

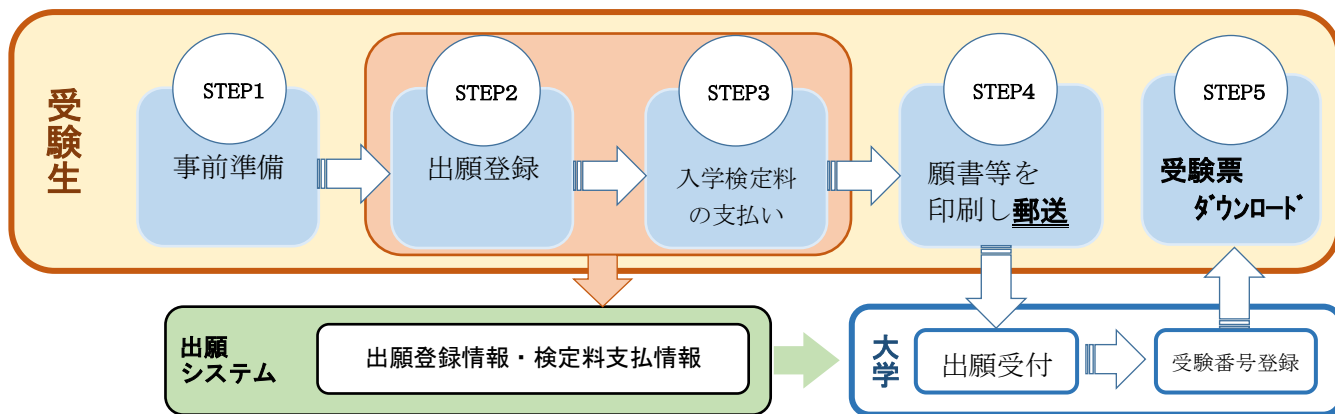
2027 年度入試（高知大学） インターネット出願ガイド

《目次》

はじめにご確認ください・・・・・・・・・・	1
STEP 1．事前準備・・・・・・・・・・	2
STEP 2．出願登録・・・・・・・・・・	3
STEP 3．入学検定料の支払い・・・・・・・・	4
STEP 4．願書等を印刷し郵送・・・・・・・・	5
STEP 5．受験票ダウンロード・・・・・・・・	5

はじめにご確認ください

◇インターネット出願の流れ



◇インターネット出願スケジュール

選抜種類	実施学部等	事前入力 開始日(予定)	出願期間	入学検定料 支払期限	出願書類 郵送締切日時
総合型 選抜Ⅰ	・人文社会科学部人文社会科学科 社会科学コース ・理工学部 数学物理学科、地球環境防災学科 ・医学部 ・農林海洋科学部農林資源科学科 ・地域協働学部地域協働学科	8/18(火) 9 時	9/1(火)～9/4(金) (出願登録は最終日 13 時まで)	各出願期間の 初日から、 各出願期間最終 日の 13 時まで。	9/4(金)17 時必着
	・地域協働学部 パブリックイノベーション学科	9/7(月) 9 時	9/14(月)～9/18(金) (出願登録は最終日 13 時まで)		9/18(金)17 時必着
学校推薦型 選抜Ⅰ	・人文社会科学部 ・教育学部学校教育教員養成課程 (幼児教育コース、科学技術教育コ ースを除く) ・理工学部 ・医学部看護学科 ・農林海洋科学部農林資源科学科 ・地域協働学部	10/19(月) 9 時	11/2(月)～11/6(金) (出願登録は最終日 13 時まで)		11/6(金)17 時必着
総合型 選抜Ⅱ	・農林海洋科学部農林資源科学科 フィールド科学コース	11/18(水) 9 時	12/2(水)～12/7(月) (出願登録は最終日 13 時まで)		12/7(月)17 時必着
学校推薦型 選抜Ⅱ	・人文社会科学部人文社会科学科 社会科学コース	11/18(水) 9 時	12/2(水)～12/7(月) (出願登録は最終日 13 時まで)		12/7(月)17 時必着
	・教育学部学校教育教員養成課程 (科学技術教育コースを除く) ・理工学部数学物理学科 ・農林海洋科学部海洋資源科学科	1/4(月) 9 時	1/18 (月)～1/22(金) (出願登録は最終日 13 時まで)		1/22(金)17 時必着
	・医学部医学科	11/2(月) 9 時	11/16(月)～11/20(金) (出願登録は最終日 13 時まで)		11/20(金)17 時必着
一般選抜 (前期日程)	・全学部	1/18(月) 9 時	1/25(月)～2/3(水) (出願登録は最終日 13 時まで)		2/3(水)17 時必着 (2/1 (月) 以前の 消印の場合は 2/4(木)17 時必着)
一般選抜 (後期日程)	・人文社会科学部(社会科学コース 除く) ・理工学部 ・農林海洋科学部				

㊦ 出願手続は「出願情報の登録」「入学検定料の支払」「出願書類郵送」を行っていただきますが、**郵送締切日時までに**出願書類が本学に届いていない場合は、**出願を受理できません**のでご注意ください。

