

開講年度	令和 8 年度	学期	通年			必修・選択	必修
科目名	職業指導 I					担当者名	加藤佳明
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	
授業時間	総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回					授業形態	講義
	(90 分授業を、週 1 回で 30 週実施)					単位数	4単位
授業内容	素養試験や一般常識、SPI、CAB等の就職試験対策						
到達目標	基礎学力の向上及び、就業意識の形成						
担当教員 実務経験	なし						
使用教材	プリント配付						

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	素養試験	
2	一般常識	
3	一般常識	
4	一般常識	
5	一般常識	
6	一般常識	
7	一般常識	
8	一般常識	
9	一般常識	
10	一般常識	
11	一般常識	
12	一般常識	
13	一般常識	
14	一般常識	
15	一般常識	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	20 %	学習成果評価（定期試験） 80 %

開講年度	令和 8 年度	学期	通年			必修・選択		必修
科目名	職業指導 I					担当者名		加藤佳明
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース		

授業回数	授業計画	実施内容・所感
16	S P I ・ C A B	
17	S P I ・ C A B	
18	S P I ・ C A B	
19	S P I ・ C A B	
20	S P I ・ C A B	
21	S P I ・ C A B	
22	S P I ・ C A B	
23	S P I ・ C A B	
24	S P I ・ C A B	
25	S P I ・ C A B	
26	S P I ・ C A B	
27	S P I ・ C A B	
28	S P I ・ C A B	
29	S P I ・ C A B	
30	後期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択
科目名	セキュリティ I					担当者名	木村 公一
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回					授業形態	講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数	4単位
授業内容	IT戦略とマネジメントの知識習得						
到達目標	IPA修了試験（科目A免除） 7/26(日)受験						
担当教員 実務経験	なし						
使用教材	I T 戦略とマネジメント						

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	1-1-1 企業と法務 1-2-2 企業会計	
2	1-1-3 経営管理 1-3-3 IE	
3	1-3-4 QC 1-3-5 業務分析	
4	1-3-6 AIに関する技術 1-4-1 知的財産権	
5	1-4-2 セキュリティ関連法規 1-4-3 労働関連・取引関連法規	
6	1-4-4 その他の関連法規 1-4-5 コンプライアンス	
7	1-4-6 標準化と認証制度 2-1-1 経営戦略手法	
8	2-1-2 マーケティング 2-1-3 ビジネス戦略と目標・評価	
9	2-1-4 経営管理システム 2-2-1 イノベーション	
10	2-2-2 技術開発戦略の立案 2-2-3 技術戦略の立案	
11	2-3-1 ビジネスシステム 2-3-2 エンジニアリングシステム	
12	2-3-3 e-ビジネス 2-3-4 民生機器と産業機器	
13	2-3-5 AIの利活用 3-1-1 情報システム戦略のプロセス	
14	3-1-2 業務プロセスとソリューションビジネス 3-2-1 企画プロセス／プロジェクト計画の管理	
15	3-2-2 要件定義プロセス／要件定義の管理 3-2-3 調達の管理	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	50 %	学習成果評価（定期試験） 50 %

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	セキュリティ I					担当者名		木村 公一
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理	

授業回数	授業計画	実施内容・所感
16	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
17	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
18	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
19	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
20	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
21	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
22	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
23	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
24	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
25	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
26	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
27	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
28	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
29	特別カリキュラム 7/26日(過去問演習)	
30	試験準備＋前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択
科目名	アルゴリズム I					担当者名	酒井克実
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回					授業形態	講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数	4単位
授業内容	AWSを例にクラウドコンピューティングの概要について学習する。 AWS Academyの教材を活用して様々な状況における構築方法を学習する						
到達目標	AWSを例にクラウドサービスの基本を理解・説明できる。						
担当教員 実務経験	なし						
使用教材	AWS Academy教材						

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	ガイダンス	
2	クラウドとは	
3	クラウドを実現する技術	
4	様々な用途のためのクラウド技術	
5	ハイパースケールクラウド事業者	
6	その他のクラウド事業者	
7	クラウド導入に向けて	
8	クラウドの活用事例	
9	AWSの基本と全体像	
10	ネットワーク関連のサービス	
11	コンピューティング関連のサービス	
12	ストレージ関連のサービス	
13	データベース関連のサービス	
14	アプリケーション統合関連のサービス	
15	管理関連のサービス	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	50 %	学習成果評価（定期試験） 50 %

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	アルゴリズム I					担当者名		酒井克実
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理	

授業回数	授業計画	実施内容・所感
16	サーバーレス関連のサービス	
17	データアナリティクス関連のサービス	
18	セキュリティ関連のサービス	
19	S3構築演習	
20	仮想ネットワーク構築演習	
21	サーバ構築演習(1)	
22	サーバ構築演習(2)	
23	冗長化演習(1)	
24	冗長化演習(2)	
25	RDS構築演習	
26	RDS構築演習	
27	演習まとめ(1)	
28	演習まとめ(2)	
29	半期まとめ	
30	定期試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択
科目名	ネットワーク I					担当者名	酒井克実
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回					授業形態	講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数	4単位
授業内容	AWSを例にクラウドコンピューティングの概要について学習する。 AWS Academyの教材を活用して様々な状況における構築方法を学習する						
到達目標	AWSを例にクラウドサービスの基本を理解・説明できる。						
担当教員 実務経験	なし						
使用教材	AWS Academy教材						

