教科書 上級1000「改訂版」 (国書刊行会) |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                              | 実施内容・所感 |
|----------|-----------------------------------|---------|
| 1        | 漢字①配布、諸々説明、トピック1 (1~22)           | 金       |
| 2        | トピック1 (23~46)、聴解                  | 月       |
| 3        | 漢字①回収&②配布&テスト①&解説、トピック1 (47~74)   | 金       |
| 4        | トピック1テスト&解説、聴解                    | 月       |
| 5        | 漢字②回収&③配布&テスト②&解説、トピック2 (75~95)   | 金       |
| 6        | トピック2 (96~118)、聴解                 | 月       |
| 7        | 漢字③回収&④配布&テスト③&解説、トピック2 (119~138) | 金       |
| 8        | 漢字④回収&テスト④&解説、トピック2 (139~153)     | 金       |
| 9        | トピック2テスト&解説、聴解                    | 月 5/11  |
| 10       | トピック3 (154~176)、聴解                | 月 5/18  |
| 11       | 漢字⑤配布、漢字①&②復習、トピック3 (177~198)     | 金 5/22  |
| 12       | トピック3テスト&解説、聴解                    | 月 5/25  |
| 13       | 漢字⑤回収、漢字⑤テスト&解説、漢字③④復習            | 金 5/29  |
| 14       | トピック1、2復習                         | 月 6/1   |
| 15       | 漢字⑤回収&⑥配布&テスト⑤&解説、トピック4 (199~220) | 金 6/5   |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |           |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-----------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度   | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語実践Ⅲ(A) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 平田 真理恵  |
| 学科   | ITスキル科    | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画                              | 実施内容・所感 |
|------|-----------------------------------|---------|
| 16   | トピック4 (221~240)、聴解                | 月 6/8   |
| 17   | 漢字⑥回収&⑦配布&テスト⑥&解説、トピック4 (241~260) | 金 6/12  |
| 18   | トピック4テスト&解説、聴解                    | 月 6/15  |
| 19   | 漢字⑦回収&⑧配布&テスト⑦&解説、JLPT対策          | 金 6/19  |
| 20   | JLPT対策、JLPT聴解対策                   | 月 6/22  |
| 21   | 漢字⑧回収&⑨配布&テスト⑧&解説、JLPT対策          | 金 6/26  |
| 22   | JLPT対策、JLPT聴解対策                   | 月 6/29  |
| 23   | 漢字⑨回収&⑩配布&テスト⑨&解説、JLPT対策          | 金 7/3   |
| 24   | トピック5 (261~285)、トピック5 (286~307)   | 月 7/6   |
| 25   | 漢字⑩回収&テスト⑩&解説、トピック5 (308~330)     | 金       |
| 26   | トピック5 (331~352)、トピック5 (353~369)   | 月       |
| 27   | 漢字⑩返却、トピック5テスト&解説、前期総まとめ          | 金       |
| 28   | 前期総まとめ                            | 月       |
| 29   | 前期総まとめ                            | 金       |
| 30   | 期末試験                              | 月       |

|              |                                                                                       |    |    |     |  |       |         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                               | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語実践Ⅲ(B)                                                                             |    |    |     |  | 担当者名  | 高山 宗一郎  |
| 学科           | ITスキル科                                                                                | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                               |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                             |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文字語彙の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。                                                |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。                                                          |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                    |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | ミニストーリーで覚える JLPT日本語能力試験ベスト単語N2 合格2400 (ジャパンタイムズ)<br>留学生のための漢字の教科書 上級1000「改訂版」 (国書刊行会) |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                                | 実施内容・所感 |
|----------|-------------------------------------|---------|
| 1        | 漢字①配布、諸々説明、トピック1 (1~23)             | 金       |
| 2        | トピック1 (24~44)、聴解                    | 月       |
| 3        | 漢字①回収&②配布&テスト①&解説、トピック1 (45~65)     | 金       |
| 4        | トピック1 (66~84)、聴解                    | 月       |
| 5        | 漢字②回収&③配布&テスト②&解説、トピック2 (93~114)    | 金       |
| 6        | トピック1テスト&解説、聴解                      | 月       |
| 7        | 漢字③回収&④配布&テスト③&解説、トピック2 (115~138)   | 金       |
| 8        | 漢字④回収&テスト④&解説、トピック2 (139~162)       | 金       |
| 9        | トピック2 (163~182)、聴解                  | 月 5/11  |
| 10       | トピック2 (183~189)、トピック2テスト&解説、聴解      | 月 5/18  |
| 11       | 漢字⑤配布、漢字復習、トピック1 & 2 復習             | 金 5/22  |
| 12       | トピック3 (190~212)、聴解                  | 月 5/25  |
| 13       | 漢字⑤回収&⑥配布&漢字⑤テスト&解説、トピック3 (213~234) | 金 5/29  |
| 14       | トピック3 (235~246)、トピック3テスト&解説、聴解      | 月 6/1   |
| 15       | 漢字⑥回収&⑦配布&テスト⑥&解説、トピック4 (247~268)   | 金 6/5   |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |           |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-----------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度   | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語実践Ⅲ(B) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 高山 宗一郎  |
| 学科   | ITスキル科    | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画                                  | 実施内容・所感 |
|------|---------------------------------------|---------|
| 16   | トピック4 (269~290)、聴解                    | 月 6/8   |
| 17   | 漢字⑦回収&⑧配布&テスト⑦&解説、トピック4 (291~310)     | 金 6/12  |
| 18   | トピック4 (311~338)、トピック4テスト&解説           | 月 6/15  |
| 19   | 漢字⑧回収&⑨配布、JLPT対策                      | 金 6/19  |
| 20   | JLPT対策 (聴解)                           | 月 6/22  |
| 21   | 漢字⑨回収&⑩配布、JLPT対策                      | 金 6/26  |
| 22   | JLPT対策 (聴解)                           | 月 6/29  |
| 23   | 漢字⑩回収&⑪配布、JLPT対策                      | 金 7/3   |
| 24   | トピック5 (344~363)、トピック5 (364~384)       | 月 7/6   |
| 25   | 漢字⑪回収、トピック5 (385~406)、トピック5 (407~429) | 金       |
| 26   | トピック5 (430~448)、トピック5 (449~460)       | 月       |
| 27   | 漢字⑪返却、トピック5テスト、前期総まとめ                 | 金       |
| 28   | 前期総まとめ                                | 月       |
| 29   | 前期総まとめ                                | 金       |
| 30   | 期末試験                                  | 月       |