【インターネット出願の操作方法・支払方法に関するお問い合わせ】 インターネット出願専用コールセンター

受付期間：各入試の事前入力開始日から出願期間最終日まで

受付時間：平日 9:00 から 17:00 まで（土日祝除く）

(1/25(月)～2/2(火)の期間は 20:00 まで（土日祝含む） (2/3(水)は 13:00 まで)

電話番号：075 - 341 - 8620

事前準備

●インターネット出願に必要な環境

PC ブラウザ	Windows : Microsoft edge (最新バージョン) Google chrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)	※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。 ※セキュリティソフトに関する設定方法については、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。
	Mac OS : Safari (最新バージョン)	
スマートフォン タブレット	Android : 14.0 以上 (Android Chrome 最新バージョン)	
	iOS : 17.0 以上 (Safari 最新バージョン)	

※自宅にパソコン等がない場合は、学校や図書館などのパソコンが利用できるか確認してください。

●印刷できる環境

「入学願書」等の PDF ファイルを印刷できる環境が必要です。

自宅にプリンターがない場合は、学校・コンビニ等の印刷できる環境を各自確認してください。

●メールアドレス

出願登録にはメールアドレスが必要となります。フリーメール (Gmail や Yahoo!メール など) や携帯電話のアドレスで構いませんが、メールアドレスはログイン時の ID として利用するだけでなく、出願に関する重要なお知らせが配信されるため、日常的に受信可能な個人用メールアドレスを準備してください。

ドメイン指定受信を設定している場合は「@postanet.jp」が受信できるよう設定してください。

(※一人につき一つのメールアドレスが必要です。一つのメールアドレスで複数人での登録はできません。)

●入学検定料納入方法の確認

クレジットカード、コンビニエンスストア、Pay-easy 決済が利用できます。

震災等による「入学検定料免除」を希望される場合は、志願情報入力時に「申請番号」が必要になります。免除対象の確認はこちら (<https://nyusi.kochi-u.ac.jp/>) の「重要なお知らせ」をご覧ください、対象となる場合は、出願入力前に高知大学入試課に電話連絡のうえ「申請番号」を確認してください (TEL 088-844-8153)。

●封筒

出願書類を郵送するために「角形 2 号封筒」が必要です。

必ず郵便局の窓口から「特定記録・速達」で発送してください。

●顔写真データ

出願登録の際に、顔写真データのアップロードが必要になりますので、あらかじめ準備してください。

○出願前 3 か月以内に撮影したもの。

○上半身(胸から上)・無帽・背景(白／青／グレーを基調とした無地の壁)・正面向き。

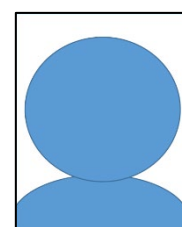
○申請者本人のみを撮影したもの

○鮮明であるもの

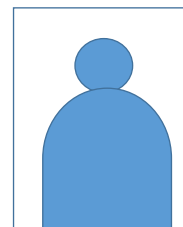
○背景と人物との境がはっきりしているもの

○写真データ形式は「JPEG」(ファイル拡張子は jpg)

○写真サイズは 2.9MB 以下



(良い例)



(悪い例)

●その他に必要な出願書類

各選抜方法や学部学科等により、必要となる出願書類が違います。

募集要項であらかじめ必要書類を確認し、余裕をもって準備を進めてください。

STEP 2 へ

出願登録

1 インターネット出願ページにアクセス

高知大学受験生サイトにアクセスし、



のバナーをクリックしてください。

ページ内にある



をクリックし、ユーザー登録に進んでください。

(<https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=010106>)

2 ユーザー登録

- ① インターネット出願のログイン画面より「新規登録」をクリック。
- ② 利用規約に同意後、メールアドレス、任意のパスワード等を入力し「登録」をクリック。
- ③ 入力したアドレス宛に仮登録メールが届くので、60 分以内にメール本文中のURLをクリックすることで「利用登録」が完了します。
- ④ 「登録完了」と画面に表示されれば、ユーザー登録は完了です。
- ⑤ 同じ画面上の右上の「ログイン」をクリックし、登録メールアドレス及びパスワードを入力してください。2段階認証コードが登録メールアドレスに届くので認証コードを入力することでログインが完了します。
- ⑥ 「出願」ボタンをクリックし、「3 出願先・志願者情報の入力」に進んでください。