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	ガイダンス	
2	クラウドとは	
3	クラウドを実現する技術	
4	様々な用途のためのクラウド技術	
5	ハイパースケールクラウド事業者	
6	その他のクラウド事業者	
7	クラウド導入に向けて	
8	クラウドの活用事例	
9	AWSの基本と全体像	
10	ネットワーク関連のサービス	
11	コンピューティング関連のサービス	
12	ストレージ関連のサービス	
13	データベース関連のサービス	
14	アプリケーション統合関連のサービス	
15	管理関連のサービス	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	50 %	学習成果評価（定期試験） 50 %

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	ネットワーク I					担当者名		酒井克実
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理	

授業回数	授業計画	実施内容・所感
16	サーバーレス関連のサービス	
17	データアナリティクス関連のサービス	
18	セキュリティ関連のサービス	
19	S3構築演習	
20	仮想ネットワーク構築演習	
21	サーバ構築演習(1)	
22	サーバ構築演習(2)	
23	冗長化演習(1)	
24	冗長化演習(2)	
25	RDS構築演習	
26	RDS構築演習	
27	演習まとめ(1)	
28	演習まとめ(2)	
29	半期まとめ	
30	定期試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	プログラムⅠ					担当者名		加藤佳明
学科	ITスキル科		学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回					授業形態		講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数		4単位
授業内容	基本情報技術者試験 科目A対策							
到達目標	基本情報技術者試験 科目A合格							
担当教員 実務経験	なし							
使用教材	ITワールド ITワールドサブノート							

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	ハードウェア	
2	ハードウェア	
3	ハードウェア	
4	ハードウェア	
5	ハードウェア	
6	ハードウェア	
7	情報処理システム	
8	情報処理システム	
9	情報処理システム	
10	情報処理システム	
11	情報処理システム	
12	情報処理システム	
13	基本情報科目 A 計算問題演習	
14	基本情報科目 A 計算問題演習	
15	基本情報科目 A 過去問演習	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	0 %	学習成果評価（定期試験） 100 %

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	プログラム I					担当者名		加藤佳明
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理	

授業回数	授業計画	実施内容・所感
16	基本情報科目 A 過去問演習	
17	基本情報科目 A 過去問演習	
18	基本情報科目 A 過去問演習	
19	基本情報科目 A 過去問演習	
20	基本情報科目 A 過去問演習	
21	基本情報科目 A 過去問演習	
22	基本情報科目 A 過去問演習	
23	基本情報科目 A 過去問演習	
24	基本情報科目 A 過去問演習	
25	基本情報科目 A 過去問演習	
26	基本情報科目 A 過去問演習	
27	基本情報科目 A 過去問演習	
28	基本情報科目 A 過去問演習	
29	基本情報科目 A 過去問演習	
30	前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択
科目名	パソコン演習 I					担当者名	水野
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	
授業時間	総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回					授業形態	講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数	4単位
授業内容	・ 300字～500字程度のタイピング訓練 ・ Microsoft Office Excelの問題演習						
到達目標	・ 全国経理教育協会ZENKEI文書処理能力検定（表計算）2級レベルの能力を習得する ・ 全国経理教育協会ZENKEI文書処理能力検定（表計算）2級に合格する						
担当教員 実務経験	株式会社AIカンパニー パソコン教室講師（2003年～2008年） 個人事業 講師（2008年～2017年） 学校法人愛知産業大学 ELICビジネス＆公務員専門学校（2019-現在）						
使用教材	・ 30時間でマスター Excel2024 実教出版企画開発部 ・ プリント						

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	2章	
2	3章	
3	4章 簡単な計算	
4	IF関数	
5	IF関数、RANK. EQ関数	
6	過去問演習 3 級	
7	4章 並べ替え、IFS関数	
8	5章 グラフ	
9	8章 VLOOKUP関数	
10	過去問演習 2 級 練習	
11	過去問演習 2 級 練習	
12	過去問演習 2 級 スキルチェック	
13	過去問演習 2 級 スキルチェック ※申込の意思決定	
14	5章 出るところ抜粋して授業	
15	5章 出るところ抜粋して授業	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	50 %	学習成果評価（定期試験） 50 %

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	パソコン演習 I					担当者名		水野
学科	ITスキル科		学年	1年	クラス	A組	コース	
授業回数	授業計画					実施内容・所感		
16	筆記試験対策							
17	過去問演習 2 級							
18	過去問演習 2 級							
19	過去問演習 2 級							
20	過去問演習 2 級							
21	過去問演習 2 級							
22	過去問演習 2 級							
23	過去問演習 2 級 (検定7/4)							
24	1～6章でやっていないところ							
25	1～6章でやっていないところ							
26	ビジネス文書作成							
27	ビジネス文書作成							
28	総復習							
29	自習							
30	前期期末試験							