|              |                                                                                       |    |    |     |  |       |         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                               | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語実践Ⅲ (C)                                                                            |    |    |     |  | 担当者名  | 高橋 佑樹   |
| 学科           | ITスキル科                                                                                | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                               |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                             |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文字語彙の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。                                                |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。                                                          |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                    |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | ミニストーリーで覚える JLPT日本語能力試験ベスト単語N2 合格2400 (ジャパンタイムズ)<br>留学生のための漢字の教科書 上級1000「改訂版」 (国書刊行会) |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                                | 実施内容・所感 |
|----------|-------------------------------------|---------|
| 1        | 漢字①配布、諸々説明、トピック1 (1~23)             | 金       |
| 2        | トピック1 (24~44)、聴解                    | 月       |
| 3        | 漢字①回収&②配布&テスト①&解説、トピック1 (45~65)     | 金       |
| 4        | トピック1 (66~84)、聴解                    | 月       |
| 5        | 漢字②回収&③配布&テスト②&解説、トピック2 (93~114)    | 金       |
| 6        | トピック1テスト&解説、聴解                      | 月       |
| 7        | 漢字③回収&④配布&テスト③&解説、トピック2 (115~138)   | 金       |
| 8        | 漢字④回収&テスト④&解説、トピック2 (139~162)       | 金       |
| 9        | トピック2 (163~182)、聴解                  | 月 5/11  |
| 10       | トピック2 (183~189)、トピック2テスト&解説、聴解      | 月 5/18  |
| 11       | 漢字⑤配布、漢字復習、トピック1 & 2 復習             | 金 5/22  |
| 12       | トピック3 (190~212)、聴解                  | 月 5/25  |
| 13       | 漢字⑤回収&⑥配布&漢字⑤テスト&解説、トピック3 (213~234) | 金 5/29  |
| 14       | トピック3 (235~246)、トピック3テスト&解説、聴解      | 月 6/1   |
| 15       | 漢字⑥回収&⑦配布&テスト⑥&解説、トピック4 (247~268)   | 金 6/5   |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |            |    |    |    |     |       |     |         |
|------|------------|----|----|----|-----|-------|-----|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度    | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語実践Ⅲ (C) |    |    |    |     | 担当者名  |     | 高橋 佑樹   |
| 学科   | ITスキル科     |    | 学年 | 2年 | クラス |       | コース | マネジメント  |

| 授業回数 | 授業計画                                  | 実施内容・所感 |
|------|---------------------------------------|---------|
| 16   | トピック4 (269~290)、聴解                    | 月 6/8   |
| 17   | 漢字⑦回収&⑧配布&テスト⑦&解説、トピック4 (291~310)     | 金 6/12  |
| 18   | トピック4 (311~338)、トピック4テスト&解説           | 月 6/15  |
| 19   | 漢字⑧回収&⑨配布、JLPT対策                      | 金 6/19  |
| 20   | JLPT対策 (聴解)                           | 月 6/22  |
| 21   | 漢字⑨回収&⑩配布、JLPT対策                      | 金 6/26  |
| 22   | JLPT対策 (聴解)                           | 月 6/29  |
| 23   | 漢字⑩回収&⑪配布、JLPT対策                      | 金 7/3   |
| 24   | トピック5 (344~363)、トピック5 (364~384)       | 月 7/6   |
| 25   | 漢字⑪回収、トピック5 (385~406)、トピック5 (407~429) | 金       |
| 26   | トピック5 (430~448)、トピック5 (449~460)       | 月       |
| 27   | 漢字⑪返却、トピック5テスト、前期総まとめ                 | 金       |
| 28   | 前期総まとめ                                | 月       |
| 29   | 前期総まとめ                                | 金       |
| 30   | 期末試験                                  | 月       |

|              |                                                                                       |    |    |     |  |       |         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                               | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語実践Ⅲ(D)                                                                             |    |    |     |  | 担当者名  | 西・都築    |
| 学科           | ITスキル科                                                                                | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                               |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                             |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文字語彙の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。                                                |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。                                                          |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                    |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | ミニストーリーで覚える JLPT日本語能力試験ベスト単語N2 合格2400 (ジャパンタイムズ)<br>留学生のための漢字の教科書 上級1000「改訂版」 (国書刊行会) |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                                         | 実施内容・所感 |
|----------|----------------------------------------------|---------|
| 1        | 漢字①配布、諸々説明、トピック 1 ( 1 ~ 2 3 )                | 金       |
| 2        | トピック 1 ( 2 4 ~ 4 4 )、聴解                      | 月       |
| 3        | 漢字①回収&②配布&テスト①&解説、トピック 1 ( 4 5 ~ 6 5 )       | 金       |
| 4        | トピック 1 ( 6 6 ~ 8 4 )、聴解                      | 月       |
| 5        | 漢字②回収&③配布&テスト②&解説、トピック 2 ( 9 3 ~ 1 1 4 )     | 金       |
| 6        | トピック 1 テスト&解説、聴解                             | 月       |
| 7        | 漢字③回収&④配布&テスト③&解説、トピック 2 ( 1 1 5 ~ 1 3 8 )   | 金       |
| 8        | 漢字④回収&テスト④&解説、トピック 2 ( 1 3 9 ~ 1 6 2 )       | 金       |
| 9        | トピック 2 ( 1 6 3 ~ 1 8 2 )、聴解                  | 月 5/11  |
| 10       | トピック 2 ( 1 8 3 ~ 1 8 9 )、トピック 2 テスト&解説、聴解    | 月 5/18  |
| 11       | 漢字⑤配布、漢字復習、トピック 1 & 2 復習                     | 金 5/22  |
| 12       | トピック 3 ( 1 9 0 ~ 2 1 2 )、聴解                  | 月 5/25  |
| 13       | 漢字⑤回収&⑥配布&漢字⑤テスト&解説、トピック 3 ( 2 1 3 ~ 2 3 4 ) | 金 5/29  |
| 14       | トピック 3 ( 2 3 5 ~ 2 4 6 )、トピック 3 テスト&解説、聴解    | 月 6/1   |
| 15       | 漢字⑥回収&⑦配布&テスト⑥&解説、トピック 4 ( 2 4 7 ~ 2 6 8 )   | 金 6/5   |

