

2026(令和8)年度 科目等履修生願書

☐ 課程等履修生 (後期用)
☐ 一般科目等履修生

沖縄国際大学科目等履修生に関する規程第4条に基づき、以下のとおり入学を志願いたしますので、ご許可下さいますようお願い申し上げます。

フリガナ			性別	履修生番号	旧履修生番号・学籍番号	○ 証明写真 貼り付け 縦4cm×横3cm		
氏名			男・女		*記入不要			
生年月日	西暦 年 月 日生 (歳) ※入学日時点							
履修期間	通年・前期・後期 (2026年 月 日 ~ 年 月 日)							
本学大学院生は記載	研究科・専攻							
	大学院学籍番号							
最終学歴	年 月 高等学校卒業							
	年 月 大学 学部 学科卒業							
現住所	〒 TEL							
連絡先等	携帯電話	- -						
他校に籍を置く者は学校名を記載				就業している者は就業先名を記載				
履修目的	1.教員免許取得 (取得予定免許教科:) 2.学芸員資格取得 3.日本語教員資格取得 4.図書館司書資格取得 5.学校図書館司書教諭資格取得 6.学校司書のモデルカリキュラム 7.上級情報処理士資格取得 8.ウェブデザイン実務士 9.上級環境ビジネス 10.環境ビジネス 11.学位取得 12.学力の向上 13.その他()							
履修希望科目								
科目名		単位	備考	履修希望科目	科目名		単位	備考
※科目等履修生が取得できる単位数は30単位以内です。								

沖縄国際大学

課長	担当	入学検定料
		15,000円 (本学大学院学生免除)

《願書の記入に際して》

- ◎必ずペンまたはボールペンで記入して下さい。
- ◎訂正の際は、氏名欄以外は修正液等を使用していただいて結構です。氏名欄は朱書きの二重線で訂正して下さい。

《願書記入例》

20** (令和*)年度 科目等履修生願書

☒ 課程等履修生
☐ 一般科目等履修生

西暦 年 月 日生 (歳) ※2026年4月1日現在

通年・前期・後期 (年 月 日 ~ 年 月 日)

ご許可下さいますようお願い申し上げます。

フリガナ オキコク タロウ

氏名 沖国 太郎

性別 男・女

履修生番号

旧履修生番号・学籍番号 16*****

生年月日 西暦 19**年 **月 **日生 (**歳) ※2025年4月1日現在

履修期間 通年・前期・後期 (20**年4月1日 ~ 20**年 **月 **日)

本学大学院生は記載 研究科・専攻 大学院学籍番号

最終学歴 年 月 高等学校卒業 20**年 **月 沖縄国際大学 法学部 地域行政学科卒業

現住所 〒 901-2701 沖縄県宜野湾市宜野湾二丁目6-1 学内アパート3号棟1 TEL 098-892-1111

連絡先等 携帯電話 ***-***-***

他校に籍を置く者は学校名を記載

就業している者は就業先名を記載

履修目的 1.教員免許取得 (取得予定免許教科: 公民) 2.学芸員資格取得 3.日本語教員資格取得 4.図書館司書資格取得 5.学校図書館司書教諭資格取得 6.学校司書のモデルカリキュラム 7.上級情報処理士資格取得 8.ウェブデザイン実務士 9.上級環境ビジネス 10.環境ビジネス 11.学位取得 12.学力の向上 13.その他 ()

履修希望科目

科目名	単位	備考	科目名	単位	備考
進路指導・生活指導	2				

※科目等履修生が取得できる単位数は30単位以内です。

課長 担当 入学検定料 15,000円 (本学大学院学生免除)