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	情報知識Ⅰ					担当者名		加藤佳明
学科	ITスキル科		学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回					授業形態		講義
	(90 分授業を、週 1 回で 15 週実施)					単位数		2単位
授業内容	基本情報技術者試験 科目A対策							
到達目標	基本情報技術者試験 科目A合格							
担当教員 実務経験	なし							
使用教材	ITワールド ITワールドサブノート							

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	ネットワーク	
2	ネットワーク	
3	ネットワーク	
4	セキュリティ	
5	セキュリティ	
6	セキュリティ	
7	基本情報科目 A 計算問題演習	
8	基本情報科目 A 過去問演習	
9	基本情報科目 A 過去問演習	
10	基本情報科目 A 過去問演習	
11	基本情報科目 A 過去問演習	
12	基本情報科目 A 過去問演習	
13	基本情報科目 A 過去問演習	
14	基本情報科目 A 過去問演習	
15	前期末試験	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	0 %	学習成果評価（定期試験） 100 %

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	情報処理演習 I					担当者名		青木貴宏
学科	ITスキル科		学年	1年	クラス	A 組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回					授業形態		講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数		4単位
授業内容	ハンズオンでの講義と演習、問題を解き提出を繰り返し、コーディング力、開発現場での実践的な考え方やルールを習得します。							
到達目標	C#の基本的なコーディング、オブジェクト指向の理解、開発現場のルールを前提とした簡単なアプリを作成できること。							
担当教員 実務経験	プログラマー14年間、システムエンジニア5年間、プロジェクトマネージャー1年							
使用教材	作って覚える VisualC#2022 デスクトップアプリ超入門 自作テキスト							

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	オリエンテーション/環境構築	
2	授業準備 (メールの書き方・日報メール)	
3	プログラミングとは (言語の歴史・C#・Framework)	
4	VisualStudioの使い方 (コンパイル・ビルド・プログラム起動)	
5	デザイナの使い方 (メソッド、プロパティ、コントロール・プロパティ)	
6	型の取り扱い (文字結合・型変換)	
7	条件分岐 (if、else、elseIf)	
8	チェック付き変換/サブルーチン	
9	画像の表示・取り扱い (PictureBox、リソースへの追加)	
10	小テスト&解説	
11	GUIについて/プログラミング演習①	
12	プログラミング演習①	
13	プログラミング演習②	
14	プログラミング演習③/前期振り返り	
15	タイマーの作成/期末試験	

定期試験	実技		
評価基準	学習過程評価 (平常点)	30 %	学習成果評価 (定期試験) 70 %

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	情報処理演習 I					担当者名		青木貴宏
学科	ITスキル科		学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理
授業回数	授業計画					実施内容・所感		
16	座標/switch文による処理分岐							
17	繰り返し処理(for・foreach)							
18	UIを意識したデザインと実装 (checkBox、RadioButton) /配列 (一次元、多次元)							
19	繰り返し処理応用とコレクション							
20	GUI (操作性) を考えた入力アプリ①							
21	GUI (操作性) を考えた入力アプリ②							
22	オブジェクト指向 (クラス、インスタンス、カプセル化)							
23	オブジェクト指向 (継承、多態性、抽象化、インターフェイス)							
24	オブジェクト指向演習① (クラス構成図)							
25	オブジェクト指向演習② (共通クラス)							
26	オブジェクト指向演習③ (フォーム・テスト)							
27	オブジェクト指向演習③ (フォーム・テスト)							
28	後期振り返り講義 (後期のまとめ)							
29	データ登録アプリ開発演習①							
30	データ登録アプリ開発演習②/期末試験							

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択
科目名	ビジネス基礎 I					担当者名	徳永 好宣
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 1,350 分 総授業回数 30 回					授業形態	講義
	(45 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数	2単位
授業内容	ビジネス能力検定 3 級に合格できるようテキストを中心に解説、問題演習を行う。 夏休み中のインターンシップがスムーズにできるよう、事前準備をする。						
到達目標	ビジネス能力検定 3 級の全員合格。 1年後の就職活動において、失敗しない進路選択ができるように自身にとって意味のあるインターン シップ先を決定する。						
担当教員 実務経験	なし						
使用教材	2026年度ビジネス能力検定ジョブパス 3 級公式テキスト 2026年度ビジネス能力検定ジョブパス 3 級公式試験問題集						