|      |                |      |                      |
|------|----------------|------|----------------------|
| 定期試験 | 筆記             |      |                      |
| 評価基準 | 学習過程評価 ( 平常点 ) | 30 % | 学習成果評価 ( 定期試験 ) 70 % |

|      |           |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-----------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度   | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語実践Ⅲ(D) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 西・都築    |
| 学科   | ITスキル科    | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画                                  | 実施内容・所感 |
|------|---------------------------------------|---------|
| 16   | トピック4 (269~290)、聴解                    | 月 6/8   |
| 17   | 漢字⑦回収&⑧配布&テスト⑦&解説、トピック4 (291~310)     | 金 6/12  |
| 18   | トピック4 (311~338)、トピック4テスト&解説           | 月 6/15  |
| 19   | 漢字⑧回収&⑨配布、JLPT対策                      | 金 6/19  |
| 20   | JLPT対策(聴解)                            | 月 6/22  |
| 21   | 漢字⑨回収&⑩配布、JLPT対策                      | 金 6/26  |
| 22   | JLPT対策(聴解)                            | 月 6/29  |
| 23   | 漢字⑩回収&⑪配布、JLPT対策                      | 金 7/3   |
| 24   | トピック5 (344~363)、トピック5 (364~384)       | 月 7/6   |
| 25   | 漢字⑪回収、トピック5 (385~406)、トピック5 (407~429) | 金       |
| 26   | トピック5 (430~448)、トピック5 (449~460)       | 月       |
| 27   | 漢字⑪返却、トピック5テスト、前期総まとめ                 | 金       |
| 28   | 前期総まとめ                                | 月       |
| 29   | 前期総まとめ                                | 金       |
| 30   | 期末試験                                  | 月       |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 文書演習Ⅲ (A)                            |    |    |     |  | 担当者名  | 平田 真理恵  |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N1における読解の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N1習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 日本語パワードリルN1読解 (アスク出版)                |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|----------|-----------------|---------|
| 1        | 第 1 回           | 4月9日    |
| 2        | 第 2 回           | 4月15日   |
| 3        | 第 3 回、第 5 回     | 4月16日   |
| 4        | 第 4 回           | 4月22日   |
| 5        | 第 6 回           | 4月23日   |
| 6        | 第 7 回           | 4月29日   |
| 7        | 第 8 回、第 1 0 回   | 4月30日   |
| 8        | 第 9 回           | 5月7日    |
| 9        | 第 1 1 回         | 5月13日   |
| 10       | 第 1 2 回         | 5月20日   |
| 11       | 第 1 3 回、第 1 5 回 | 5月21日   |
| 12       | 第 1 4 回         | 5月27日   |
| 13       | 第 1 6 回         | 5月28日   |
| 14       | 第 1 7 回         | 6月3日    |
| 15       | 第 1 8 回、第 2 0 回 | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |           |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-----------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度   | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 文書演習Ⅲ (A) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 平田 真理恵  |
| 学科   | ITスキル科    | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|------|-----------------|---------|
| 16   | 第 1 9 回         | 6月10日   |
| 17   | 第 2 1 回         | 6月11日   |
| 18   | 第 2 2 回         | 6月17日   |
| 19   | 第 2 3 回、第 2 5 回 | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験            | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策          | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験            | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策          | 7月2日    |
| 24   | 生教材             | 7月8日    |
| 25   | 生教材             | 7月9日    |
| 26   | 生教材             | 7月15日   |
| 27   | 前期総まとめ          | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ          | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ          | 7月29日   |
| 30   | 期末試験            | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 文書演習Ⅲ(B)                             |    |    |     |  | 担当者名  | 西 託民    |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N1における読解の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N1習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 日本語パワードリルN1読解（アスク出版）                 |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画          | 実施内容・所感 |
|----------|---------------|---------|
| 1        | 第 1 回         | 4月9日    |
| 2        | 第 2 回         | 4月15日   |
| 3        | 第 3 回、第 5 回   | 4月16日   |
| 4        | 第 4 回         | 4月22日   |
| 5        | 第 6 回         | 4月23日   |
| 6        | 第 7 回         | 4月29日   |
| 7        | 第 8 回、第 10 回  | 4月30日   |
| 8        | 第 9 回         | 5月7日    |
| 9        | 第 11 回        | 5月13日   |
| 10       | 第 12 回        | 5月20日   |
| 11       | 第 13 回、第 15 回 | 5月21日   |
| 12       | 第 14 回        | 5月27日   |
| 13       | 第 16 回        | 5月28日   |
| 14       | 第 17 回        | 6月3日    |
| 15       | 第 18 回、第 20 回 | 6月4日    |