あてはまるものにチェックを入れて下さい。

以前に本学に在籍していた方は記入して下さい。

出願時より3か月以内に撮影したものを使用し、裏に氏名を記入して下さい。
※脱帽のこと

前期: 2026年4月1日~2026年9月23日
通年: 2026年4月1日~2027年3月31日
後期: 2026年9月24日~2027年3月31日

最終学歴を記入して下さい。
※短大、大学等を卒業された方は高等学校の記入は不要です。
※最終学歴が専門学校等の場合は卒業された高等学校を記入して下さい。

確実に連絡が取れる連絡先を記入して下さい。

該当する番号に○をして下さい。
該当するものがなければ、その他 () 内に具体的な履修目的を記入して下さい。

今年度履修したい科目名全てを記入して下さい。この欄に記入していない科目の履修は原則として認められません。
ご注意ください。

証明書発行機にて納入下さい。
本学大学院生で、免除対象となる場合は、出願時に学生証または合格通知をご提示願います。

沖縄国際大学(科目等履修生) 健康診断書

フリガナ		性 別
氏 名		男 女
生年月日	年 月 日 生	歳 健康診断受診時
住 所	(〒 -)	
電話番号	() -	

身 長			cm	胸部X線検査
体 重			kg	年 月 日撮影 異常なし ・ 異常あり
視 力	右	()		
	左	()		
聴 力	右	異常なし	異常あり	
	左	異常なし	異常あり	
血 圧			/ mmHg	
検 尿	蛋白 () 糖 () 潜血 ()			
主 な 既 往 歴				
そ の 他 の 疾 病 お よ び 異 常	身体障害者手帳のある方は等級を記入 (級)			
就学上の問題点 (なし ・ あり) ※ありの場合具体的に				

診断の結果、上記のとおり相違ないことを証明する。 年 月 日 住所（所在地） 医療機関名 医師の氏名 印
--

記入上の注意

- 「視力」欄については、矯正視力のみでも可とする。なお矯正視力は()に記入のこと。
- 「その他の疾病および異常」欄には、内科疾患・運動障害および精神障害で治療を要すると認められる事項、または特に注意を要すると思われる事項があれば記入のこと。
- 検査方法は、学校保健法施行規則の定めるところによる。

課程等履修生希望者面接申請書

※希望資格を○で囲む

教職・博物館学芸員・日本語教員・図書館司書・社会調査士・その他()

卒業大学 学部学科	大学 学部 第一・二部 学科		
氏 名			
課 程	新 ・ 旧	課程年度	
科目等履修生 在籍有無	有 ・ 無	旧科目等履修生番号	
住 所	TEL () —		
取得希望の 動機			
現在までの 成績状況			
面接者 所見	面接日： 年 月 日 ※面談の結果、履修の可否を記入してください。		

資格課程主任（及び教職課程専任教員）

印

※教科教育法担当者

印

※教職資格科目履修希望者で、教科教育法担当の所見が必要と判断された方は、
面談時に教科教育法担当者の署名・捺印をもらってください。

資格課程面接委員連絡先（2026年度後期）

資格取得を目的とした履修の場合、出願の前に本学教員（資格課程の担当教員）との面談を通して、これまでの履修状況を確認するなど、入学後の履修計画についてご確認頂いております。各々、面談の希望日時を事前に担当教員に連絡し、日程を調整して下さい。面談時には、①課程等履修生希望者面接申請書 及び ②成績原簿（学務課で配付）を持参して下さい。