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	第1編 第1章の解説と問題演習 マイナビ登録	
2	第1編 第2章の解説と問題演習 用語5つの解説、インターンシップ先のチェック	
3	第1編 第3章の解説と問題演習 用語5つの解説	
4	第1編 第3章の解説と問題演習 用語5つの解説、インターンシップ先のチェック	
5	第1編 第4章の解説と問題演習 用語5つの解説	
6	第1編 第5章の解説と問題演習 用語5つの解説、インターンシップ先のチェック	
7	第1編 第6章の解説と問題演習 用語5つの解説	
8	第1編 第6章の解説と問題演習 用語5つの解説、インターンシップ先のチェック	
9	第1編 第7章の解説と問題演習 用語5つの解説	
10	第2編 第1章の解説と問題・確認問題 用語5つの解説、インターンシップ先のチェック	
11	第2編 第1章の解説と問題・確認問題 用語5つの解説	
12	第2編 第1章の解説と問題・確認問題 用語5つの解説、インターンシップ先のチェック	
13	第2編 第2章の解説と問題・確認問題 用語5つの解説	
14	第2編 第2章の解説と問題・確認問題 用語5つの解説、インターンシップ先の集計	
15	前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択
科目名	ビジネスマナー I					担当者名	菅 早織
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	
授業時間	総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回					授業形態	講義
	(90 分授業を、週 1 回で 15 週実施)					単位数	2単位
授業内容	ビジネスマナー基礎。自己との対話とグループワークからビジネスマインドを学ぶ。						
到達目標	ビジネスマナーとビジネスマインドの習得。自己肯定感とチームビルディングの確立。						
担当教員 実務経験	日本航空地上職接遇インストラクターを担当。大学3校にて就職対策講座を担当。 にて接遇教育を実施。企業にて新入社員ビジネスマナー研修を担当。 にてビジネスマナー・キャリアガイダンス・就職対策を担当。						病院 専門学校
使用教材	講師作成プリントおよびパワーポイント資料						

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	アイスブレイク、マナーとビジネスマナー	
2	社会人と学生の違い、法令遵守とは	
3	マナーの5つの基本①（第一印象と笑顔）	
4	マナーの5つの基本②（挨拶）	
5	マナーの5つの基本③（身だしなみと立居振舞）	
6	マナーの5つの基本④（言葉遣い）	
7	電話・手紙・メール・SNSのマナー	
8	効果的な話し方と聴き方	
9	表現力向上ワーク（非言語コミュニケーション）	
10	語彙力向上グループワーク	
11	語彙力と表現力を鍛えるグループワーク	
12	コミュニケーションスキル習得ワーク	
13	プレゼンテーションスキル①（グループワーク）	
14	プレゼンテーションスキル②（グループ発表）	
15	前期末試験（筆記）	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	40 %	学習成果評価（定期試験） 60 %

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択
科目名	専門演習Ⅰ					担当者名	加藤佳明
学科	ITスキル科	学年	1年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回					授業形態	講義
	(90 分授業を、週 1 回で 15 週実施)					単位数	2単位
授業内容	基本情報技術者試験 科目B対策						
到達目標	基本情報技術者試験 科目B合格						
担当教員 実務経験	なし						
使用教材	基本情報技術者試験科目B問題集						

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	基本情報科目B問題演習	
2	基本情報科目B問題演習	
3	基本情報科目B問題演習	
4	基本情報科目B問題演習	
5	基本情報科目B問題演習	
6	基本情報科目B問題演習	
7	基本情報科目B問題演習	
8	基本情報科目B問題演習	
9	基本情報科目B問題演習	
10	基本情報科目B問題演習	
11	基本情報科目B問題演習	
12	基本情報科目B問題演習	
13	基本情報科目B問題演習	
14	基本情報科目B問題演習	
15	基本情報科目B問題演習	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	0 %	学習成果評価（定期試験） 100 %

開講年度	令和 8 年度	学期	通年			必修・選択	必修
科目名	職業指導Ⅱ					担当者名	木村 公一
学科	ITスキル科	学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回				授業形態		講義
	(90 分授業を、週 1 回で 15 週実施)				単位数		4単位
授業内容	キャリア形成 キャリア教育 舎監人マナー						
到達目標	ジョブパス2級の合格 「進路決定」と「スムーズに社会でするための知識習得」						
担当教員 実務経験	なし						
使用教材	2026B検 ビジネス能力検定 ジョブパス2級 テキスト・問題集						

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	企業研究①	
2	企業研究②	
3	履歴書作成①	
4	履歴書作成②	
5	面接対策①「学校生活で力をいれたこと」	
6	面接対策②「長所・短所」	
7	面接対策③「趣味・特技」	
8	面接対策④「志望動機」	
9	企業に応募①	
10	企業に応募②	
11	1-1 キャリアと仕事へのアプローチ	
12	1-2 会社活動の基本	
13	1-3 話し方よ聞き方のポイント	
14	1-4 接客と営業の進め方	
15	1-5 不満を信頼に変えるクレーム対応	
定期試験	筆記	
評価基準	学習過程評価（平常点） 50 %	学習成果評価（定期試験） 50 %