|      |              |    |   |               |    |   |  |
|------|--------------|----|---|---------------|----|---|--|
| 定期試験 | 筆記           |    |   |               |    |   |  |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 | % | 学習成果評価 (定期試験) | 70 | % |  |

|      |          |    |    |     |      |     |        |         |
|------|----------|----|----|-----|------|-----|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度  | 学期 | 前期 |     |      |     | 必修・選択  | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 文書演習Ⅲ(B) |    |    |     | 担当者名 |     | 西 託民   |         |
| 学科   | ITスキル科   | 学年 | 2年 | クラス |      | コース | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|------|-----------------|---------|
| 16   | 第 1 9 回         | 6月10日   |
| 17   | 第 2 1 回         | 6月11日   |
| 18   | 第 2 2 回         | 6月17日   |
| 19   | 第 2 3 回、第 2 5 回 | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験            | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策          | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験            | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策          | 7月2日    |
| 24   | 生教材             | 7月8日    |
| 25   | 生教材             | 7月9日    |
| 26   | 生教材             | 7月15日   |
| 27   | 前期総まとめ          | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ          | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ          | 7月29日   |
| 30   | 期末試験            | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 文書演習Ⅲ (C)                            |    |    |     |  | 担当者名  | 高山      |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における読解の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 日本語パワードリルN2読解 (アスク出版)                |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画          | 実施内容・所感 |
|----------|---------------|---------|
| 1        | 第 1 回         |         |
| 2        | 第 2 回         |         |
| 3        | 第 3 回、第 5 回   |         |
| 4        | 第 4 回         |         |
| 5        | 第 6 回         |         |
| 6        | 第 7 回         |         |
| 7        | 第 8 回、第 10 回  |         |
| 8        | 第 9 回         |         |
| 9        | 第 11 回        |         |
| 10       | 第 12 回        |         |
| 11       | 第 13 回、第 15 回 |         |
| 12       | 第 14 回        |         |
| 13       | 第 16 回        |         |
| 14       | 第 17 回        |         |
| 15       | 第 18 回、第 20 回 |         |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |           |    |    |    |     |      |       |         |
|------|-----------|----|----|----|-----|------|-------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度   | 学期 | 前期 |    |     |      | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 文書演習Ⅲ (C) |    |    |    |     | 担当者名 | 高山    |         |
| 学科   | ITスキル科    |    | 学年 | 2年 | クラス |      | コース   | マネジメント  |

| 授業回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|------|-----------------|---------|
| 16   | 第 1 9 回         |         |
| 17   | 第 2 1 回         |         |
| 18   | 第 2 2 回         |         |
| 19   | 第 2 3 回、第 2 5 回 |         |
| 20   | 模擬試験            |         |
| 21   | JLPT対策          |         |
| 22   | 模擬試験            |         |
| 23   | JLPT対策          |         |
| 24   | 生教材             |         |
| 25   | 生教材             |         |
| 26   | 生教材             |         |
| 27   | 前期総まとめ          |         |
| 28   | 前期総まとめ          |         |
| 29   | 前期総まとめ          |         |
| 30   | 期末試験            |         |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 文書演習Ⅲ(D)                             |    |    |     |  | 担当者名  | 安部恵子    |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における読解の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 日本語パワードリルN2読解（アスク出版）                 |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|----------|-----------------|---------|
| 1        | 第 1 回           | 4月9日    |
| 2        | 第 2 回           | 4月15日   |
| 3        | 第 3 回、第 5 回     | 4月16日   |
| 4        | 第 4 回           | 4月22日   |
| 5        | 第 6 回           | 4月23日   |
| 6        | 第 7 回           | 4月29日   |
| 7        | 第 8 回、第 1 0 回   | 4月30日   |
| 8        | 第 9 回           | 5月7日    |
| 9        | 第 1 1 回         | 5月13日   |
| 10       | 第 1 2 回         | 5月20日   |
| 11       | 第 1 3 回、第 1 5 回 | 5月21日   |
| 12       | 第 1 4 回         | 5月27日   |
| 13       | 第 1 6 回         | 5月28日   |
| 14       | 第 1 7 回         | 6月3日    |
| 15       | 第 1 8 回、第 2 0 回 | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |          |    |    |    |     |       |     |         |
|------|----------|----|----|----|-----|-------|-----|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度  | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 文書演習Ⅲ(D) |    |    |    |     | 担当者名  |     | 安部恵子    |
| 学科   | ITスキル科   |    | 学年 | 2年 | クラス |       | コース | マネジメント  |