※教職課程を希望する方は、面談申込受付期間が決まっております。別紙を必ず確認して下さい。

※日本語教員資格、社会調査士資格課程は学科別に担当教員がいますので、自分が所属していた学科の担当教員の面接を受けて下さい。

※複数の課程を希望する方は、各課程の担当教員の面接を受けて下さい。

資格課程	担当教員	研究室	研究室・電話番号	メールアドレス
教 職	の み おさむ 野見 収	5 号館 5 階 514	098-893-3931	1stchr@okiu.ac.jp
博物館学芸員	うらもと ひろし 浦本 寛史	5 号館 4 階 433	098-893-2395	huramoto@okiu.ac.jp
	おがわ まる 小川 護	5 号館 5 階 510	098-893-3735	ogawa@okiu.ac.jp
	しんざと たかゆき 新里 貴之	5 号館 4 階 417-1	098-893-2076	t.shinzato@okiu.ac.jp
	みやぎ ひろき 宮城 弘樹	5 号館 4 階 417-2	098-893-9028	h.miyagi@okiu.ac.jp
日本語教員 (日本文化学科)	おくやま たかゆき 奥山 貴之	5 号館 4 階 432	098-893-2270	t.okuyama@okiu.ac.jp
日本語教員 (英米言語文化学科)	しょう まきこ 尚 真貴子	5 号館 4 階 410	098-893-0785	syo@okiu.ac.jp
上級情報処理士 (経済学部)	ね ろ め 根路 銘 もえ子	9 号館 6 階 613	098-893-7438	nerome@okiu.ac.jp
上級情報処理士 (産業情報学科)	お ど さとる 小渡 悟	9 号館 6 階 601	098-893-7118	sodo@okiu.ac.jp
環境マネジメント実務士 上級環境マネジメント実務士	やまかわ あやこ 山川 彩子	9 号館 5 階 505	098-893-6693	a.yamakawa@okiu.ac.jp
上級情報処理士 (日本文化学科)	やまぐち しんや 山口 真也	5 号館 5 階 525	098-893-4192	yamaguchi@okiu.ac.jp
ウェブデザイン実務士 (産業情報学科)	お ど さとる 小渡 悟	9 号館 6 階 601	098-893-7118	sodo@okiu.ac.jp
図書館司書 学校図書館司書教諭 学校司書のモデルカリキュラム	なしろ くにたか 名城 邦孝	5 号館 4 階 413	098-893-1020	k.nashiro@okiu.ac.jp
社会調査士(人間福祉学科) ※課程責任者を兼ねる	とうばる かずひこ 桃原 一彦	5 号館 5 階 513	098-893-3812	toubaru@okiu.ac.jp
社会調査士 (地域環境政策学科)	う え ず かおる 上江洲 薫	5 号館 6 階 632	098-893-6492	kuezu@okiu.ac.jp
社会調査士 (経済学科)	さきはま やすし 崎浜 靖	13 号館 2 階 208	098-893-7520	sakihama@okiu.ac.jp
社会調査士 (産業情報学科)	ゆ へいきょう 兪 炳 強	5 号館 6 階 634	098-893-6566	yu@okiu.ac.jp
社会調査士 (社会文化学科)	あきやま みちひろ 秋山 道宏	5 号館 4 階 406	098-893-0499	m.akiyama@okiu.ac.jp

教職課程を履修する課程等履修生出願者の皆様へ(面談要領)

課程等履修生となって教職課程の履修を希望する出願者は、下記の「出願までのながれ」の要領に従って書類を提出して下さい。なお、出願前に教職課程主任ないし教職課程専任教員との面談が必要となります。

～ 出願までのながれ ～

- ①願書取得後、学務課へ下記の事項を記載し、メールをお送りください。
 - ・氏名 ・直近の学籍番号
 - ・連絡先（携帯電話番号）
 - ・取得希望の免許教科
 - ・すでに取得済免許科目（お持ちであれば）
 - ・面談実施期間中に面談できない日程学務課： 1stchr@okiu.ac.jp
- ②学務課から面談日程の調整に関するメールを受信
- ③面談担当教員へメールで連絡し、日程を調整する
- ④成績原簿を準備する
 - ※在学生は CampusSqusre から各自ダウンロードし、準備すること。
 - ※卒業生は学務課から送信されるメールにて成績原簿を受け取ること。
- ⑤成績原簿と面接申請書を持参の上、面談担当教員と指定の日時に面談する
- ⑥面談内容を踏まえた上で出願する

～ 面談の内容 ～

【カリキュラムと課程修了までの履修計画の確認】

教育職員免許法・同施行規則の改正に伴い、2019年度以降は卒業後の年数に関わらず、課程等履修生として入学する年度のカリキュラムが適用されます。

面談では不足単位の確認や課程修了までに要する期間等履修計画を、出願者と面談担当教員の両方で確認します。

～ 面談実施期間 ～

2026 年 8 月 3 日(月) ~14 日(金)

※土日祝日を除く

願書提出期間は、8月12日（水）～20日（木）です。面談の日程調整を行うためにも、願書取得後は、お早めにメールをお送りください。

※留意事項※

教務部学務課 夏期休業中窓口時間
平日 9：00 ～ 17：00

※メールでやりとりしますので@okiu.ac.jpからのメールが受信可能なアドレスをご利用下さい。

【課程等履修生対象】

履修希望科目一覽

氏名：

※履修希望科目を記入し、各資格課程主任・科目担当教員・指導教員の先生方と履修登録について話し合う際にご活用下さい。※申込時の提出は不要です。ご自身で保管してください。

[illegible]