授業回数	授業計画	実施内容・所感
16	1-6 会議への出席とプレゼンテーション	
17	1-7 チームワークと人のネットワーク	
18	2-1 仕事の進め方	
19	2-2 ビジネス文書の基本	
20	2-3 統計・データの読み方、まとめ方	
21	2-4 ビジネスツールの活用	
22	2-5 会社数字の読み方	
23	2-6 ビジネス法律・税金知識	
24	2-7 産業と経済の基礎知識	
25	令和6年前期試験問題	
26	令和6年後期試験問題	
27	令和7年前期試験問題	
28	令和7年後期試験問題	
29	ジョブパス2級（検定試験）	
30	試験準備 後期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期				必修・選択	選択
科目名	Web設計Ⅲ						担当者名	水谷 奈月
学科	ITスキル科		学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分		総授業回数 30 回				授業形態	講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)						単位数	4単位
授業内容	Webクリエイター能力認定試験、高度なホームページ作成							
到達目標	Webクリエイター能力認定試験エキスパート合格							
担当教員 実務経験	なし							
使用教材	Webクリエイター能力認定試験 HTML5対応 エキスパート 公式テキスト							

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	HTML・CSSの復習	
2	HTML・CSSの復習	
3	JavaScriptについて	
4	HTMLの基本ページ①	
5	HTMLの基本ページ②	
6	HTMLの基本ページ③	
7	CSSの基礎知識①	
8	CSSの基礎知識②	
9	高度なリストのデザイン	
10	テーブル①	
11	テーブル②	
12	ギャラリーレイアウト	
13	フォーム①	
14	フォーム②	
15	実技問題総復習	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	40 %	学習成果評価（定期試験） 60 %

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
16	レイアウトの原則	
17	黄金比・白銀比	
18	色彩の基礎知識	
19	画像加工の操作	
20	知識問題総復習	
21	過去問題演習	
22	過去問題演習	
23	過去問題演習	
24	過去問題演習	
25	過去問題演習	
26	過去問題演習	
27	過去問題演習	
28	過去問題演習	
29	自習	
30	前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期				必修・選択	選択
科目名	Web制作Ⅲ						担当者名	榊原一訓
学科	ITスキル科		学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分		総授業回数 30 回				授業形態	講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)						単位数	4単位
授業内容	JavaScriptを使用したWEB制作							
到達目標	モダンスタイルによる、実際の開発に欠かせない知識の習得							
担当教員 実務経験	PHP開発業務従事							
使用教材	JavaScript本格入門							

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	Emmet記法について	
2	HTMLの基礎知識	
3	JavaScriptの基本的な記法①	
4	JavaScriptの基本的な記法②	
5	算術演算子	
6	代入演算子	
7	制御構文（条件分岐）①	
8	制御構文（条件分岐）②	
9	組み込みオブジェクト①	
10	組み込みオブジェクト②	
11	文字列の操作	
12	数値の操作	
13	Mapオブジェクトについて	
14	Setオブジェクトについて	
15	関数とは①	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	40 %	学習成果評価（定期試験） 60 %

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
16	関数とは②	
17	変数はどの場所から参照できるか	
18	グローバル変数とローカル変数	
19	ES2015における引数の記法①	
20	ES2015における引数の記法②	
21	高度な関数のテーマ①	
22	高度な関数のテーマ②	
23	DOMの基本①	
24	DOMの基本②	
25	フォーム要素のアクセス	
26	ノードの追加・置換・削除	
27	クライアントサイドJavaScript開発	
28	非同期処理	
29	自習	
30	前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期				必修・選択	選択
科目名	アプリ開発Ⅲ						担当者名	榊原一訓
学科	ITスキル科		学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分		総授業回数 30 回				授業形態	講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)						単位数	4単位
授業内容	JavaScriptを使用したWEB制作							
到達目標	モダンスタイルによる、実際の開発に欠かせない知識の習得							
担当教員 実務経験	PHP開発業務従事							
使用教材	JavaScript本格入門							

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	プログラミング導入	
2	Emmet記法について	
3	JavaScriptとは	
4	実行するための基本環境	
5	変数	
6	データ型	
7	比較演算子	
8	論理演算子	
9	制御構文（ループの制御）①	
10	制御構文（ループの制御）②	
11	日付・時刻の操作	
12	配列の操作	
13	正規表現①	
14	正規表現②	
15	関数の記法①	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	40 %	学習成果評価（定期試験） 60 %

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
16	関数の記法②	
17	引数のさまざまな記法①	
18	引数のさまざまな記法②	
19	関数呼び出しと戻り値①	
20	関数呼び出しと戻り値②	
21	コンストラクターの問題点とプロトタイプ①	
22	コンストラクターの問題点とプロトタイプ②	
23	クライアントサイドJSの前提知識	
24	属性値やテキストを取得・設定する	
25	高度なイベント処理①	
26	高度なイベント処理②	
27	Web Workerの実装	
28	現場で避けて通れない応用知識	
29	自習	
30	前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択(習熟度)
科目名	アルゴリズムⅢ(A)					担当者名	水谷 奈月
学科	ITスキル科	学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分		総授業回数 30 回			授業形態	講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数	4単位
授業内容	基本情報技術者試験対策						
到達目標	基本情報技術者試験合格						
担当教員 実務経験	なし						
使用教材	過去問題、プリント						