| 授業回数 | 授業計画            | 実施内容・所感 |
|------|-----------------|---------|
| 16   | 第 1 9 回         | 6月10日   |
| 17   | 第 2 1 回         | 6月11日   |
| 18   | 第 2 2 回         | 6月17日   |
| 19   | 第 2 3 回、第 2 5 回 | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験            | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策          | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験            | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策          | 7月2日    |
| 24   | 生教材             | 7月8日    |
| 25   | 生教材             | 7月9日    |
| 26   | 生教材             | 7月15日   |
| 27   | 前期総まとめ          | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ          | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ          | 7月29日   |
| 30   | 期末試験            | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語理解Ⅲ (A)                           |    |    |     |  | 担当者名  | 高山 宗一郎  |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N1における文法の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N1習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 《改訂版》TRY! 日本語能力試験文法から伸ばす日本語 (アスク出版)  |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                  | 実施内容・所感 |
|----------|-----------------------|---------|
| 1        | 1. オクトーバーフェスト (前半)    | 4月9日    |
| 2        | 1. オクトーバーフェスト (後半)    | 4月15日   |
| 3        | 復習、まとめの問題             | 4月16日   |
| 4        | 2. 産業医を増やそう (前半)      | 4月22日   |
| 5        | 2. 産業医を増やそう (後半)      | 4月23日   |
| 6        | 復習、まとめの問題             | 4月29日   |
| 7        | 3. 飯食わぬ女房 (1) (前半)    | 4月30日   |
| 8        | 3. 飯食わぬ女房 (1) (後半)    | 5月7日    |
| 9        | 3. 飯食わぬ女房 (2) (前半)    | 5月13日   |
| 10       | 3. 飯食わぬ女房 (2) (後半)    | 5月20日   |
| 11       | 復習、まとめの問題             | 5月21日   |
| 12       | 4. 上司との付き合い方 (1) (前半) | 5月27日   |
| 13       | 4. 上司との付き合い方 (1) (後半) | 5月28日   |
| 14       | 4. 上司との付き合い方 (2)      | 6月3日    |
| 15       | 復習、まとめの問題             | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |            |    |    |     |  |       |        |         |
|------|------------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度    | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語理解Ⅲ (A) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 高山 宗一郎  |
| 学科   | ITスキル科     | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画           | 実施内容・所感 |
|------|----------------|---------|
| 16   | 5. 転職 (1) (前半) | 6月10日   |
| 17   | 5. 転職 (1) (後半) | 6月11日   |
| 18   | 5. 転職 (2) (前半) | 6月17日   |
| 19   | 5. 転職 (2) (後半) | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験           | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策         | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験           | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策         | 7月2日    |
| 24   | 5. 転職 (3)      | 7月8日    |
| 25   | 復習、まとめの問題      | 7月9日    |
| 26   | 6. 研修を終えて (前半) | 7月15日   |
| 27   | 6. 研修を終えて (後半) | 7月22日   |
| 28   | 復習、まとめの問題      | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ         | 7月29日   |
| 30   | 期末試験           | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語理解Ⅲ (B)                           |    |    |     |  | 担当者名  | 平田 真理恵  |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N1における文法の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N1習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 《改訂版》TRY! 日本語能力試験文法から伸ばす日本語 (アスク出版)  |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                  | 実施内容・所感 |
|----------|-----------------------|---------|
| 1        | 1. オクトーバーフェスト (前半)    | 4月9日    |
| 2        | 1. オクトーバーフェスト (後半)    | 4月15日   |
| 3        | 復習、まとめの問題             | 4月16日   |
| 4        | 2. 産業医を増やそう (前半)      | 4月22日   |
| 5        | 2. 産業医を増やそう (後半)      | 4月23日   |
| 6        | 復習、まとめの問題             | 4月29日   |
| 7        | 3. 飯食わぬ女房 (1) (前半)    | 4月30日   |
| 8        | 3. 飯食わぬ女房 (1) (後半)    | 5月7日    |
| 9        | 3. 飯食わぬ女房 (2) (前半)    | 5月13日   |
| 10       | 3. 飯食わぬ女房 (2) (後半)    | 5月20日   |
| 11       | 復習、まとめの問題             | 5月21日   |
| 12       | 4. 上司との付き合い方 (1) (前半) | 5月27日   |
| 13       | 4. 上司との付き合い方 (1) (後半) | 5月28日   |
| 14       | 4. 上司との付き合い方 (2)      | 6月3日    |
| 15       | 復習、まとめの問題             | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |            |    |    |     |  |       |        |         |
|------|------------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度    | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語理解Ⅲ (B) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 平田 真理恵  |
| 学科   | ITスキル科     | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画           | 実施内容・所感 |
|------|----------------|---------|
| 16   | 5. 転職 (1) (前半) | 6月10日   |
| 17   | 5. 転職 (1) (後半) | 6月11日   |
| 18   | 5. 転職 (2) (前半) | 6月17日   |
| 19   | 5. 転職 (2) (後半) | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験           | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策         | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験           | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策         | 7月2日    |
| 24   | 5. 転職 (3)      | 7月8日    |
| 25   | 復習、まとめの問題      | 7月9日    |
| 26   | 6. 研修を終えて (前半) | 7月15日   |
| 27   | 6. 研修を終えて (後半) | 7月22日   |
| 28   | 復習、まとめの問題      | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ         | 7月29日   |
| 30   | 期末試験           | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語理解Ⅲ(C)                            |    |    |     |  | 担当者名  | 安部、都築   |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文法の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 《改訂版》TRY! 日本語能力試験文法から伸ばす日本語（アスク出版）   |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                | 実施内容・所感 |
|----------|---------------------|---------|
| 1        | 1. スタッフ募集のお知らせ (前半) | 4月9日    |
| 2        | 1. スタッフ募集のお知らせ (後半) | 4月15日   |
| 3        | 復習、まとめの問題           | 4月16日   |
| 4        | 2. 転任のあいさつ (1) (前半) | 4月22日   |
| 5        | 2. 転任のあいさつ (1) (後半) | 4月23日   |
| 6        | 2. 転任のあいさつ (2) (前半) | 4月29日   |
| 7        | 2. 転任のあいさつ (2) (後半) | 4月30日   |
| 8        | 復習、まとめの問題           | 5月7日    |
| 9        | 3. ホテルの仕事 (前半)      | 5月13日   |
| 10       | 3. ホテルの仕事 (後半)      | 5月20日   |
| 11       | 復習、まとめの問題           | 5月21日   |
| 12       | 4. 台風情報 (前半)        | 5月27日   |
| 13       | 4. 台風情報 (後半)        | 5月28日   |
| 14       | 復習、まとめの問題           | 6月3日    |
| 15       | 1～4 復習              | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |           |    |    |    |     |       |     |         |
|------|-----------|----|----|----|-----|-------|-----|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度   | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語理解Ⅲ(C) |    |    |    |     | 担当者名  |     | 安部、都築   |
| 学科   | ITスキル科    |    | 学年 | 2年 | クラス |       | コース | マネジメント  |