3 出願先・志願者情報の入力

検定料免除申請をされた方は、入試区分を選択するページで入試課からお伝えした「申請番号」を入力して、先に進んでください。

「出願先の大学・学部・学科等、志願者情報の入力、写真のアップロード」等を、画面に従って進めてください。

志願者情報入力中は、途中で一時保存されないシステムとなっていますのでご注意ください。

入力途中で何も操作しない時間が続くと、タイムアウトが発生する場合があります。

この場合は、それまでに入力された内容は削除されますのでご注意ください。

顔写真の下に「承認待ち」と表示されている場合でも、「承認済み」になるのを待つ必要はありません。

⑨ 次の「支払手続き」画面に進むと入力済みの情報は修正出来なくなりますので、必ず入力した内容に誤りがないか十分に確認してください。

STEP 3 へ

入学検定料の支払い

入学検定料は **17,000 円**（別途振込手数料が発生します）です。

支払い期間は出願期間中ですが、最終日に限り「13時」までとなります。

事前入力期間中は支払いできませんので、出願開始後に再度ログインのうえ支払いをお願いします。

一般選抜については、前期日程、後期日程それぞれに入学検定料が必要となります。

支払いには「クレジットカード」「コンビニ」「Pay-easy」決済が利用できます。

○クレジットカード（一括払いのみ）（VISA、master card、JCB、American express 等）

カード情報を入力すれば決済完了となります。名義人は志願者と同一である必要はありません。

○コンビニ

WEB画面に表示された「受付番号」又は「オンライン決済番号」等を印刷又はメモし、店舗に持参のうえ支払い手続きを行ってください。操作方法等は各コンビニにより異なりますので、詳しくは店舗にお問い合わせください。

○Pay-easy

（銀行 ATM）

Pay-easy 対応の銀行 ATM を利用してください。操作方法等は銀行により異なる場合がありますので、詳しくは各銀行窓口にお問い合わせください。

（ネットバンキング）

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、支払い方法を確認し支払い手続きを行ってください。

※ Pay-easy を利用できる金融機関については、次のサイトでご確認ください。

（ <https://www.pay-easy.jp/where/index.html> ）

⑨ 支払手続きが完了すると、登録しているメール宛に出願登録番号（11 桁）が送られます。出願内容の確認等に必要ですので、必ず印刷又はメモしてください。

（出願登録番号は受験番号ではありません）

STEP 4 へ

願書等を印刷し郵送

検定料の支払完了後に届く「インターネット出願支払完了メール」記載のURL、もしくはインターネット出願サイトにログイン後の「出願内容一覧」にある「出願内容を確認」にアクセスし、入学願書や封筒貼付用宛名シートをダウンロードし、A4用紙に印刷してください。※宛名票はカラーで印刷してください。

なお、印刷した後に住所・氏名等の誤りに気付いた場合は、印刷した願書等に赤字で修正を加えてください（訂正印は不要です）。

○（出願用封筒）市販の角形2号封筒（縦33.2cm×横24cm）を準備

印刷した宛名シートを、剥がれないよう封筒にしっかりと貼り付けてください。

宛名シートが破損した場合のために、封筒裏面に志願者の住所・氏名を記入してください。

選抜方法や学部学科等により必要となる出願書類が違いますので、各募集要項で郵送が必要な書類を確認し、出願書類郵送締切日時までに必着するように、必ず郵便局の窓口から「特定記録・速達」で発送してください。

出願書類郵送締切日時を過ぎて届いた場合は、出願を受理できませんのでご注意ください。

（一般選抜（前期日程、後期日程）に限り、2/1(月)以前の消印の場合は2/4(木)17時必着）

STEP 5 へ

受験票ダウンロード

受験票ダウンロード期間に、インターネット出願サイトの「出願内容を確認」から受験票をダウンロードできますので、印刷してください。（ダウンロード開始日時は変更する場合があります。その場合は、高知大学受験生サイトでお知らせします。〔<https://nyusi.kochi-u.ac.jp>〕）

印刷した受験票は、試験当日必ず持参してください。

※受験票ダウンロード期間

選抜種類	実施学部等	受験票ダウンロード 期間(予定)	選抜種類	実施学部等	受験票ダウンロード期間 (予定)
総合型選抜Ⅰ	人文社会科学部人文社会科学科 社会科学コース	9/9(水)10時～ 11/6(金)24時	学校推薦型 選抜Ⅱ	人文社会科学部人文社会科学 科社会科学コース	12/10(木)10時～ 2/17(水)24時
	理工学部 数学物理学科、地球環境防災学科			教育学部学校教育教員 養成課程(科学技術教育 コースを除く)	1/27(水)10時～ 2/17(水)24時
	農林海洋科学部 農林資源科学科			理工学部数学物理学科	
	地域協働学部地域協働学科			農林海洋科学部 海洋資源科学科	
	地域協働学部 パブリックイノベーション学科	10/7(水)10時～ 11/6(金)24時		医学部医学科	11/26(木)10時～ 2/17(水)24時
	医学部医学科	9/9(水)10時～ 11/26(木)24時			
	医学部看護学科	9/9(水)10時～ 11/11(水)24時			
学校推薦型選抜Ⅰ		11/11(水)10時～ 12/9(水)24時	一般選抜(前期日程)		2/12(金)10時～ 3/15(月)24時
総合型選抜Ⅱ		12/10(木)10時～ 2/17(水)24時	一般選抜(後期日程)		2/12(金)10時～ 3/27(土)24時