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	問題演習	
2	問題演習	
3	問題演習	
4	問題演習	
5	問題演習	
6	問題演習	
7	問題演習	
8	問題演習	
9	問題演習	
10	問題演習	
11	問題演習	
12	問題演習	
13	問題演習	
14	問題演習	
15	問題演習	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	40 %	学習成果評価（定期試験） 60 %

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
16	問題演習	
17	問題演習	
18	問題演習	
19	問題演習	
20	問題演習	
21	問題演習	
22	問題演習	
23	問題演習	
24	問題演習	
25	問題演習	
26	問題演習	
27	問題演習	
28	問題演習	
29	自習	
30	前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択(習熟度)	
科目名	アルゴリズムⅢ(B)					担当者名	木村 公一	
学科	ITスキル科		学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分 総授業回数 30 回					授業形態	講義	
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数	4単位	
授業内容	応用情報技術者試験 科目B 対策 過去問演習 (春期)							
到達目標	応用情報技術者試験合格 (11月期 2月期)							
担当教員 実務経験	なし							
使用教材	プリント使用							

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	平成28年春 問1・問2 問題演習・解説	
2	平成28年春 問3・問4 問題演習・解説	
3	平成28年春 問5・問6 問題演習・解説	
4	平成28年春 問7・問8 問題演習・解説	
5	平成28年春 問9・問10 問題演習・解説	
6	平成29年春 問1・問2 問題演習・解説	
7	平成29年春 問3・問4 問題演習・解説	
8	平成29年春 問5・問6 問題演習・解説	
9	平成29年春 問7・問8 問題演習・解説	
10	平成29年春 問9・問10 問題演習・解説	
11	平成30年春 問1・問2 問題演習・解説	
12	平成30年春 問3・問4 問題演習・解説	
13	平成30年春 問5・問6 問題演習・解説	
14	平成30年春 問7・問8 問題演習・解説	
15	平成30年春 問9・問10 問題演習・解説	
定期試験	筆記	
評価基準	学習過程評価 (平常点) 50 %	学習成果評価 (定期試験) 50 %

授業回数	授業計画	実施内容・所感
16	平成31年春 問1・問2 問題演習・解説	
17	平成31年春 問3・問4 問題演習・解説	
18	平成31年春 問5・問6 問題演習・解説	
19	平成31年春 問7・問8 問題演習・解説	
20	平成31年春 問9・問10 問題演習・解説	
21	令和3年春 問1・問2 問題演習・解説	
22	令和3年春 問3・問4 問題演習・解説	
23	令和3年春 問5・問6 問題演習・解説	
24	令和3年春 問7・問8 問題演習・解説	
25	令和3年春 問9・問10 問題演習・解説	
26	令和4年秋 問1・問2 問題演習・解説	
27	令和4年秋 問3・問4 問題演習・解説	
28	令和4年秋 問5・問6 問題演習・解説	
29	令和4年秋 問7・問8 問題演習・解説	
30	試験準備+前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択(習熟度)	
科目名	プログラムⅢ (A)					担当者名	加藤佳明	
学科	ITスキル科		学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分 (90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)		総授業回数 30 回			授業形態	講義	
						単位数	4単位	
授業内容	基本情報技術者試験 科目B対策							
到達目標	基本情報技術者試験 科目B対策							
担当教員 実務経験	なし							
使用教材	プリント配布							

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	基本情報科目B問題演習	
2	基本情報科目B問題演習	
3	基本情報科目B問題演習	
4	基本情報科目B問題演習	
5	基本情報科目B問題演習	
6	基本情報科目B問題演習	
7	基本情報科目B問題演習	
8	基本情報科目B問題演習	
9	基本情報科目B問題演習	
10	基本情報科目B問題演習	
11	基本情報科目B問題演習	
12	基本情報科目B問題演習	
13	基本情報科目B問題演習	
14	基本情報科目B問題演習	
15	基本情報科目B問題演習	
定期試験	筆記	
評価基準	学習過程評価（平常点） 0 %	学習成果評価（定期試験） 100 %

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
16	基本情報科目B問題演習	
17	基本情報科目B問題演習	
18	基本情報科目B問題演習	
19	基本情報科目B問題演習	
20	基本情報科目B問題演習	
21	基本情報科目B問題演習	
22	基本情報科目B問題演習	
23	基本情報科目B問題演習	
24	基本情報科目B問題演習	
25	基本情報科目B問題演習	
26	基本情報科目B問題演習	
27	基本情報科目B問題演習	
28	基本情報科目B問題演習	
29	基本情報科目B問題演習	
30	前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択(習熟度)
科目名	プログラムⅢ(B)					担当者名	木村 公一
学科	ITスキル科	学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分		総授業回数 30 回		授業形態		講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)					単位数	4単位
授業内容	応用情報技術者試験 科目B 対策						
到達目標	応用情報技術者試験合格 (11月期 2月期) 過去問演習 (秋期)						
担当教員 実務経験	なし						
使用教材	プリント使用						