| 授業回数 | 授業計画              | 実施内容・所感 |
|------|-------------------|---------|
| 16   | 5. 就職活動(1)(前半)    | 6月10日   |
| 17   | 5. 就職活動(1)(後半)    | 6月11日   |
| 18   | 5. 就職活動(2)        | 6月17日   |
| 19   | 復習、まとめの問題         | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験              | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策            | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験              | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策            | 7月2日    |
| 24   | 6. 苦労した5年間(1)     | 7月8日    |
| 25   | 6. 苦労した5年間(2)(前半) | 7月9日    |
| 26   | 6. 苦労した5年間(2)(後半) | 7月15日   |
| 27   | 復習、まとめの問題         | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ            | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ            | 7月29日   |
| 30   | 期末試験              | 7月30日   |

|              |                                      |    |    |     |  |       |         |
|--------------|--------------------------------------|----|----|-----|--|-------|---------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                              | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 | 選択(習熟度) |
| 科目名          | 日本語理解Ⅲ(D)                            |    |    |     |  | 担当者名  | 西・篠原    |
| 学科           | ITスキル科                               | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント  |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回              |    |    |     |  | 授業形態  | 講義      |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )            |    |    |     |  | 単位数   | 4単位     |
| 授業内容         | 能力試験N2における文法の理解を深め、多様な問題に対応できるようにする。 |    |    |     |  |       |         |
| 到達目標         | 授業を通し、多様な問題にあたることで、N2習得を目指す。         |    |    |     |  |       |         |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                   |    |    |     |  |       |         |
| 使用教材         | 《改訂版》TRY! 日本語能力試験文法から伸ばす日本語（アスク出版）   |    |    |     |  |       |         |

| 授業<br>回数 | 授業計画                | 実施内容・所感 |
|----------|---------------------|---------|
| 1        | 1. スタッフ募集のお知らせ (前半) | 4月9日    |
| 2        | 1. スタッフ募集のお知らせ (後半) | 4月15日   |
| 3        | 復習、まとめの問題           | 4月16日   |
| 4        | 2. 転任のあいさつ (1) (前半) | 4月22日   |
| 5        | 2. 転任のあいさつ (1) (後半) | 4月23日   |
| 6        | 2. 転任のあいさつ (2) (前半) | 4月29日   |
| 7        | 2. 転任のあいさつ (2) (後半) | 4月30日   |
| 8        | 復習、まとめの問題           | 5月7日    |
| 9        | 3. ホテルの仕事 (前半)      | 5月13日   |
| 10       | 3. ホテルの仕事 (後半)      | 5月20日   |
| 11       | 復習、まとめの問題           | 5月21日   |
| 12       | 4. 台風情報 (前半)        | 5月27日   |
| 13       | 4. 台風情報 (後半)        | 5月28日   |
| 14       | 復習、まとめの問題           | 6月3日    |
| 15       | 1～4 復習              | 6月4日    |

|      |              |      |                    |
|------|--------------|------|--------------------|
| 定期試験 | 筆記           |      |                    |
| 評価基準 | 学習過程評価 (平常点) | 30 % | 学習成果評価 (定期試験) 70 % |

|      |           |    |    |     |  |       |        |         |
|------|-----------|----|----|-----|--|-------|--------|---------|
| 開講年度 | 令和 8 年度   | 学期 | 前期 |     |  | 必修・選択 |        | 選択(習熟度) |
| 科目名  | 日本語理解Ⅲ(D) |    |    |     |  | 担当者名  |        | 西・篠原    |
| 学科   | ITスキル科    | 学年 | 2年 | クラス |  | コース   | マネジメント |         |

| 授業回数 | 授業計画              | 実施内容・所感 |
|------|-------------------|---------|
| 16   | 5. 就職活動(1)(前半)    | 6月10日   |
| 17   | 5. 就職活動(1)(後半)    | 6月11日   |
| 18   | 5. 就職活動(2)        | 6月17日   |
| 19   | 復習、まとめの問題         | 6月18日   |
| 20   | 模擬試験              | 6月24日   |
| 21   | JLPT対策            | 6月25日   |
| 22   | 模擬試験              | 7月1日    |
| 23   | JLPT対策            | 7月2日    |
| 24   | 6. 苦勞した5年間(1)     | 7月8日    |
| 25   | 6. 苦勞した5年間(2)(前半) | 7月9日    |
| 26   | 6. 苦勞した5年間(2)(後半) | 7月15日   |
| 27   | 復習、まとめの問題         | 7月22日   |
| 28   | 前期総まとめ            | 7月23日   |
| 29   | 前期総まとめ            | 7月29日   |
| 30   | 期末試験              | 7月30日   |

|              |                                  |    |    |    |     |       |     |        |
|--------------|----------------------------------|----|----|----|-----|-------|-----|--------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                          | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択     |
| 科目名          | 簿記演習Ⅲ                            |    |    |    |     | 担当者名  |     | 林 賢二   |
| 学科           | ITスキル科                           |    | 学年 | 2年 | クラス | B組    | コース | マネジメント |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回          |    |    |    |     | 授業形態  |     | 講義     |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )        |    |    |    |     | 単位数   |     | 4単位    |
| 授業内容         | 簿記の基礎知識の習得                       |    |    |    |     |       |     |        |
| 到達目標         | 全経簿記検定 3 級合格                     |    |    |    |     |       |     |        |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                               |    |    |    |     |       |     |        |
| 使用教材         | 初学者・留学生が合格できる全経簿記 3 級 テキスト＆模擬問題集 |    |    |    |     |       |     |        |