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	平成28年秋 問1・問2 問題演習・解説	
2	平成28年秋 問3・問4 問題演習・解説	
3	平成28年秋 問5・問6 問題演習・解説	
4	平成28年秋 問7・問8 問題演習・解説	
5	平成28年秋 問9・問10 問題演習・解説	
6	平成29年秋 問1・問2 問題演習・解説	
7	平成29年秋 問3・問4 問題演習・解説	
8	平成29年秋 問5・問6 問題演習・解説	
9	平成29年秋 問7・問8 問題演習・解説	
10	平成29年秋 問9・問10 問題演習・解説	
11	平成30年秋 問1・問2 問題演習・解説	
12	平成30年秋 問3・問4 問題演習・解説	
13	平成30年秋 問5・問6 問題演習・解説	
14	平成30年秋 問7・問8 問題演習・解説	
15	平成30年秋 問9・問10 問題演習・解説	
定期試験	筆記	
評価基準	学習過程評価 (平常点) 50 %	学習成果評価 (定期試験) 50 %

授業回数	授業計画	実施内容・所感
16	令和1年秋 問1・問2 問題演習・解説	
17	令和1年秋 問3・問4 問題演習・解説	
18	令和1年秋 問5・問6 問題演習・解説	
19	令和1年秋 問7・問8 問題演習・解説	
20	令和1年秋 問9・問10 問題演習・解説	
21	令和3年秋 問1・問2 問題演習・解説	
22	令和3年秋 問3・問4 問題演習・解説	
23	令和3年秋 問5・問6 問題演習・解説	
24	令和3年秋 問7・問8 問題演習・解説	
25	令和3年秋 問9・問10 問題演習・解説	
26	令和4年秋 問1・問2 問題演習・解説	
27	令和4年秋 問3・問4 問題演習・解説	
28	令和4年秋 問5・問6 問題演習・解説	
29	令和4年秋 問7・問8 問題演習・解説	
30	試験準備+前期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期				必修・選択	選択
科目名	パソコン演習Ⅲ						担当者名	水谷 奈月
学科	ITスキル科		学年	2年	クラス	A組	コース	
授業時間	総時間数 2,700 分		総授業回数 30 回				授業形態	講義
	(90 分授業を、週 2 回で 15 週実施)						単位数	4単位
授業内容	パソコンの基礎・Microsoft Office Excelの基礎を学ぶ							
到達目標	文書処理能力検定試験（表計算）1級に合格							
担当教員 実務経験	なし							
使用教材	プリント							

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	Excel基礎復習	
2	関数復習	
3	関数①	
4	集計表	
5	ピボットテーブル	
6	グラフ	
7	1級過去問題演習	
8	1級過去問題演習	
9	1級過去問題演習	
10	1級過去問題演習	
11	1級過去問題演習	
12	1級過去問題演習	
13	1級過去問題演習	
14	1級過去問題演習	
15	1級過去問題演習	

定期試験	筆記		
評価基準	学習過程評価（平常点）	40 %	学習成果評価（定期試験） 60 %

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
16	1級過去問題演習	
17	1級過去問題演習	
18	1級過去問題演習	
19	1級過去問題演習	
20	1級過去問題演習	
21	1級過去問題演習	
22	1級過去問題演習	
23	1級過去問題演習	
24	1級過去問題演習	
25	1級過去問題演習	
26	1級過去問題演習	
27	1級過去問題演習	
28	自習	
29	自習	
30	後期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期				必修・選択	選択
科目名	IT応用Ⅲ						担当者名	青木貴宏
学科	ITスキル科		学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 2,700 分		総授業回数 30 回				授業形態	演習
	(90 分授業を、週 1 回で 30 週実施)						単位数	2単位
授業内容	本授業では、ソフトウェア開発の一連の流れを実践的に学習する。ウォーターフォールモデルに基づいた設計手法（要件定義・外部設計・内部設計）について理解し、簡単なアプリケーションの設計を行う。							
到達目標	・ソフトウェア開発の基本工程（要件定義・設計・実装・テスト）の流れを理解できる。 ・ウォーターフォールモデルに基づき、簡単なシステムの設計（画面設計・処理設計・データ設計）および、設計書をもとに、基本的な実装ができる。							
担当教員実務経験	プログラマー14年間、システムエンジニア5年間、プロジェクトマネージャー1年							
使用教材	作って覚える VisualC#2022 デスクトップアプリ超入門 自作テキスト							

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	オリエンテーション目標設定	
2	ソフトウェア設計の概要と重要性	
3	ウォーターフォールモデルによる設計技法①	
4	ウォーターフォールモデルによる設計技法②/ハンズオン設計	
5	アプリ開発演習①-1（要件定義・外部設計）	
6	アプリ開発演習①-2（内部設計・フローチャート）	
7	アプリ開発演習①-3（テスト仕様書・実装）	
8	アプリ開発演習①-4（実装・テスト）	
9	アプリ開発演習①-5（実装・テスト）	
10	アプリ開発演習①-6（実装・テスト）	
11	アプリ開発演習①-7（実装・テスト）	
12	アプリ開発演習①-8（テスト・エビデンス）	
13	アプリ開発演習②-1	
14	アプリ開発演習②-2	
15	期末試験	