| 授業<br>回数 | 授業計画                            | 実施内容・所感 |
|----------|---------------------------------|---------|
| 1        | 4/9 第 1 章 簿記って何 ～P. 11          |         |
| 2        | 4/14 第 1 章 仕訳・転記とは ～P. 16       |         |
| 3        | 4/16 第 2 章 現金と預金 ～P. 21         |         |
| 4        | 4/21 第 2 章 商品売買① ～P. 24         |         |
| 5        | 4/23 第 2 章 商品売買② ～P. 27         |         |
| 6        | 4/28 第 2 章 収益と費用 ～P. 31         |         |
| 7        | 4/30 第 2 章 収益と費用 ～P. 31 確認テスト 1 |         |
| 8        | 5/7 第 2 章 その他の債権・債務 ～P. 35      |         |
| 9        | 5/12 第 2 章 その他の債権・債務 ～P. 39     |         |
| 10       | 5/19 第 2 章 その他の債権・債務 ～P. 43     |         |
| 11       | 5/21 第 2 章 その他の債権・債務 確認テスト 2    |         |
| 12       | 5/26 第 2 章 小口現金、消費税 ～P. 47      |         |
| 13       | 5/28 第 2 章 有価証券 ～P. 51          |         |
| 14       | 6/2 第 2 章 有形固定資産 ～P. 54         |         |
| 15       | 6/4 第 2 章 株式会社資本金 ～P. 56        |         |

|      |             |      |                   |
|------|-------------|------|-------------------|
| 定期試験 | 筆記          |      |                   |
| 評価基準 | 学習過程評価（平常点） | 40 % | 学習成果評価（定期試験） 60 % |

|      |                                |    |    |    |     |         |     |        |
|------|--------------------------------|----|----|----|-----|---------|-----|--------|
| 開講年度 | 令和 8 年度                        | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択   |     | 選択     |
| 科目名  | 簿記演習Ⅲ                          |    |    |    |     | 担当者名    |     | 林 賢二   |
| 学科   | ITスキル科                         |    | 学年 | 2年 | クラス | B組      | コース | マネジメント |
| 授業回数 | 授業計画                           |    |    |    |     | 実施内容・所感 |     |        |
| 16   | 6/9 第3章 試算表 ～P. 60             |    |    |    |     |         |     |        |
| 17   | 6/11 第3章 決算整理仕訳① ～P. 63        |    |    |    |     |         |     |        |
| 18   | 6/16 第3章 決算整理仕訳② ～P. 65        |    |    |    |     |         |     |        |
| 19   | 6/18 第3章 決算整理仕訳③ ～P. 68        |    |    |    |     |         |     |        |
| 20   | 6/23 第3章 決算整理仕訳④ ～P. 71        |    |    |    |     |         |     |        |
| 21   | 6/25 第3章 決算整理仕訳⑤ <u>確認テスト3</u> |    |    |    |     |         |     |        |
| 22   | 6/30 第3章 決算整理仕訳⑥ ～P. 73        |    |    |    |     |         |     |        |
| 23   | 7/2 第3章 決算整理仕訳⑦ ～P. 75         |    |    |    |     |         |     |        |
| 24   | 7/7 第3章 精算表① ～P. 83            |    |    |    |     |         |     |        |
| 25   | 7/9 第3章 精算表② ～P. 88            |    |    |    |     |         |     |        |
| 26   | 7/14 第3章 財務諸表① ～P. 93          |    |    |    |     |         |     |        |
| 27   | 7/21 第3章 財務諸表② ～P. 95          |    |    |    |     |         |     |        |
| 28   | 7/23 第3章 財務諸表③ ～P. 97          |    |    |    |     |         |     |        |
| 29   | 7/28 問題演習 <u>確認テスト4</u>        |    |    |    |     |         |     |        |
| 30   | 7/23 総まとめ 期末試験                 |    |    |    |     |         |     |        |

|              |                                                                                                                                            |    |    |     |    |       |        |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|----|-------|--------|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                                                                                                    | 学期 | 前期 |     |    | 必修・選択 | 選択     |
| 科目名          | パソコン演習Ⅲ                                                                                                                                    |    |    |     |    | 担当者名  | 水本     |
| 学科           | ITスキル科                                                                                                                                     | 学年 | 2年 | クラス | B組 | コース   | マネジメント |
| 授業時間         | 総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回                                                                                                                    |    |    |     |    | 授業形態  | 演習     |
|              | ( 90 分授業を、週 2 回で 15 週実施 )                                                                                                                  |    |    |     |    | 単位数   | 4単位    |
| 授業内容         | 日本情報処理検定協会の文書デザイン検定試験 3 級・4 級、情報処理技能検定試験 2 級・準 2 級の模擬問題集を用いた問題演習を行う。                                                                       |    |    |     |    |       |        |
| 到達目標         | ・ビジネス文書の基本形式を習得し、正確で読みやすい資料を作成できる。<br>・業務効率を高める関数やデータ処理機能を理解し、実務で活用できる。<br>・日本の職場環境で求められる「正確性・迅速性・見やすさ」を意識したITスキルを身につけ、就職活動における自己PRの基盤とする。 |    |    |     |    |       |        |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                                                                                                         |    |    |     |    |       |        |
| 使用教材         | 情報処理技能検定試験 表計算模擬問題集 2・準 2 級編（日本情報処理検定協会）<br>文書デザイン検定試験 文書デザイン模擬問題集 3・4 級編（日本情報処理検定協会）                                                      |    |    |     |    |       |        |

| 授業<br>回数 | 授業計画                      | 実施内容・所感 |
|----------|---------------------------|---------|
| 1        | テキスト p 2 2 (文書デザイン 4 級①)  |         |
| 2        | テキスト p 3 8 (表計算準 2 級①)    |         |
| 3        | テキスト p 2 3 (文書デザイン 4 級②)  |         |
| 4        | テキスト p 3 9 (表計算準 2 級②)    |         |
| 5        | テキスト p 2 4 (文書デザイン 4 級③)  |         |
| 6        | テキスト p 4 0 (表計算準 2 級③)    |         |
| 7        | テキスト p 2 5 (文書デザイン 4 級④)  |         |
| 8        | テキスト p 8 (文書デザイン 3 級の解き方) |         |
| 9        | テキスト p 4 1 (表計算準 2 級④)    |         |
| 10       | テキスト p 4 2 (表計算準 2 級⑤)    |         |
| 11       | テキスト p 3 0 (文書デザイン 3 級①)  |         |
| 12       | テキスト p 4 3 (表計算準 2 級⑥)    |         |
| 13       | テキスト p 3 1 (文書デザイン 3 級②)  |         |
| 14       | テキスト p 4 4 (表計算準 2 級⑦)    |         |
| 15       | テキスト p 3 2 (文書デザイン 3 級③)  |         |

|      |             |      |                   |
|------|-------------|------|-------------------|
| 定期試験 | 実技          |      |                   |
| 評価基準 | 学習過程評価（平常点） | 30 % | 学習成果評価（定期試験） 70 % |

|      |                          |    |    |    |     |         |     |        |
|------|--------------------------|----|----|----|-----|---------|-----|--------|
| 開講年度 | 令和 8 年度                  | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択   |     | 選択     |
| 科目名  | パソコン演習Ⅲ                  |    |    |    |     | 担当者名    |     | 水本     |
| 学科   | ITスキル科                   |    | 学年 | 2年 | クラス | B組      | コース | マネジメント |
| 授業回数 | 授業計画                     |    |    |    |     | 実施内容・所感 |     |        |
| 16   | テキスト p 4 5 (表計算準 2 級⑧)   |    |    |    |     |         |     |        |
| 17   | テキスト p 3 3 (文書デザイン 3 級④) |    |    |    |     |         |     |        |
| 18   | テキスト p 4 6 (表計算準 2 級⑨)   |    |    |    |     |         |     |        |
| 19   | テキスト p 3 4 (文書デザイン 3 級⑤) |    |    |    |     |         |     |        |
| 20   | テキスト p 4 7 (表計算準 2 級⑩)   |    |    |    |     |         |     |        |
| 21   | テキスト p 3 5 (文書デザイン 3 級⑥) |    |    |    |     |         |     |        |
| 22   | テキスト p 5 0 (表計算 2 級①)    |    |    |    |     |         |     |        |
| 23   | テキスト p 3 6 (文書デザイン 3 級⑦) |    |    |    |     |         |     |        |
| 24   | テキスト p 5 1 (表計算 2 級②)    |    |    |    |     |         |     |        |
| 25   | テキスト p 3 7 (文書デザイン 3 級⑧) |    |    |    |     |         |     |        |
| 26   | テキスト p 5 2 (表計算 2 級③)    |    |    |    |     |         |     |        |
| 27   | テキスト p 3 8 (文書デザイン 3 級⑨) |    |    |    |     |         |     |        |
| 28   | テキスト p 5 3 (表計算 2 級④)    |    |    |    |     |         |     |        |
| 29   | まとめ演習                    |    |    |    |     |         |     |        |
| 30   | 前期末試験                    |    |    |    |     |         |     |        |

|              |                                                           |    |    |    |     |       |     |        |  |
|--------------|-----------------------------------------------------------|----|----|----|-----|-------|-----|--------|--|
| 開講年度         | 令和 8 年度                                                   | 学期 | 前期 |    |     | 必修・選択 |     | 選択     |  |
| 科目名          | IT応用Ⅲ                                                     |    |    |    |     | 担当者名  |     | 水本 貴久  |  |
| 学科           | ITスキル科                                                    |    | 学年 | 2年 | クラス | B組    | コース | マネジメント |  |
| 授業時間         | 総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回                                   |    |    |    |     | 授業形態  |     | 演習     |  |
|              | ( 90 分授業を、週 1 回で 15 週実施 )                                 |    |    |    |     | 単位数   |     | 2単位    |  |
| 授業内容         | 1 年次に学んだHTMLを利用して、基本的なアルゴリズムの学習を中心に学習し、後期のデータの受け渡しまで理解する。 |    |    |    |     |       |     |        |  |
| 到達目標         | 1 週間に、パソコン演習Ⅲの授業もあるので、エクセル・ワードをバランスよく学習できるように工夫したい。       |    |    |    |     |       |     |        |  |
| 担当教員<br>実務経験 | なし                                                        |    |    |    |     |       |     |        |  |
| 使用教材         | プリント、テンプレート使用                                             |    |    |    |     |       |     |        |  |

| 授業<br>回数 | 授業計画               | 実施内容・所感 |
|----------|--------------------|---------|
| 1        | 1年次の復習問題           |         |
| 2        | 演習問題               |         |
| 3        | HTMLの復習と写真表示（繰り返し） |         |
| 4        | HTMLの復習テーブル利用      |         |
| 5        | 配列とテーブルの利用         |         |
| 6        | 集計処理               |         |
| 7        | 条件処理との組み合わせ        |         |
| 8        | 最大値・最小値            |         |
| 9        | 演習問題               |         |
| 10       | 多重ループ              |         |
| 11       | 九九の表作成             |         |
| 12       | カレンダー作成            |         |
| 13       | 演習問題               |         |
| 14       | 試験対策               |         |
| 15       | 試験対策               |         |

|      |             |      |                   |
|------|-------------|------|-------------------|
| 定期試験 | 筆記          |      |                   |
| 評価基準 | 学習過程評価（平常点） | 30 % | 学習成果評価（定期試験） 70 % |