定期試験	実技		
評価基準	学習過程評価（平常点）	30 %	学習成果評価（定期試験） 70 %

授業回数	授業計画	実施内容・所感
16	ファイル操作（ファイルの読み書き）	
17	演習③-1（ファイル操作）	
18	演習③-2（ファイル操作）	
19	演習③-3（ファイル操作）	
20	演習③-4（ファイル操作）	
21	APIの活用/演習④-1（API）	
22	演習④-2（API）	
23	画面遷移とデータ参照/ハンズオン実装	
24	演習⑤-1（画面遷移とデータ参照）	
25	演習⑤-2（画面遷移とデータ参照）	
26	演習⑤-3（画面遷移とデータ参照）	
27	演習⑤-4（画面遷移とデータ参照）	
28	演習⑤-5（画面遷移とデータ参照）	
29	演習⑤-6（画面遷移とデータ参照）	
30	期末試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	アプリ活用Ⅲ					担当者名		木村 公一
学科	ITスキル科		学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回					授業形態		講義
	(90 分授業を、週 1 回で 15 週実施)					単位数		2単位
授業内容	C言語のプログラミング能力向上							
到達目標	Cプログラミング能力検定2級合格							
担当教員 実務経験	なし							
使用教材	新・明解C言語 入門編							

授業回数	授業計画	実施内容・所感
1	3-1 i f 文	
2	3-2 S w i t c h 文	
3	4-1 d o 文	
4	4-2 W h i l e 文	
5	4-3 f o r 文	
6	4-4 多重ループ	
7	4-5 プログラムの要素と書式	
8	5-1 配列	
9	5-2 多次元配列	
10	6-1 関数とは	
11	6-2 関数の設計	
12	6-3 有効範囲と記憶域期間	
13	7-1 基本型と数	
14	7-2 整数型と文字型	
15	定期試験	
定期試験	筆記	
評価基準	学習過程評価（平常点）	50 %
	学習成果評価（定期試験）	50 %

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択	選択
科目名	ビジネス基礎Ⅲ					担当者名	草田 清章
学科	ITスキル科	学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回					授業形態	演習
	(90 分授業を、週 1 回で 15 週実施)					単位数	2単位
授業内容	これからのキャリアについて、ワークやケース、プレゼンテーションを通して考えます。 多様な価値観に触れながら、働き方や生き方への理解を深めます。						
到達目標	社会や企業の変化を理解し、これからのキャリアを主体的に考えることができる。 ワークやプレゼンテーションを通して、考えを整理し、わかりやすく伝えることができる。						
担当教員 実務経験	愛知産業大学経営学部教授として、キャリア教育、人材育成、組織マネジメント、経営系科目 (キャリアデザイン、人的資源管理、経営組織論、経営学、経営情報システム論等)を担当。						
使用教材	プリントを使用します。 ※授業計画における「ワーク」はグループワーク、「ケース」はケーススタディを指します。						

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	オリエンテーション：組織・仕事・キャリア	
2	ワーク：新入社員の仕事観	
3	ワーク：新入社員の職場行動	
4	ワーク：働くことへの動機づけ	
5	ケース：働き方と労働時間	
6	ワーク：起業という働き方	
7	ワーク：多様な働き方とジェンダー	
8	ケース：働き方と休日・休暇	
9	ワーク：経験と強みの見える化	
10	ワーク：職場における上司と部下の役割	
11	ケース：働き方と賃金	
12	グループプレゼンテーション (1)	
13	グループプレゼンテーション (2)	
14	グループプレゼンテーション (3)	
15	定期試験	

開講年度	令和 8 年度	学期	前期			必修・選択		選択
科目名	専門演習Ⅲ					担当者名		木村 公一
学科	ITスキル科		学年	2年	クラス	A組	コース	情報処理
授業時間	総時間数 1,350 分 総授業回数 15 回					授業形態		講義
	(90 分授業を、週 1 回で 15 週実施)					単位数		2単位
授業内容	基本情報技術者試験 応用情報技術者試験 科目B 対策							
到達目標	基本情報技術者試験合格（随時） 応用情報技術者試験合格（11月期 2月期）							
担当教員 実務経験	なし							
使用教材	プリント使用							

授業 回数	授業計画	実施内容・所感
1	過去問演習	
2	過去問演習	
3	過去問演習	
4	過去問演習	
5	過去問演習	
6	過去問演習	
7	過去問演習	
8	過去問演習	
9	過去問演習	
10	過去問演習	
11	過去問演習	
12	過去問演習	
13	過去問演習	
14	過去問演習	
15	過去問演習	
定期試験	レポート	
評価基準	学習過程評価（平常点）	学習成果評価（定期試験）
	100 %	0 %